



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIR DE 2024	
Presidida por:	REITORA NÍDIA HERINGER
Local:	<i>Campus Santo Ângelo</i>
Data:	28 de agosto de 2024
Hora de início:	09h - Intervalo de 10h52min Intervalo de 12h até 13h36min.
Hora de encerramento:	14h56min

PAUTA DA REUNIÃO
<p>1. Gabinete do(a) Reitor(a):</p> <p>1.1. Apreciação da Memória da 5ª Reunião Ordinária Codir 31.07.2024;</p> <p>1.2. Definição da 7ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - Codir, <i>Campus Santo Augusto</i>;</p> <p>1.3. Parceria entre Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha - IFFar e Ministério do Desenvolvimento Agrário - MDA.</p> <p>1.4. Comissão Permanente de Processo Seletivo - CPPS;</p> <p>1.4.1. Definição dos cronogramas dos processos seletivos para ingresso nos cursos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha - PS 2025.</p> <p>2. Pró-Reitoria de Ensino:</p> <p>2.1. Memorando Eletrônico Nº 118/2024 – Proen</p> <p>2.1.1. Monitoramento dos auxílios 2023;</p> <p>2.1.2. Avaliação do processo de concessão de Auxílio Permanência 2024.</p> <p>2.2. Informes:</p> <p>2.2.1. Atualização dos editais do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID e do Programa de Educação Tutorial - PET;</p> <p>2.2.2. Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade no IFFar;</p> <p>2.2.3. Seminário de Gestores do Ensino 2024 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha — IFFar;</p> <p>2.2.4. Dia Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas;</p> <p>2.2.5. Programa Pé-de-Meia para estudantes do Proeja.</p> <p>3. Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação:</p> <p>3.1. Memorando Eletrônico Nº 62/2024 - PRPPGI</p> <p>3.1.1 Relatos sobre o VII Seminário do Pesquisador e VIII Seminário da Pós-Graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha — IFFar;</p> <p>3.1.2 Andamento da 15ª Mostra da Educação Profissional e Tecnológica - XV MEPT.</p> <p>4. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional:</p> <p>4.1. Memorando Eletrônico Nº 37/2024 – PRDI</p> <p>4.1.1 Processo Eletrônico Nº 23243.004242/2023-10 - Apreciação da proposta do Regulamento da</p>

Política de Privacidade e Proteção de Dados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha — IFFar.

4.2. Informes:

4.2.1. Concurso Público 2024 - Atualizações;

4.2.2. Atualização sobre a organização dos Jogos dos Servidores do IFFar - JOSIF 2024 no *Campus Frederico Westphalen*.

5. Pró-Reitoria de Administração:

5.1. Memorando Eletrônico Nº 39/2024 - Proad

5.1.1 Matriz orçamentária - PLOA 2025 Valor institucional lançado no SIOP;

5.1.2 Situação sobre a Contenção Orçamentária da Matriz 2024;

5.1.3 Informes.

6. Pró-Reitoria de Extensão:

6.1. Memorando Eletrônico Nº 22/2024 - Proex

6.1.1. Informes sobre recursos orçamentários e ações de Extensão em andamento.

Assuntos Gerais.

REGISTRO DE PRESENCAS

DIRIGENTE		NOME	FREQ. Manhã	FREQ. Tarde
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD	MIRIAN KOVHAUTT	✓	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI	CARLOS RODRIGO LEHN	✓	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN	PATRÍCIA METZ DONICHT	✓	✓
05	PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO - PROEX	ANGELA MARINHO	✓	✓
06	PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI	ARTHUR FRANTZ	✓	✓
07	DIRETORA-GERAL - ALEGRETE/AL	ANA RITA PARIZI	✓	✓
08	DIRETOR-GERAL - FREDERICO WESTPHALEN/FW	BRUNO BONIATI	✓	✓
09	DIRETOR-GERAL - JAGUARI/JA	RICARDO RODRIGUES	✓	✓
10	DIRETOR-GERAL - JÚLIO DE CASTILHOS/JC SUBSTITUTA	DANIELA SCHITTLER	✓	✓
11	DIRETOR-GERAL - PANAMBI/PB	JORGE FONSECA	✓	✓
12	DIRETOR-GERAL - SANTA ROSA/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓	✓
13	DIRETOR-GERAL - SANTO ÂNGELO/SAN	ADILSON STAMBERG	✓	✓
14	DIRETORA-GERAL - SANTO AUGUSTO/SA	MÁRCIA FINK	✓	✓

15	DIRETOR-GERAL - SÃO BORJA/SB	ARTENIO BERNARDO RABUSKE	✓	✓
16	DIRETOR-GERAL - SÃO VICENTE DO SUL/SVS	DEIVID DE OLIVEIRA	✓	✓
17	DIRETOR - URUGUAIANA/URU	JHONATHAN SILVEIRA	✓	✓
EQUIPE DE APOIO				
Dalva Pillar, Gabinete da Reitoria - GRE; Denise Xavier, Ricardo Prati e Verônica Vasques, Secretaria Executiva - SEE; Juliane Martins Moreira, Susi Alves - Tradutora Intérprete de Língua de Sinais - TILS; Fabrício Colvero e Adriano Lima- Web TV.				

REGISTRO DA REUNIÃO

Na 6ª Reunião Ordinária do Codir, realizada no *Campus* Santo Ângelo, os participantes foram recebidos com agradecimentos pela acolhida e discutiram questões importantes. A reunião, marcada pela inauguração do refeitório e centro de convivência, abordou a apreciação da memória anterior, a definição do formato da próxima reunião e a apresentação de um termo de cooperação com o Ministério do Desenvolvimento Agrário. Além disso, foram considerados aspectos do processo seletivo para 2025, questões financeiras relacionadas às gratificações e auxílios estudantis, atualizações sobre programas educacionais como o PIBID e PET, e a execução de recursos do PNAE.

Nídia Heringer (1:22 - 05:04)

- Início da 6ª Reunião Ordinária do Codir presencial no *Campus* Santo Ângelo;
- A reunião no *Campus* Santo Ângelo deveria ser a 2ª reunião presencial do Colegiado de Dirigentes;
- A 1ª reunião estava marcada para ocorrer no *Campus* Uruguaiana
- Agradecimentos pela acolhida, agradecimentos à equipe de apoio da Reitoria;
- Será iniciada às 9h e terá duração até as 11h; faremos uma interrupção por um motivo muito especial, que é a inauguração do Refeitório e do Centro de Convivência do *Campus* Santo Ângelo;
- Os estudantes até o semestre passado faziam as refeições em um espaço adaptado de sala de aula.

Adilson Stamberg (5:08 - 7:43)

- É um prazer receber o Colegiado para fazer as discussões pertinentes à vida institucional;
- Celebrar o momento bastante significativo como comunidade acadêmica do *Campus* Santo Ângelo;
- Para que possa dialogar e também fazer o melhor possível para a comunidade que representamos;
- Esperávamos por quase 10 anos essa conquista;
- É uma conquista estarmos vivenciando esses momentos institucionais.

Nídia Heringer (7:54 - 16:22)

- Aprovação da memória da reunião anterior;
- Nenhuma abstenção e nenhuma contrariedade, foi aprovada com unanimidade a memória da reunião anterior;
- 7ª Reunião Ordinária do Colegiado de Dirigentes, foi organizada a reunião presencial e foi recebido do *Campus* Santo Augusto, que seria anfitrião da próxima reunião, um memorando de Nº 60;
- Como referiu a Marcia, esta pauta está atrelada ao decreto Nº 12.120, de 30 de julho de 2024;
- Que trouxe uma situação de contenção do orçamento público, no caso da Educação Pública, de 18%;
- A proposição da Marcia é alterar a reunião de setembro, e isso se relaciona ao cronograma expresso no decreto;
- A próxima janela de revisão dos valores do decreto pela junta de execução orçamentária do governo federal acontece no dia 4 de setembro;
- A ideia é a de que até haver a definição da janela de setembro se possa fazer um ajuste do acordo e interromper o propósito inicial de ter uma reunião presencial;
- Foi aprovada por unanimidade a definição da 7ª Reunião Ordinária do Codir, que será realizada de maneira remota;
- Apresentação de um termo de cooperação com o Ministério do Desenvolvimento Agrário;
- Os diálogos com o Ministério do Desenvolvimento Agrário – MDA começaram em 2023;
- O movimento iniciou com um seminário e a presença do MDA no *Campus* Jaguari, depois no *Campus* São Vicente do Sul e depois com uma reunião na Reitoria do IFFar;
- Em 2023, foram apresentados dois projetos ao MDA, para que houvesse apoio financeiro para o desenvolvimento de projetos no ano de 2023;
- Em julho, o MDA procurou pelo IFFar para o desenvolvimento da retomada de uma política de território, que foi interrompida por um longo período de tempo que envolve a região central;
- Como ainda era necessário um outro apoio da área Agronômica, o *Campus* São Vicente do Sul também solicitou que pudesse dialogar com a área;
- Essa parceria envolve dois servidores do Instituto Federal Farroupilha que terão algumas horas específicas destinadas ao projeto;
- O projeto tem duração de um ano;
- Internalizou-se para a realização do projeto o valor de R\$ 170.000,00 para esse objeto específico;
- Na sequência, estão previstas para iniciarem as atividades de capacitação que são organizadas pelo próprio MDA.

Marcia Fink (9:36 - 10:15)

- Solicitou a transferência do formato de presencial para remoto, considerando o bloqueio do orçamento e na expectativa que haja o desbloqueio;
- É sabido que se tem custos de deslocamento e de diárias, em razão disso, sugere a possibilidade de converter este formato para o remoto.

Comissão Permanente de Processo Seletivo (16:35 - 18:35)

- A Comissão Permanente de Processo Seletivo conta com a presença de todas as diretorias de planejamento e desenvolvimento institucional;
- É uma comissão que trabalha o ano todo, uma vez que tem processo seletivo no primeiro semestre e no segundo semestre;
- Há uma infinidade de ações que acontecem previamente;
- Essa comissão se reuniu para trabalhar um proposição de cronograma para os processos seletivos que acontecem no segundo semestre;
- É um mês de diferença em relação ao histórico de publicação do primeiro edital, que é o dos cursos técnicos integrados ao ensino médio;
- A comissão definiu a proposição, que será apresentada pelo professor Carlos Lehn;
- Carlos Lehn apresentará uma proposta de cronograma para o médio integrado, para o subsequente, para o Proeja e para o superior.

Carlos Lehn (18:40 - 25:36)

- Apresentou a proposição de datas relacionadas a quatro processos seletivos: do integrado, do subsequente, da graduação e também do integrado da educação de jovens e adultos;
- É um processo que geralmente iniciava no mês de agosto;
- O lançamento do edital no início de agosto;
- Tem uma série de etapas como de praxe esse processo é discutido no âmbito da comissão;
- Essa discussão se deu ao longo do mês de agosto e na última sexta-feira, dia 23 de agosto, quando a comissão se reuniu para o fechamento das datas;
- A proposta aprovada pela comissão considera não só todas as atividades listadas para o PS do Integrado, mas também tomou o cuidado para não sobrepor as datas com outros processos — algo que foi destacado pelos servidores que atuam nos CRAs, os quais são os responsáveis por trabalhar com toda a documentação.

PS Integrados

- Inscrições de 5 de setembro a 11 de outubro de 2024;
- Realização da prova no dia 17 de novembro, às 14h;
- Finalização do processo dia 27 de dezembro, com a homologação da confirmação de vagas da primeira chamada.

PS Subsequentes

- Inscrições de 10 de setembro a 23 de outubro de 2024;
- Diferentemente do PS dos Integrados, o processo de seleção se dá por meio de sorteio, cuja sugestão de data é em 27 de novembro, às 14h;
- Finalização do processo da primeira chamada no dia 20 de dezembro, com a homologação de vagas da primeira chamada;
- É um processo que se dá em paralelo ao do PS dos Integrados.

PS Graduação

- Iniciando no dia: 16 de outubro e finalizando no dia 3 de janeiro;
- Percorrendo todas as etapas ao longo do mês de janeiro;
- É um processo que tem como referência o desempenho no Enem;
- Acesso do candidato ao seu desempenho no dia 22 de janeiro, um prazo para interposição de recursos;
- Resultado da etapa de recursos no dia 27 de janeiro;
- Finalizando o processo de homologação da confirmação no dia 14 de fevereiro de 2025;
- Proposta elaborada pela comissão relacionada ao PS da Graduação.

Educação de Jovens e Adultos

- Iniciando no dia 30 de agosto e, a pedido, estende-se até o dia 31 de janeiro;
- Uma série de etapas ao longo do mês de fevereiro;
- Finalizando com a publicação do resultado dos recursos e a relação dos classificados no dia 14 de fevereiro;
- 4 propostas relacionadas aos diferentes processos seletivos.

Nídia Heringer (25:41 - 29:20)

- Mês de novembro com uma série de atividades institucionais previstas para acontecer;
- No dia 17, atividades institucionais em alguns *Campi* que já estavam marcadas para acontecerem;
- O dia 24 foi uma data analisada pela comissão;
- Foi conversado com a Janete, que é a Diretora de Graduação – ela sugeriu que no dia 24 não tivesse outras atividades;
- Mas ficaram sabendo que a realização da prova envolve usar instalações da Unipampa, no dia 24, tem o Enade e ficaria inviável;
- A proposta que a comissão trouxe como mais exequível para as unidades do IFFar e foi votada na reunião da Comissão Permanente do Processo Seletivo foi a de que a prova do acesso do integrado pudesse ser no dia 17 de novembro;
- Considerou-se que no dia 15 tem um feriado nacional, então no dia 17 haveria a necessidade da presença institucional para essa ação;
- A Presidência da Comissão referiu que a data do dia 17 foi entendida pela comissão como aquela melhor atenderia todo o trabalho dos setores de registros acadêmicos;

- Houve solicitações de que os dirigentes pudessem referendar o trabalho representado pela comissão, mesmo que nem todas as unidades sejam 100% atendidas.

Ricardo Rodrigues (29:32 - 31:13)

- Compreendem que foi uma decisão colegiada e trabalha com dados daquilo que era dentro do possível;
- Manifestação do *Campus* Jaguari sobretudo em relação ao CRA e à DPDI, dificuldade que terá em razão de o dia 17 ser uma sequência de feriado (“ponta de feriadão”);
- Existe um parecer da Projur que não convoca os servidores;
- Por outro lado, existe uma orientação de que não se pode contratar, no ano passado terceirizados trabalharam na fiscalização;
- Antecipou que o *Campus* Jaguari não terá servidores para fazer a fiscalização, tendo em vista essa observação de que preferencialmente devem trabalhar com servidores do *Campus* para fazer o processo de fiscalização;
- A ideia de que as confirmações sejam no período do recesso também dificulta;
- O Diretor expressou que o integrado é a alma do *campus*;
- Ele mencionou que essa organização vai dificultar não só o processo de realização da prova, mas também de organização;
- No caso específico do Integrado, foi enviada uma sugestão que não foi apreciada, ele reiterou que pudesse ponderar a possibilidade de não ser o dia 17 em virtude dessa dificuldade, que terá do ponto de vista prático;
- Levantamento prévio feito com os servidores que não poderão estar presentes para fazer a fiscalização.

Ana Rita (31:34 - 34:07)

- Vários *Campi* da Instituição passaram por um período de movimento paredista;
- Teve situações relacionadas à calamidade pública;
- Então estão percebendo as dificuldades que estão enfrentando em fechar uma data;
- Já estão há alguns anos aplicando a prova fora do *Campus*, o espaço que conseguiram é a Unipampa que possui uma infraestrutura interessante para que consigam fazer a aplicação;
- Foi conversado com a direção do *Campus* e realmente vão aplicar o Enade;
- Sabem que não tem como fazer datas diferentes, e cada *Campi* terá as suas particularidades;
- Compreende que essa é uma das principais ações, é o momento de arrecadar o principal público;
- Realizar a prova no *Campus* é pior do que realizar a prova em uma ponta de feriado por conta do movimento de os candidatos irem até a instituição;
- Facilitou muito a realização da prova no espaço dentro da cidade;
- Compreende toda a situação de feriado, mas pediu que cada um pudesse avaliar;

- Justificativa tem pela dificuldade que estão enfrentando, em um semestre totalmente atípico, com calendários totalmente diferentes.

Jorge Fonseca (34:12 - 36:58)

- Vinham trabalhando quando foram apresentadas as três sugestões pela comissão;
- O *Campus* Panambi se reuniu para analisar os prós e contras de cada uma das propostas;
- A do dia 17 foi a primeira a ser descartada justamente por causa do feriado;
- Crê que isso aconteça em todas as unidades, já que os servidores (cuja maioria não é natural das cidades dos campi em que atuam) aproveitam para visitar as famílias;
- No ano que passou já tiveram dificuldade para compor a equipe de trabalho e este ano terão mais dificuldades – embora tenha sido autorizado pagar terceirizados e externos este ano;
- Precisam pensar que isso gera um outro problema que são os atrasos no pagamento que acontece muitas vezes;
- Pensar também na possibilidade da abstenção dos próprios estudantes;
- Além da dificuldade de ter pessoas para trabalhar nesse dia 17, correm o risco de ter um alto índice de abstenção;
- De repente ver conjuntamente um outro espaço se fosse possível na cidade;
- Mostrou-se bastante preocupado com a data do dia 17;
- Citou que o Enade envolve um público menor em relação ao processo integrado que é o que mais movimenta os *campi*;
- A preocupação do *Campus* Panambi é com a data da prova prevista para o dia 17 de novembro.

Jhonathan Silveira (37:12 - 39:44)

- A preocupação é especificamente referente à data da prova no dia 17;
- Justamente porque pega um final de feriadão;
- O *Campus* é mais distante de quase tudo e tanto os servidores quanto as famílias aproveitam esses feriados;
- Tem um pouco de medo referente à data justamente reforçando o que o Jorge falou da abstenção;
- É uma decisão coletiva que foi aprovada pelos colegas;
- Respeita essa decisão e é uma decisão que traz para que observe isso;
- Entende a colocação da Ana Rita quanto à condição em Alegrete;
- A maior preocupação é referente aos editais porque Uruguaiana também tem bastante dificuldade em fechar os fiscais.

Analice Marchezan (39:51 - 43:54)

- Preocupação justamente pelo feriado pensando em servidores e pensando em candidatos;

- Desde o retorno da greve, vem falando sobre a data do processo seletivo que vinha tentando alinhar;
- Reconhece todos esses cuidados que devem ser tomados, consegue olhar para o calendário e vê que não tem mais alternativas e para onde correr;
- Da mesma forma que pensa nas particularidades de todos, não estão conseguindo visualizar a questão de ser feriado, de ser do MGI que estava previsto desde o calendário anterior;
- O dia 17 não é a melhor opção;
- Estão ficando com o que sobrou;
- Pensando na nossa instituição é complexo trabalhar com esta data;
- Acredita que vai ter evasão de candidatos, não haverá tantas possibilidades;
- A Comissão se dedicou para fazer esta proposta;
- Quanto gestores têm essa maturidade para analisar isso;
- E tem que ponderar algumas questões;
- Comunidade geral sempre pede que o processo seletivo seja mais tarde, os professores trazem essa demanda;
- A preocupação é justamente estar caindo dentro de um feriado;
- Pensar em uma prova no turno da manhã;
- Confessa que se preocupa porque cria uma expectativa para as pessoas que querem estar dentro da instituição.

Nídia Heringer (44:03 - 46:48)

- Deu uma olhada nos processos anteriores e tem *campi* que historicamente atuam no processo seletivo;
- Perguntou para o Gabriel se Jaguari havia proposto a data de 1º de dezembro para realização da prova;
- Debruçaram-se sobre a questão do quanto avança o cronograma realizando em dezembro;
- E tem o fato do CTISM com data de prova em Santa Maria nessa mesma data;
- A comissão não incluiu a discussão da prova ser realizada no dia 1º de dezembro;
- Gabriel disse que quando foi feita a votação, o *Campus Jaguari* não votou no dia 17 nem 24;
- Tem um grupo de trabalho com uma apresentação de proposta que os CRAs discutiram com mais acuidade as questões dos prazos e os envolvimento;
- Se muda do dia 17 já avança no processo do subsequente e nos demais;
- A principal questão é relacionada às dificuldades do pagamento.

Mirian Kovhauht (46:52 - 48:05)

- O que ocorre é que tem uma vedação de pagamento de diárias para os colaboradores terceirizados;
- Em relação à gratificação de curso e concurso não há essa vedação;

- Pode fazer como sempre fazem o pagamento dos fiscais para os colaboradores terceirizados que têm contrato com a instituição e são externos à instituição;
- De uma outra instituição de ensino pode ser feito através da gratificação curso e concurso;
- Esse pagamento dos colaboradores externos se dá no *campus* e dos servidores se dá pela folha de pagamento – o *Campus* monta o processo e encaminha para a Reitoria;
- Tem que conseguir fazer o pagamento em novembro ou dezembro para não cair para o ano seguinte para os servidores;
- E para os colaboradores sempre há esse prazo de 30 dias porque é preciso organizar o processo, e o próprio *campus* tem que fazer a apropriação e o pagamento;
- O que não pode é diárias para os colaboradores de contratos terceirizados;
- Gratificação curso e concurso pode.

Nídia Heringer(48:40 - 51:19)

- Em resumo, pode ser pago curso e concurso para professores substitutos, estudantes maiores de idade, para os contratados terceirizados e para servidores de escolas estaduais e outras instituições, que precise contratar para realizar a atividade;
- Sobre o tempo: no serviço público 30 dias não é muito, considerando os períodos que recebe financeiro e a organização do pagamento;
- É realmente um prazo curto considerando o dia 17 ou 24;
- A votação que aconteceu na comissão também foi apertada;
- Teve dois *campi* que não votaram;
- Houve 5 *campi* que votaram no dia 17 e 4 que votaram no dia 24;
- É uma questão bastante peculiar;
- É um cenário complexo para que se tome uma decisão;
- E usualmente acompanha a decisão da comissão uma vez que tem o envolvimento dos coordenadores dos registros acadêmicos e dos DPDIs.

Mirian Kovhault (51:21 - 52:03)

- Dia 17 já é apertado porque a folha de dezembro fecha antes, ela vai fechar em torno de 8 de dezembro;
- Se for dia 17, tem que chegar esse processo na Reitoria até no máximo dia 30, porque são todos os *campi* que terão de ser lançados na folha de pagamento;
- Os processos dos colaboradores externos terceirizados será por RPA e pelo *campus*;
- É preciso agilizar porque terá de ser pago pelo *Campus*; o mais complicado é a folha de pagamento, se não chegar até o dia 30, o pessoal não consegue lançar na folha de pagamento porque fecha o sistema.

Jorge Fonseca (52:37 - 52:49)

- Dúvida em relação a custo, se tem diferença de valores pagar cursos e concursos para servidores e RPA.

Mirian Kovhault (52:52 - 53:10)

- Portaria que baliza os valores;
- Inclusive tem uma portaria interna com referência na do Governo Federal que baliza os valores para Coordenação, para fiscais;
- Então são os mesmos valores que são calculados no formulário e pagos para todos que participaram nos mesmos valores.

Ricardo Rodrigues (53:37 - 54:08)

- Temos o CR, e os estudantes faziam a prova para Alegrete, São Vicente do Sul, Júlio de Castilhos, porque nesse processo seletivo isso não vai ser considerado, cada estudante vai fazer no seu próprio *campus*;
- Parecia uma estratégia interessante e agora foi suprimido.

Carlos Lehn (54:18 - 54:51)

- Foi uma solicitação da comissão, porque apesar de ser possível, tinha uma participação muito pequena;
- Em vários momentos, havia problema em relação a essa situação de os estudantes fazerem a prova em outro lugar;
- Passaram a entender como uma dificuldade no próprio momento da inscrição, a pessoa indicava o lugar e ia fazer a prova em outro;
- Foi um pedido da comissão o entendimento de que não perde muito se excluirmos essa possibilidade.

Nídia Heringer (54:53 - 57:24)

- A comissão entendeu que era mais pertinente termos essa alteração;
- Havia criado esse expediente pensando exatamente na inclusão pessoas com menor recurso financeiro, tem dificuldades de deslocar para um outro município.

Deivid Oliveira (57:41 - 59:47)

- Como vai ser conduzida a votação;
- A votação vai ser para referendar ou não referendar o trabalho já apresentado pela comissão ou as datas serão discutidas;
- Se for para discutir as datas, tem uma posição que já foi emitida pelo *Campus* São Vicente do Sul, que preferiam o dia 24, por questões elencadas;
- Principalmente no feriadão estarão com o *Campus* lotado e vai ter que ser feita uma força tarefa densa;
- Tem um diálogo aproximado com o pessoal da organização do Enade e consegue fazer um ajuste para não prejudicar o Enade;

- Se for votado por datas, vai se abster do voto e não é por uma falta é na verdade uma posição, porque de qualquer forma o processo seletivo vai estar disponível para realizar, independente se for dia 17 ou dia 24;
- Se a votação foi por data, Deivid disse que se absterá de votar;
- Se a votação for para referendar ou não referendar, Deivid disse referendar o trabalho apresentado pela comissão;
- Entende todas as discussões apresentadas e se coloca no sentido de compreender tudo, mas afirma ser muito difícil;
- A agenda do 2º semestre de 2024 não tem mais brecha para nada nem nos sábados letivos.

Nídia Heringer (59:50 - 1:08:10)

- Foi recebido na pauta a proposta de apreciação do dia 17 de novembro;
- Se não for entendido essa data o trabalho precisará voltar para a comissão se debruçar nas questões;
- Não vai colocar em votação uma data que não foi encaminhada pela comissão que tem como atribuição definir a situação de data;
- Na pauta veio a proposta do processo seletivo que possui três integrantes de cada um dos *campi*;
- Ressaltou que foram feitas várias reuniões para ver as variáveis dessa data que foi apresentada que é o dia 17 de novembro;
- Então vai ser votado sim ao dia 17 ou não ao dia 17;
- Se o não ao dia 17 acontecer, vai ser solicitado que a PRDI retome com a comissão todas as questões apresentadas;
- E haja um novo momento de reunião dos gestores com essa comissão;
- A comissão é responsável por esse processo enquanto operacionalização;
- Vai ser votado para referendar ou não o trabalho da comissão;
- Se entenderem que não deve referendar o trabalho, terá que voltar para a comissão repensar a sua estratégia de organização de uma data;
- Será votada a proposta da comissão do processo seletivo;
- Considerando que o Colegiado de Dirigentes recebeu uma proposta elaborada pela Comissão Permanente de Processo Seletivo do IFFar, que foi apresentada pela PRDI;
- Solicitou que quem concordasse com a proposta elaborada pela Comissão de Processo Seletivo levantasse a mão;
- Em seguida, em um segundo momento, solicitou que quem não concordasse com a proposta levantasse a mão;
- Concordaram: 11 votos; não concordaram: 5 votos;
- Então há o entendimento de que se deve trabalhar com a proposta elaborada pela Comissão do Processo Seletivo;
- Duas observações para demandar a Comissão do Processo Seletivo: que possa analisar a manutenção da realização de prova em município diferente daquele onde está o curso, para que não perca a historicidade dessa ação institucional que existe para possibilitar a

- presença no dia da realização da prova daqueles com maior dificuldade financeira para deslocamentos e locomoções, embora haja implicações na hora de fazer a inscrição;
- Analisar essa pauta na Comissão, acredita que se refere à logística da realização da prova;
 - Que se possa pensar mais no compromisso social do que na situação de organização da logística do dia da prova para atender esse pedido de não alteração;
 - Mencionou uma legislação que alterou a situação de cotas do processo seletivo – a Lei nº 14.723, de 13 de novembro de 2023; então haverá uma cota nova no processo seletivo, que é a cota quilombola;
 - Foi criado um GT para discutir a Política de Ações Afirmativas, não conseguiram concluir o trabalho;
 - O GT elaborou uma proposta, a minuta foi encaminhada, e o trabalho do GT vai seguir, lembrou que a cota quilombola é uma obrigatoriedade já neste processo seletivo.

Carlos Lehn (1:08:14 - 1:09:05)

- Disse que aproveitará a próxima reunião para trazer uma apresentação para todo o público;
- Será compartilhado com todos os dirigentes o acesso ao aplicativo.

Nídia Heringer (1:09:13 - 1:09:26)

- Tem um cronograma para os processos seletivos para ingresso 2025: dos subsequentes, da EJA, dos superiores e do integrado.

Pró-Reitoria de Ensino (1:09:43 -

Patrícia Donicht

Monitoramento dos auxílios Estudantis e Avaliação do Processo de Concessão do Auxílio Permanência de 2024 (1:10:00 - 1:19:59)

- Apresentou a pauta referente ao monitoramento dos auxílios estudantis do ano de 2023 e, na sequência, a segunda pauta – que é a Avaliação do Processo de Concessão do Auxílio Permanência de 2024, por tratarem de uma mesma temática;
- Foi elaborada pela Assistência Estudantil da Proen em conjunto com as coordenações de assuntos estudantis dos *campi*;
- Foi elaborado um mapeamento dos auxílios que foram feitos dentro da comunidade acadêmica aos estudantes;
- Esse monitoramento foi organizado por *campus*, apresentando o quantitativo de cada auxílio que foi executado em cada *campus*;
- No conteúdo da tabela, constam as informações de cada um dos auxílios – o quantitativo que foi executado em 2023;

- Destaque para o quantitativo total do auxílio permanência, que é o maior auxílio aos estudantes em termos quantitativos;
- Foram assistidos no ano de 2023, 1467 estudantes;
- Em relação ao auxílio inclusão digital, um valor de 52;
- Destaca que o *Campus* São Borja parece estar um pouco desalinhado em termos dos quantitativos, mas o *Campus* promoveu um auxílio inclusão digital por meio de um edital interno do *Campus*;
- Demais *campi* participaram do auxílio que foi promovido pela Pró-Reitoria de Ensino, por isso o *Campus* São Borja tem um destaque maior em termos quantitativos para esse auxílio de inclusão digital;
- Auxílio eventual é aquele concedido para situações pontuais que os alunos têm na instituição e para aqueles que não conseguiram participar do auxílio permanência e podem solicitar um auxílio eventual;
- Estão descritos na resolução quais são pontualmente as situações em que pode ser concedido esse auxílio;
- Valor total de 137;
- Apoio a eventos o total foi de 275;
- Auxílio atleta um total de 56;
- Em todo o geral de auxílio concedidos na instituição, um total de 1987 auxílios;
- Não é o valor de estudantes porque podem acumular mais do que um dos auxílios;
- A equipe fez um apanhado dos últimos anos em que o monitoramento dos auxílios é realizado pela diretoria da Proen;
- Desde 2017, esse monitoramento vem sendo elaborado;
- Os monitoramentos são publicizados através de um relatório;
- Há uma diferença de valor que foi apresentado na tabela passada;
- Lá em 2023 foi totalizado 1987 auxílios e é apresentado um valor de 1845;
- Isso é explicado por ter um quantitativo de estudantes que realizam o acúmulo de mais de um auxílio na instituição;
- Os dados apresentados são números de estudantes;
- De 2022 para 2023 observou-se um aumento do quantitativo de estudantes que tiveram auxílio;
- Valor de permanência é um valor de 1845 alunos que são assistidos;
- 1629 permaneceram estudando no instituto;
- Significa que o percentual de permanência dos estudantes que são assistidos é de 88%;
- Aquele monitoramento que é feito pelos registros e diplomas da Proen é um monitoramento que leva em consideração a situação, que o SIGAA apresenta em relação às matrículas, aos trancamentos e aos cancelamentos, e a partir disso se consegue verificar alguns índices de aprovação;
- A própria PNP traz índices em relação à questão que envolve evasão;
- Em relação às questões que envolvem a permanência, fazendo um contraponto em relação à evasão: a PNP apresenta que a evasão é de 23% o índice geral, já a taxa de permanência da instituição é de 76%;

- Significa que tem um acréscimo de 12% a mais em relação à permanência de estudantes;
- As questões que envolvem a conclusão de curso começaram a ser mapeadas pela diretoria a partir de 2020, que são os valores que estão do lado do número em geral em parênteses;
- Então no ano de 2023, um total de 1490 estudantes aprovaram nas disciplinas;
- E 455 daqueles 1845 concluíram os cursos;
- Índice de aprovação e conclusão de 91%
- Foi o melhor índice;
- Índice geral de aprovação no IFFar do monitoramento da Proen é de 67,6%;
- Conclusão um índice de 56% na instituição.

Avaliação do Processo de Concessão do Auxílio Permanência de 2024 (1:20:00 - 1:23:59)

- Não é de todos os auxílios e sim do auxílio permanência;
- Como o ano não foi finalizado, não há como contabilizar o total dos auxílios atletas, se vai existir auxílio eventual;
- Essa é a avaliação que se faz no auxílio permanência;
- Esse é um auxílio que teve um total de 949 inscrições foram homologadas;
- 286 estudantes desses 949 tiveram a sua concessão indeferida;
- Quantitativo de 30% de indeferimentos;
- A coluna grifado em verde na primeira linha apresenta os contemplados em relação aos grupos que têm de auxílio permanência o G1, G2 e G3;
- G1 é o grupo de estudantes que recebe o maior valor do auxílio;
- Desse quantitativo, 205 estudantes estão neste grupo;
- 298 estão dentro do grupo G2;
- E 73 estão no grupo G3 que foram contemplados;
- Há um valor de contemplados de 576 alunos – isso equivale a um percentual de 87% de estudantes;
- E tem o quantitativo de 87 alunos que estão em espera;
- Ainda tem estudantes no G1 que estão em espera;
- São estudantes com grande vulnerabilidade que não conseguiram acessar o auxílio;
- Representa em torno de 13% dos estudantes.

Informes: (1:25:01 - 1:28:10)

Atualização em relação aos editais do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID e do Programa de Educação Tutorial - PET

- Esses editais foram apresentados ao grupo;
- Devolutiva de como está a situação da participação institucional nesses dois editais;
- Em relação ao PIBID, já passou a primeira etapa – de análise técnica da proposta encaminhada pela instituição;
- Não foram indeferidos nessa etapa então seguem na caminhada das avaliações do PIBID;

- Seguem na análise do mérito da proposta;
- Houve uma prorrogação no período de inscrições das instituições de ensino;
- Foi comunicado que iria proceder um edital interno do PET – o edital foi realizado, dentro do edital interno que foi o edital 226;
- Compuseram a proposta institucional os *Campi* Santo Ângelo e São Borja;
- A proposta tinha que ser encaminhada até o dia 15; ela foi encaminhada e estão aguardando as avaliações;
- O primeiro resultado talvez seja no dia 10 de setembro.

Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade (1:28:22 - 1:32:20)

- Esse ano um edital um pouco diferente;
- Faz parte do currículo dos estudantes para se formarem;
- Parceria entre a Diretoria de Graduação, a PRDI e a Pesquisa Institucional;
- Participam do Enade a Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Computação, Licenciatura em Física, Matemática e Pedagogia dos diferentes *campi*;
- Não estão dentro do edital alguns cursos de Tecnologia que participavam desse ciclo;
- Foram feitos os cadastros dos estudantes, tanto dos estudantes que são concluintes, quanto dos estudantes ingressantes;
- Os Coordenadores de curso participaram da organização do cadastramento dentro do Enade de 438 estudantes ingressantes e 139 na condição de concluintes;
- Em torno de 570/580 estudantes participarão do Enade;
- Já passou a primeira etapa de inclusão dos estudantes dentro da plataforma do Enade;
- Tem até o dia 31 de agosto para finalizar as verificações e ver se existe necessidade de alguma retificação de informação;
- Diretoria de Graduação elaborou o manual aos moldes do ano de 2023 – um manual do Enade de 2024;
- Já está disponível no link do Enade no site institucional.

Dia Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas (1:32:23 - 1:34:20)

- Pró-Reitoria de Ensino e Diretoria de Assistência Estudantil reiniciarão as atividades em relação ao “Dia Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas” na Instituição;
- Dia previsto por lei então recebeu um ofício do Ministério do Trabalho a partir do MEC para todas as instituições de ensino;
- É preciso fazer um levantamento das atividades que eram realizadas em relação ao Dia Nacional de Segurança e Saúde nas Escolas;
- Não pontua no calendário o dia 10 de outubro que está marcado como este dia, que deve ser marcado por ações específicas;
- Essa atividade acabou se perdendo em 2020 com a questão que envolveu a pandemia;
- A diretoria de Assistência Estudantil está retomando a questão, com a organização de uma atividade para o dia 10 de outubro;

- A partir de 2025, tornar-se-á uma atividade de evento corriqueiro dentro da instituição; é mais uma atividade a ser colocada no segundo semestre de 2024.

Programa Pé-de-Meia para estudantes do Proeja (1:34:26 -1:39:27)

- Teve o lançamento da portaria que estabeleceu a inclusão dos estudantes EJA/EPT;
- Estudantes vão ter a elegibilidade contada a partir de 15 de junho;
- Registro do CadÚnico a partir de 15 de junho;
- Estudantes não vão receber retroativo – receberão a partir do segundo semestre de 2024;
- Já tem os alunos da EJA cadastrados;
- A instituição aderiu, na última sexta-feira, ao termo de compromisso de que os estudantes da EJA também participem do Programa Pé-de-Meia;
- Existia uma perspectiva de que uma portaria saísse com uma informação ajustada em relação à legislação – é a portaria 83, que foi lançada no início do ano;
- Questões que envolviam a idade dos estudantes da EJA que seria contemplada;
- Foi estabelecida a idade de 19 a 24 anos para os estudantes que poderiam participar do Programa Pé-de-Meia;
- Tem em torno de 28% dos estudantes que se encaixam nessa idade permitida pela portaria;
- Há uma média de 50 estudantes da EJA que, por idade, terão a perspectiva de participar do Programa Pé-de-Meia;
- Em torno de 23% de alunos recebem – isso equivale a 1100 alunos.

Seminário de Gestores do Ensino 2024 (1:41:21 - 1:45:44)

- Estava organizado para acontecer dentro das possibilidades de cada *campus*;
- É o único momento em que os membros do comitê se encontram presencialmente no ano – será realizado nos dias 9 e 10 de setembro;
- A temática desse ano são as questões que envolvem a formação dos docentes.

Informe em conjunto com a Mirian

- Sugestão de que em outro momento se faça uma conversa em relação ao recurso do PNAE;
- Recurso complementar em função da calamidade;
- Teve o recurso duplicado;
- Fazer uma conversa para ver o andamento dessa aplicabilidade do recurso.

Nídia Heringer (1:40:00 - 1:41:17)

- Analisando os dados de que pudesse fazer uma Reunião Técnica com o pessoal da assistência estudantil;

- Análise de informações precisas;
- Pediu para a Patrícia colocar o informe para criar um momento se possível na próxima semana.

Analice Marchezan (1:46:07 - 1:47:39)

- Para ter uma união entre todas as unidades, que ao menos em todas as unidades, pudesse haver representação de todos os segmentos ou que tivesse uma conversa;
- É um momento de todo o apoio da instituição;
- Considera que todos os setores estejam representados.

Nídia Heringer (1:47:44 - 1:49:59)

- Pedido de que Patrícia leve para o Caen para fazer a manutenção das atividades;
- Tentando manter todas as atividades porque estão em um ciclo de 4 anos em que a não presença trouxe significativas reverberações institucionais;
- O decreto fala em contenção e ele está sendo realizado nas instâncias específicas que tratam do orçamento;
- Sugere que interrompa a Reunião do Codir para as atividades previstas de inauguração.

Jhonathan Silveira (1:24:12 - 1:24:31 - 1:50:43)

- Uruguaiana tem contemplados no G2 e G3 também;
- Tem o G1, G2 e o G3 também.
- Correção sobre os auxílios que a Patrícia apresentou;
- São realmente 14 deste ano e teve uma reposição;
- Há dois alunos que saíram do *campus* e tiveram reposição no outro grupo.

Nídia Heringer (1:51:01 - 1:51:28)

- *Campus* Santo Ângelo organizou o momento de inauguração do refeitório e do centro de convivência.

Ocorreu a interrupção às 10h52min para a inauguração do Refeitório e Centro de Convivência, com retorno programado às 13h30min.

Na 6ª Reunião Ordinária do Colegiado de Dirigentes (Codir), realizada no *Campus* Santo Ângelo, foram discutidos a avaliação positiva do Seminário do Pesquisador com 109 inscritos e 372 trabalhos para a 15ª MEPT, além da aprovação de uma nova política de privacidade e proteção de dados. O Codir também analisou o concurso público, prevendo ajustes até 6 de setembro, e planejou os Jogos dos Servidores, com 245 inscrições até o momento. A apresentação do orçamento para 2025 divulgou um total de R\$60.260.384, com previsão de lançamento de verbas em setembro, enquanto a situação das obras nos *campi* foi atualizada, com recursos do

PAC preservados. Envolvendo ações de extensão, a participação de estudantes na Olimpíada de História também foi celebrada. A reunião incluiu a programação de uma live sobre carreiras dos servidores e a organização de uma reunião técnica referente aos recursos do PNAE.

Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação

Arthur Frantz

Seminário do Pesquisador (1:16 - 6:13)

- 109 inscritos, 82 participantes presenciais;
- Foi encaminhado um formulário para avaliação do evento em geral;
- Avaliação positiva do evento pelos participantes;
- Foram retomadas as atividades presenciais depois da pandemia;
- Objetivo de promover uma imersão nas temáticas discutidas e uma aproximação maior;
- Originalmente planejado no plano de ação da Pró-Reitoria a execução de R\$ 90.000,00 para a realização do evento;
- Custo total de R\$ 72.204,34; sendo desse recurso 41% para auxílio aos *campi*, para que os servidores pudessem se deslocar;
- Pró-Reitoria de Pesquisa já está em processo de reorganização do seu plano de trabalho.

XV MEPT (6:17 - 9:00)

- Acontecerá no dia 3 de outubro no *Campus* São Vicente do Sul;
- A PRPPGI está trabalhando para finalizar os últimos detalhes da programação;
- Recebeu-se um total de 372 trabalhos submetidos para a 15ª MEPT: 182 de pesquisa; 66 de extensão e 124 de ensino;
- Etapa de avaliação dos trabalhos;
- Colaboração para auxiliar nas avaliações;
- Houve ajuste na data da MEPT, foi trazida para o início do mês de outubro;
- Lançamento de edital complementar para cotas de ações afirmativas do PIBIC.

Nídia Heringer (9:03 - 9:43)

- *Campus* São Vicente do Sul é o anfitrião da MEPT;
- 372 trabalhos inscritos é um número bastante significativo.

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

Carlos Lehn

Política de Privacidade e Proteção de Dados (10:10 - 13: 43)

- Apresentação da política construída por um GT específico;

- Para tratar questões relacionadas à LGPD dentro da instituição;
- Foi submetido à avaliação pelo Comitê Gestor de TI;
- Tem como objetivo atender o Programa de Privacidade de Segurança da Informação;
- Decreto do ano de 2023 do mês de março;
- Política estabelece todas as diretrizes dentro da instituição para que atenda as particularidades previstas nas legislações.

Nídia Heringer (13:55 – 17:06)

- Precisa ser feita uma revisão;
- Precisa ter a passagem pelo Conselho Superior;
- Reunião com a CGU não tem data;
- Reunião com o MGI vai acontecer dia 29 de agosto.

Analice Marchezan (17:17 - 17:46)

- Perguntou se os itens 32,33,34 foram contemplados no processo;
- Não conseguiu identificar porque foram sugestões.

Nídia Heringer (17:59 - 18:39)

- Foi colocado para aprovação o documento para que depois possa ser levado ao Conselho Superior;
- Foi aprovado por unanimidade.

Concurso Público e Jogos dos Servidores

Concurso Público (18:51 - 20:46)

- Prazo até 6 de setembro;
- Vai ser preciso retomar uma consulta solicitando uma atualização do concurso docente;
- Precisa de um prazo de 6 meses até finalizar todas as etapas deste Concurso Público docente;
- Concurso TAE orçamento atualizado com uma banca selecionada, ao custo de R\$ 5.000,00 por unidade, totalizando cerca de R\$ 60.000,00;
- Tem 5 vagas no concurso: 3 vagas de Assistente em Administração, uma de bibliotecário e uma para médico veterinário;
- São 5 vagas ao custo de R\$5.000,00 por unidade.

Jogos dos Servidores (20:48 - 24:05)

- Será realizado em Frederico Westphalen nos dias 27 e 28 de setembro;
- 245 inscrições até o momento, 39 é a delegação de Frederico;
- É a maior edição dos Jogos dos Servidores com mais de 250 pessoas participando;
- Tem um responsável em cada unidade por fazer a sensibilização.

Andamento das ações da expansão com relação ao *Campus* Caçapava do Sul e ao *Campus* São Luiz Gonzaga (24:20 - 26:23)

- Desde a última reunião em uma série de ações voltadas à realização da organização;
- E para que até o dia 30 de novembro tenha as empresas licitadas com os valores empenhados conforme o cronograma que foi demandado, pela Pró-Reitoria de Administração;
- Os processos de levantamento topográfico nas unidades foram finalizados.

Bruno Boniati (26:43 - 27:25)

- Após a atividade do dia 27, estão procurando um espaço para todos se encontrarem para confraternizar;
- Nos próximos dias será enviado com detalhes para que possam se organizar.

Nídia Heringer (27:30 - 32:59)

- O prazo é até sexta-feira;
- Haverá a maior edição dos Jogos dos Servidores do IFFar esse ano;
- Na última semana ir para a etapa final da situação das 4 bibliotecas e dos 4 refeitórios;
- Foi licitado algumas etapas e nem todas as empresas contratadas para a primeira etapa deram conta de fazer aquilo que se comprometeram.

Pró-Reitoria de Administração

Mirian Kovhau

Matriz Orçamentária - PLOA Valor institucional lançado no SIOP (34:06 - 38:30)

- No dia 9 de agosto, foram liberados os valores planejados para 2025 no sistema de monitoramento e controle do Governo Federal;
- São valores os quais não se tem certeza se serão efetivados na LOA de 2025;
- Estão trabalhando com o valor para assistência estudantil de R\$ 13.986,823 em torno de 400.00 a mais que esse ano;
- Custeio dos Institutos: R\$ 41.041,341;
- Fonte 1050 - Recursos Próprios livres da UO: R\$ 4.130.416;
- Esses valores são estimativos depende de arrecadação;
- Fonte 1081 - Convênios: Ela é nova desde o ano passado é dos convênios, resultantes dos editais que as unidades participam;
- PASEP dos Institutos: R\$ 51.804,00;
- Total geral de R\$ 60.260.384,00;
- Neste momento, não há disponibilidade dos valores da folha de pagamento;
- PLOA 2025 - SIOP
- Custeio dos Institutos – entra os *Campi* e a Reitoria: R\$ 38.801.341,00, verifica um valor maior do que o PLOA do ano passado em torno de R\$ 2.900.000,00 para o ano de 2025;

- Ensino/Pesquisa/Extensão: R\$ 1.440.000,00;
- Assistência Estudantil: R\$ 13.986.283,00;
- Arrecadação Própria Capital: Foram divididos os valores – dos R\$ 4.000.000,00, foi deixado então parte em Capital de R\$ 1.530.000,00; e na 20RL Arrecadação Custeio R\$ 2.600.416,00;
- Prevê um valor total na 20RG porque se precisar fazer readequação de custeio para capital precisa ter pelo menos um valor mínimo, Capital 20RG Expansão: R\$ 300.000,00 e 20RG Funcionamento: R\$ 500.000,00;
- PASEP: R\$ 51.804,00;
- Convênios: R\$ 1.050.000,00;
- Perfazendo um valor total de R\$60.260.384,00;
- Só uma estimativa, é preciso que se concretize a partir da PLOA de 2025.

Nídia Heringer (38:35 - 47:04)

- Sobre a questão da Matriz considerando os indicadores trabalhados pelo Ministério da Educação, que são formalizados por meio da Portaria nº 646/2022;
- Foi reunido com a SETEC enquanto Conif para discutir os impactos;
- Ficou claro da parte do Ministério da Educação que não vai ser repetido o valor do ano anterior;
- 2022, 2023 e 2024 Plano de Ação repetindo o ano anterior e depois teve complemento de orçamento em 2023, por meio da PEC da transição;
- Análise em geral o IFFar está entre os 16 que têm ampliação do valor com o uso da Matriz;
- Outro elemento pautado é o custo amazônico;
- Não tem recurso de custeio para *campi* novos e não tem recurso de Capital para nenhuma das unidades;
- Imaginam que na reunião de setembro do Colegiado de Dirigentes já terá como apresentar a simulação de cada *campus*, terá orçamento para trabalhar o ano que vem;
- Projeto de lei indo para o congresso, é sabido que pode sofrer ajustes ou cortes, dependendo de como a Comissão de Educação e a Comissão de Orçamento forem trabalhar esses elementos.

Contenção Orçamentária da Matriz 2024 (47:23 - 48:15)

- Se alguma instituição tivesse limite era para fazer empenho;
- SETEC e MEC estariam essa semana fazendo um levantamento do que poderiam liberar;
- Até 10 e 12 de setembro sai a deliberação do percentual que poderá ser liberado.

Informe:

Recurso do PNAE (52:25 - 52:48)

- Fazer uma reunião e chamar todas as unidades;

- Já tem mapeado as chamadas públicas, quem está em processo de chamada pública.

Nídia Heringer (48:17 - 52:23)

- Optou por manter as atividades planejadas anteriormente;
- Há o compromisso do Ministério da Educação de fazer ajustes com outros Ministérios, para que algumas liberações possam ir acontecendo;
- Valores das obras de consolidação e expansão não estão nesses elementos que passaram pelo elemento da contenção ;
- O recurso de investimento que advém do PAC não foi restrito e por isso que tem CDOs para iniciar as bibliotecas e refeitórios e instalação das unidades.

Pró-Reitoria de Extensão

Angela Marinho

Recursos Orçamentários e Ações de Extensão em andamento (53:26 - 57:48)

- Dos R\$309.000,00 existentes para o ano – R\$ 200.000,00 já foram para os editais, as ações de fomento a extensão, arte e cultura;
- R\$ 50.000,00 reservado para os jogos, que é um outro evento que decidiram manter;
- Mais uns R\$ 25.000,00 ou R\$ 28.000,00 que vai fomentar para a participação dos estudantes e um servidor por unidade, no 42º SEURS que vai ser realizado em Porto Alegre;
- Foram 20 vagas de ações de extensão preenchidas no SEURS;
- Será feito este fomento e o que sobra desse orçamento que dá em torno de R\$ 30.000,00, são pequenas ações que se faz ao longo do ano para que a Pró-Reitoria esteja presente nos diferentes espaços;
- Estarão em setembro em um evento de sustentabilidade – o seminário internacional de extensão, pesquisa e educação para sustentabilidade, que ocorrerá em São Francisco de Paula;
- Participação em algumas ações da economia solidária e uma pequena viagem para o Projeto Geoparque Raízes de Pedra e cidades educadoras;
- Daqui para frente as ações se voltam para SEURS, em setembro; os jogos que acontecem no *Campus* São Vicente do Sul e depois a Mostra Cultural que será no *Campus* Panambi, em novembro;
- Na segunda-feira, receberam da Fundação de Apoio de Ensino, Pesquisa e Extensão - Fadema, que vai ter a edição do IF Mais Empreendedor;
- Poderão ser contemplados com um projeto e dois suplentes.

Nídia Heringer (57:50 - 1:01:49)

- Participação de 18 estudantes do IFFar na Olimpíada de História, aconteceu semana passada;
- Foi uma equipe do *Campus* Frederico Westphalen e cinco equipes do *Campus* Júlio de Castilhos;
- O professor Marco e Ênio acompanhando as equipes, professores de História; Sílvia e Aniéli acompanhando os estudantes enquanto responsáveis pelo *Campus*;
- Equipe do *Campus* Frederico Westphalen medalhista de bronze;
- Primeira vez que uma equipe desse tamanho participou de uma olimpíada;
- Essa participação expressiva advém do trabalho dos colegas que trabalham o ano todo para essa participação;
- Três Institutos Federais da rede levaram medalhas;
- Passar a palavra para o Adilson, porque por meio do IF Maker organizou uma lembrança da presença no *campus*.

Adilson Stamberg (1:01:55 - 1:05:40)

- Finalizando a programação tanto da Reunião Ordinária do Codir como também do evento de inauguração do prédio do Centro de Convivência e refeitório;
- Momento significativo e gratidão por compartilhar esses momentos;
- Importante para o desenvolvimento institucional desta unidade;
- Uma pequena lembrança que foi confeccionada pelo laboratório do IF Maker, laboratório implantado há um ano atrás;
- IF Maker confeccionou pequenas lembranças.

Nídia Heringer (1:05:46 - 1:06:26)

- Chaveiro com a logo dos 15 anos dos Institutos Federais produzida no laboratório Maker do *Campus* Santo Ângelo.

Nídia Heringer (1:07:14 - 1:12:28)

- Carlos Lehn substituiu em uma reunião chamada e custeada pelo Ministério da Educação com a Secadi;
- Pedido da Daiana que encaminhou fazendo referência à comissão: Comissão Nacional de Supervisão dos Cargos Técnicos e Administrativos em Educação;
- Essa proposta foi conclusa e foi encaminhada para a Comissão Nacional de Supervisão de Cargos da Carreira;
- Colegiado de Dirigentes fez uma nota pública em relação aos itens de pautados na greve dos servidores;
- Proposta da live marcada para segunda-feira, para que possam ser apresentados itens a itens;
- A atividade de segunda-feira contará com a presença da CPPD e da CIS, porque são as instancias institucionais que legalmente discutem os pontos que envolvem as carreiras;

- A pauta não é a greve e sim a carreira dos servidores docentes e técnico-administrativos.

Carlos Lehn (1:12:30 - 1:19:12)

- Relato da reunião que aconteceu semana passada no dia 20;
- Secretaria de Educação continuada alfabetização de Jovens e Adultos diversidade e inclusão - SECADI, vinculada ao Ministério da Educação;
- Contou com a representação de todos os reitores ou substitutos da Rede Federal;
- Secadi entende que dentro dessas duas propostas que foram apresentadas, os Institutos Federais possuem um papel de importância muito grande;
- Primeira proposta é um dos projetos que se chama Partiu IF ou trazendo Partiu IFFar;
- Esse projeto é voltado para estudantes autodeclarados pretos, pardos, quilombolas, indígenas ou PCDs, do 9º do Ensino Fundamental da Rede Pública com renda familiar de até um salário-mínimo per capita;
- Objetivo da proposta estabelecida com uma ideia de que tenha 8 meses de duração, justamente fortalecer conhecimentos da Educação Básica;
- Que tenham ficado defasadas no processo nas áreas de ciências, matemática e de língua portuguesa;
- Orçamento na sua totalidade da Secadi um valor estimado em sessenta mil trezentos e cinquenta reais por turma, prevendo uma turma por *campus* de Instituto Federal;
- Terá para essas áreas dentro dessa proposta uma bolsa para docentes que atuarão, bolsa para Psicólogo, bolsa para Coordenador de Curso, bolsa para Coordenador Institucional e 8 meses de auxílio para os estudantes;
- Já existe orçamento previsto para 4 meses de duração da proposta em 2024;
- A ideia é que no próximo mês todas as dúvidas e sugestões que foram levadas sejam definidas no meio de uma proposta;
- Sugestão que fizesse um remanejamento dos recursos;
- Secretária Zara disse que não tem margem mais de orçamento para contratar um profissional;
- Mas se remanejar um pouco os recursos e aproximasse um pouco mais as bolsas que estão sendo propostas, conseguiria além de psicólogo ter um assistente social;
- Partiu IF com previsão de 1 turma por unidade por *campus* da Rede Federal;
- Segunda proposta se chama Programa Brasil Não Alfabetizado tem cerca de 11 milhões de pessoas não alfabetizadas, 65 milhões de pessoas que não concluíram a educação básica;
- A ideia é de que dentro de uma proposta em um período de 6 meses para pessoas não alfabetizadas entre 15 e 39 anos, possa ter um programas estabelecido;
- Que tenha dentro de 6 meses o processo de alfabetização dessas pessoas;
- Um pouco mais embrionária que o projeto Partiu IF;
- Uma secretaria que desapareceu e foi recriada agora.

Nídia Heringer (1:19:20 - 1:20:25)

- Agradecimento ao professor Adilson pelo regalo do *campus*;
- Agradecimento à acolhida;
- Vai ser preciso uma reunião técnica dos diretores e dos DAD's sobre os recursos do PNAE, antes da reunião do Codir do mês de setembro.

A reunião na íntegra está disponível na web.tv.iffar através dos links [6 Reunião Ordinária do Codir - IFFar 2024](#) e [6 Reunião Ordinária do Codir - IFFar 2024 - Tarde](#)

SECRETARIA EXECUTIVA	REITORA
VERÔNICA PEREIRA VASQUES	NÍDIA HERINGER



Emitido em 19/09/2024

ATA Nº 8/2024 - CODIR (11.01.01.44.16.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/04/2025 08:42)
NIDIA HERINGER
REITOR(A)

(Assinado digitalmente em 19/09/2024 08:49)
VERONICA PEREIRA VASQUES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
SEE (11.01.01.44.01.17)
Matrícula: 1004002

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **19/09/2024** e o código de verificação: **3db4e5e75a**