



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
CAMPUS SÃO VICENTE DO SUL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 260/2026, DE 18 DE SETEMBRO DE 2026.
REFERENTE AO EDITAL Nº 75/2025, DE 20 DE MARÇO DE 2025

A DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS SÃO VICENTE DO SUL, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO** da candidata abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo para Contratação de Professor Substituto por prazo determinado, regido pelo Edital nº 75/2025, de 20/03/2025, publicado no Diário Oficial da União em 20/03/2025, respeitando a estrita ordem de classificação, objeto do Edital de Homologação do Resultado Final nº 163/2025, de 25/04/2025, publicado no Diário Oficial da União em 28/04/2025, e o Edital nº 127/2026, de prorrogação de validade do banco de classificados, publicado no Diário Oficial da União em 28/04/2026.

I – CONVOCAÇÃO

ÁREA: CONTABILIDADE		
INSCRIÇÃO	CANDIDATO(A)	CLASSIFICAÇÃO
88628	KETLEN PINTO DA SILVA	6º

II – O(A) convocado(a) deverá enviar para o e-mail da Coordenação de Gestão de Pessoas do Campus São Vicente do Sul cgp.svs@iffarroupilha.edu.br, **em formato PDF**, os documentos relacionados no Anexo I deste edital, até o dia 24 de setembro de 2026, para elaboração do contrato.

III – A ausência da documentação no prazo previsto implicará na perda do direito à ocupação da vaga deste Edital.

São Vicente do Sul/RS, 18 de setembro de 2026.

PAULO ROBERTO CECCONI DEON
DIRETOR GERAL
Portaria nº 1155/2025



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
CAMPUS SÃO VICENTE DO SUL

ANEXO I

Documentação necessária para assinatura do contrato:

- a) Carteira de Identidade (RG) e CPF;
- b) Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral;
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- d) Certificado de Reservista (para candidato do sexo masculino);
- e) Comprovações de titulação (graduação, especialização, mestrado ou doutorado);
- f) Comprovante de residência;
- g) Carteira de Trabalho (página contendo o número de série, número do PIS/PASEP, a data de emissão e a data do primeiro emprego ou extrato da Carteira Digital);
- h) Comprovante de tipo sanguíneo;
- i) Dados bancários, sendo aceito conta corrente nos seguintes bancos: Banrisul, Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;
- j) Atestado Médico que informe que o candidato está apto a exercer atividades laborais.
- k) Formulário de cadastro, acompanhado das declarações conforme os modelos disponíveis

[neste link](#), sendo elas:

- i. Declaração de bens e rendas e autorização de acesso à declaração de ajuste anual do Imposto de renda pessoa física de acordo com Art. 13 da lei no 8.429/1992 e o Art. 1º da lei no 8.730/1993;
- ii. Declaração de acúmulo de cargos;
- iii. Declaração de participação em atividade de gerência ou administração de sociedade privada;
- iv. Declaração de não ter ocupado o cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico Substituto no Instituto Federal Farroupilha, nos termos do inciso III, do Art. 9º da Lei 8.745/93, e
- v. Declaração de não ser ocupante das carreiras de magistério de que trata a Lei nº 7.596, de 10/04/1987, nos termos do inciso I, § 1º do Art. 6º da Lei 8.745/93.
- vi. Requerimento para o recebimento do Auxílio Alimentação, acompanhado da Declaração de recebimento, esta última apenas no caso de acúmulo de cargos.