

ANEXO II – FORMULÁRIO PLANO DE TRABALHO DOCENTE

| | | |
|---|-----------|------|
| Semestre: 01º | Ano: 2018 | 2018 |
| Diretoria de Ensino | | |
| Câmpus: São Borja | | |
| Nome: Artênio Bernardo Rabuske | | |
| e-mail: artenio.rabuske@iffarroupilha.edu.br | | |
| Matrícula Siape: 1091447 | | |
| Regime de trabalho: 40 horas semanais com dedicação exclusiva | | |

Campo A - Atividades de Ensino

| Atividade | Carga Horária |
|---|---------------|
| Aulas Presenciais | 16 |
| Preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino | 8 |
| Reuniões de Planejamento | 4 |
| Atendimento ao Estudante | 4 |
| Total | 32 |

Campo B - Atividades de Pesquisa

| Atividade | Carga Horária |
|--------------|---------------|
| | |
| Total | 0 |

Campo C - Atividades de Extensão

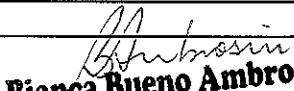
| Atividade | Carga Horária |
|--------------|---------------|
| | |
| Total | 0 |

Campo D - Atividades de Administração e Recepção

| Atividade | Carga Horária |
|---|---------------------|
| Pós-graduação stricto sensu | 8 |
| Total | 8.00 |
| Carga Horária Semanal Total no Semestre | 40.00 |
| Situação em Relação a Carga Horária de Trabalho | Em Acordo com a RAD |
| Situação em Relação ao Artigo 13 da RAD | Em Acordo com a RAD |

Chefia Imediata:

Parecer em 22/03/18


Bianca Bueno Ambrosini
 Coordenação Geral de Ensino
 IFFAR-Campus São Borja
 Portaria 222/2018

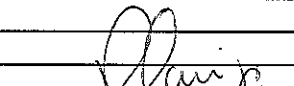
Diretoria de Pesquisa, Extensão e Produção

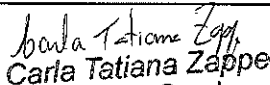
Homologação em ___/___/___

Assinatura com Carimbo

Diretoria Responsável:

Homologação em ___/___/___


Rafael Baldiati Parizi
 Diretor de Ensino
 IFFAR-Campus São Borja
 Portaria 220/2018


Carla Tatiana Zappe
 Diretora Geral
 IFFAR-Campus São Borja

