



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



1 **Ata número 009/2016** do Colégio de Dirigentes – CODIR – do Instituto Federal de
2 Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS. **Segunda Reunião Extraordinária/2016.**
3 Aos vinte e um dias do mês de setembro do ano dois mil e dezesseis, às nove horas, por
4 videoconferência, reuniram-se para a segunda sessão extraordinária do ano de dois mil e
5 dezesseis, sob a presidência da Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e
6 Tecnologia Farroupilha, professora Carla Comerlato Jardim, os Pró-Reitores: Pró-Reitor de
7 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Arthur Frantz; Pró-Reitora de Desenvolvimento
8 Institucional, Nídia Heringer; Édison Gonzague Britto da Silva; representando a Pró-Reitoria
9 de Ensino; Raquel Lunardi, Pró-Reitora de Extensão; Pró-Reitor de Administração, Vanderlei
10 Pettenon; e os Diretores Gerais dos *campi*: César Eduardo Stevens Kroetz, do *Campus*
11 Santo Ângelo; Carlos Eugênio Balsemão, representando o *Campus* Jaguari; Ana Rita
12 Kraemer da Fontoura, do *Campus* Panambi; Cristiano Nunes, representando o *Campus*
13 Santo Augusto; Marcelo Éder Lamb, do *Campus* Santa Rosa; Douglas Muller, representando
14 o *Campus* Frederico Westphalen; Alexander Machado, do *Campus* São Borja; Rodrigo
15 Machado, representando o *Campus* Alegrete; e Rodrigo Carlotto, do *Campus* Júlio de
16 Castilhos. O Colegiado de Dirigentes – CODIR foi convocado por meio do Mem. Circ. Nº
17 005/2016 - Secretaria Executiva/Reitoria/IF Farroupilha, de 16 de setembro para tratar da
18 seguinte pauta: **Abertura:** informes gerais. **PROEN:** minuta da Especialização Técnica de
19 Nível Médio; Calendário Acadêmico; minuta do Regulamento de Registros e Procedimentos
20 Acadêmicos; e informes gerais da Pró-Reitoria de Ensino. **PRPPGI:** informes gerais da Pró-
21 Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação. **PROEX:** informes gerais da Pró-Reitoria
22 de Extensão; e **ASSUNTOS GERAIS.** Após a abertura da sessão, a professora Carla
23 comentou sobre os primeiros resultados do processo de seleção para o Programa
24 Institucional de Incentivo à Qualificação Profissional em Programas Especiais dos
25 servidores; das cinco inscrições indeferidas (portadores de diploma do Curso de Tecnologia)
26 e destacou que a instituição enviará recurso institucional, considerando possível
27 indeferimento por este motivo; e que, em virtude disso, a lista poderá ser alterada. Destacou
28 ainda que o edital de fomento da instituição será prorrogado. No momento posterior, como
29 informes gerais, Gustavo Lottici apresentou matéria relativa ao Processo Seletivo: da
30 distribuição e classificação de vagas. Explicou a diferença dessas; primeiramente, cômputo
31 quantidade de vagas e, posteriormente, da classificação: pela lista geral e, após, pelas
32 cotas. Destacou da alteração das cotas: reserva de vagas para escola pública/renda familiar
33 per capita menor que 1,5 salário mínimo e, nessa, também, autodeclarados pretos, pardos
34 ou indígenas. Também da extinção categoria escola pública rural. Colocou-se à disposição
35 para dúvidas. Gustavo pontuou da distribuição de vagas e da classificação dos candidatos
36 (Artigo 11 ao 15 do documento). Raquel ainda pontuou o fluxo constante conforme Portaria
37 nº 18 do Ministério da Educação. A professora Carla questionou observações.
38 Posteriormente, Gustavo pontuou dos portadores de deficiências, sendo categoria à parte.
39 Ademais, esclareceu da classificação sendo a primeira os portadores de deficiência; a
40 segunda ampla concorrência; descontado o percentual dos PDs. A professora Carla
41 destacou o Artigo nº 14 e questionou se a “ampla concorrência” está conceituada. Sugeriu
42 todos os candidatos inscritos, exceto os PDs. O professor Marcelo pontuou que esse
43 conceito está inserido no documento anterior, no que Raquel esclareceu que este revoga os
44 documentos anteriores. Aprovado o documento que estabelece a Política de Ações

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be 'J. Lottici' and other initials.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



45 Afirmativas nos cursos presenciais e EaD, devendo ser acrescido o conceito de ampla
46 concorrência: todas as inscrições homologadas. A professora Carla finalizou e pontuou que
47 o documento deve passar para análise e manifestação da Procuradoria Jurídica. Como
48 ponto subsequente, passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de Ensino**, e os
49 Calendários Acadêmicos 2017 foram apresentados pelo professor Édison Britto. Este
50 destacou da proposta da Comissão Própria de Avaliação de inclusão, nesses, das datas de
51 22 a 29 de setembro como período de Autoavaliação Institucional. Édison esclareceu
52 questionamento do *Campus* Santo Augusto sobre o fracionamento do período de férias: 5
53 dias no meio do ano e 40 dias nos meses de janeiro e fevereiro. A professora Nídia
54 questionou se foi resolvido com o Colegiado de *Campus* bem como do parcelamento em até
55 três etapas, desde que assim requeridas pelo servidor, e no interesse da administração
56 pública. A professora Carla também pontuou das datas dos eventos que ainda não foram
57 definidos e, após, questionou observações. Aprovados os Calendários Acadêmicos 2017.
58 Posteriormente, o professor Edison apresentou aos dirigentes a minuta do Regulamento de
59 Registros e Procedimentos Acadêmicos. Destacou que, independente de outras alterações,
60 ficou definido que os diretores de ensino dialogariam com os diretores gerais sobre o Artigo
61 27 (critérios para a seleção dos portadores de diplomas e transferências internas).
62 Apresentou historicidade do documento, conforme diretrizes do IF Farroupilha. Ainda que,
63 considerando estes documentos, revogação do regulamento anterior e essa minuta foi
64 enviada para os *campi* para análise das Coordenações de Registros Acadêmicos e Diretores
65 de Ensino. Com essas contribuições, o resultado é essa minuta submetida ao CODIR. O
66 professor César pontuou conversa com SRA, apresentando dúvida: Artigo 47, nos cursos
67 presenciais sobre a presença obrigatória de 75%. Relatou situação experienciada no
68 *campus*; e que o estágio não está contemplado neste documento. No Sistema Integrado de
69 Gestão, não existe controle de frequência de estágio. Após, sobre o auxílio-transporte para
70 estágio, Édison pontuou da regra da Assistência Estudantil da comprovação de frequência
71 em disciplinas. A professora Carla comentou que estágio obrigatório faz parte do quantitativo
72 total e sugeriu que o regulamento deveria contemplar essas duas questões. O professor
73 César pontuou que estágio deveria estar contemplado no SIG e no regulamento. O
74 professor Cesar questionou, enquanto gestão, qual o mecanismo de comprovação. A
75 professora Carla pontuou questão do registro de estágio assim como temos nas disciplinas.
76 O professor Marcelo pontuou que nossa resolução precisa ter 75 por cento de frequência
77 mensal; do engessamento do controle; e que não conseguimos controlar mensalmente; se o
78 SIG permitirá emissão de relatório com as frequências. O professor Édison pontuou que os
79 relatórios estão disponíveis via SIG. A professora Carla pontuou que esse questionamento
80 será analisado. O professor Marcelo pontuou que, no *Campus* Santa Rosa, a planilha é
81 manual; e do apontamento da auditoria de controle mensal. A professora Carla destacou
82 que, teoricamente, já está disponível. Ademais, que a forma de resolver situação, em se
83 tratando exclusivamente do estágio, implica em cem por cento da carga horária fora do
84 cômputo inicial. O professor Cesar destacou que, enquanto gestão, a comprovação de
85 estágio continua manual. A professora Carla sugeriu inclusão de parágrafo terceiro, para que
86 o estágio não entre no cômputo de 25 por cento bem como pontuou da alteração do
87 Regulamento dos Auxílios da Assistência Estudantil. O professor Marcelo sugeriu repensar
88 controle mensal de frequência. A professora Carla destacou que é importante que se tenha

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Carla', 'Marcelo', and 'Edison', along with various initials and marks.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



INSTITUTO
FEDERAL
Farroupilha

89 ferramenta de acompanhamento e da solicitação que a DAE faça constar a questão dos
90 estágios nos percentuais, considerando que o GT da Assistência reunir-se-á em outubro. A
91 professora Carla sugeriu que os apontamentos sejam até essa supracitada reunião. Ainda,
92 professor César pontuou Artigo 49, no que o professor Édison pontuou do dispositivo de
93 comando no SIG, em que se dá no diário de classe. O professor Marcelo pontuou do Artigo
94 27, da priorização e critérios, sugestão de oportunidade para todos, que todos possam
95 concorrer. Sugeriu inclusão de maior número de disciplinas e maior média dessas. A
96 professora Carla pontuou processo de simplificação das análises. Cristiano pontuou da não
97 inclusão de até terceiro semestre, questionando realidade dos outros *campi*. Como
98 encaminhamento, em votação, manutenção do texto original, conforme decisão CAEN. A
99 professora Ana Rita questionou da ordem das prioridades. Ainda, Artigo 47, inclusão de
100 parágrafo terceiro e a revisão do regulamento assistência estudantil considerando cômputo
101 do estágio e periodicidade. Também no Artigo 49 a inclusão de comando no SIGA-A. No
102 momento posterior, passou-se para o Regulamento da Especialização Técnica, também
103 apresentado pelo professor Édison, quem destacou trabalho coletivo do CAEN. Questionou
104 observações dos dirigentes. Leandro pontuou o Artigo 7º, da oferta e público alvo. No Artigo
105 8º, contradição inciso II. Pontuou da definição do público alvo e que também entra em
106 conflito com o Artigo 11. Edison explicou não engessamento do documento para que o
107 projeto pedagógico possa contemplar tais informações. A professora Carla sugeriu inclusão
108 desse esclarecimento. Leandro pontuou especificidade dos cursos da área da saúde. O
109 professor Édison pontuou do Artigo 13, dos requisitos. Leandro sugeriu esclarecimento
110 inciso II, Artigo 8º. Rodrigo Machado pontuou do público alvo, se a graduação possibilita, no
111 que Édison esclareceu da definição no projeto pedagógico. Destacou que é uma
112 qualificação a mais para o curso técnico, mais uma titulação. O professor Édison pontuou do
113 Artigo 10, do parágrafo único, e que será excluído. O professor Marcelo pontuou do
114 regulamento anterior, do aproveitamento e equivalência de estudos. O professor Édison
115 esclareceu sobre a certificação de saberes. O professor Cesar pontuou Artigo 24, da carga
116 horária destinada ao TCC, 'quando previsto em projeto pedagógico'. Alteração de plano de
117 curso para projeto pedagógico. O professor César comentou ainda da carga horária de PPI.
118 Exclusão dos Artigos 20 e 21; Artigo 19 PPI como possibilidade e não obrigação, "se
119 previsto no PPC". Cristiano pontuou do Artigo 17: acréscimo de 'poderá se dar'. Após,
120 informes gerais da **Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**, com
121 apresentação realizada pelo professor Arthur. Comentou do treinamento das
122 especializações módulo *lato sensu* do Sistema Integrado de Gestão; bem como do contato
123 com os coordenadores de pesquisa. Também da finalização de alguns prazos dos editais de
124 apoio. Também que, nesta data, divulgados trabalhos da MEPT. Comentou, ainda, do
125 mestrado em rede, no primeiro semestre de 2017, e que as informações serão divulgadas
126 em breve. Colocou-se à disposição para esclarecimentos. A professora Ana Rita pontuou
127 sobre o convênio FAURGS, no que Arthur explicou que não temos receita, toda e qualquer
128 dúvidas devem ser encaminhadas ao e-mail do NIT, para construção de perguntas e
129 respostas da instituição. Após, informes gerais da **Pró-Reitoria de Extensão**, com
130 apresentação da Raquel, quem destacou encaminhamento da pactuação PRONATEC e dos
131 cursos FIC. Relatou da possibilidade de execução dessas turmas até o final do ano.
132 Comentou, também, dos editais de fomento da extensão e da avaliação desses projetos.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "RCC" and several illegible signatures.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



133 Pontuou de, semana que vem, encaminhamento à PROAD da descentralização desses
134 recursos. Colocou-se à disposição para esclarecimentos. Nos assuntos gerais, a professora
135 Nídia pontuou dois informes: encaminhamento da minuta de Instrução Normativa do registro
136 de frequência, para fechamento próxima reunião, com tutorial e proposta de formação.
137 Também sobre a manifestação do MPOG com as solicitações: registro biométrico além do
138 envio de relatório dos últimos três meses dos registros de frequência. Questionou se os
139 servidores têm conhecimento sobre manifestação do MPOG, no que a professora Carla
140 sugeriu que seja pauta de reunião geral com os servidores. Após, **informes gerais da Pró-**
141 **Reitoria de Administração**, no que o professor Pettenon comentou do recebimento, na
142 segunda-feira, dia 19, aproximadamente, 60 por cento da fonte 112 e 100 por cento da fonte
143 100. Destacou nova metodologia encaminhamento relação de empenhos com saldos
144 liquidados a pagar (processados e não processados) para indicação necessidade de
145 pagamento. Ainda do relatório que será encaminhado para indicação de pagamento restos a
146 pagar. Pontuou análise e devidos pagamentos. Destacou que, de posse da planilha
147 apresentada, análise e indicação de quais empenhos precisam ser pagos e que a data de
148 corte foi 15 de setembro. Posteriormente, a professora Carla comentou notificação abertura
149 formulários reconhecimento de três cursos: *Campus* Júlio de Castilhos (Administração e
150 Ciência Biológicas) e *Campus* São Borja (Sistemas para Internet). Por último, a professora
151 Carla pontuou da publicação DOU da reforma provisória do Ensino Médio. Nada mais
152 havendo a tratar, a Reitora, Carla Comerlato Jardim, agradeceu a participação e encerrou a
153 reunião, e eu, Cristiane Alves, lavrei esta ata, que será assinada pelos presentes.

Santa Maria, 21 de setembro de 2016.


Carla Comerlato Jardim
Presidente do Colégio de Dirigentes


Arthur Frantz

Nídia Heringer


Edison Gonzague Britto da Silva


Raquel Lunardi


Vanderlei Pettenon


César Eduardo Stevens Kroetz


Carlos Eugênio Balsemão

Ana Rita Kraemer da Fontoura

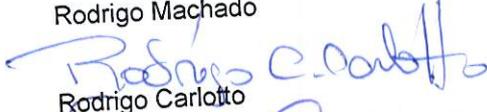
Cristiano Nunes

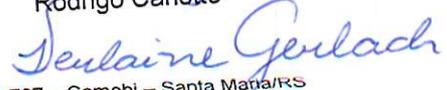

Marcelo Eder Lamb


Douglas Müller

Alexander Machado


Rodrigo Machado


Rodrigo Carlotto


Deulaine Gerlach