



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



1 **Ata número 006/2016** do Colégio de Dirigentes – CODIR – do Instituto Federal de
2 Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS. **Quinta Reunião Ordinária/2016.** Aos sete
3 dias do mês de julho do ano dois mil e dezesseis, às nove horas, na Reitoria, reuniram-se
4 para a quinta reunião ordinária do ano de dois mil e dezesseis, sob a presidência da Reitora
5 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, professora Carla
6 Comerlato Jardim, os Pró-Reitores: Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação,
7 Arthur Frantz; Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional, Nidia Heringer; Édison
8 Gonzague Brito da Silva; representando a Pró-Reitoria de Ensino; Raquel Lunardi, Pró-
9 Reitora de Extensão; Vanderlei Pettenon, Pró-Reitor de Administração; e os Diretores Gerais
10 dos *campi*: Luiz Fernando Rosa da Costa, do *Campus* São Vicente do Sul; César Eduardo
11 Stevens Kroetz, do *Campus* Santo Ângelo; Thiago Bressan, do *Campus* Jaguarí; Ana Rita
12 Kraemer da Fontoura, do *Campus* Panambi; Verlaine Gerlach, do *Campus* Santo Augusto;
13 Marcelo Éder Lamb, do *Campus* Santa Rosa; Douglas Muller, representando o *Campus*
14 Frederico Westphalen; Alexander Machado, do *Campus* São Borja; João Carlos de Carvalho
15 e Silva Ribeiro, do *Campus* Avançado Uruguaiana; Rodrigo Ferreira Machado,
16 representando o *Campus* Alegrete; e Rodrigo Carlotto, do *Campus* Júlio de Castilhos. O
17 Colegiado de Dirigentes – CODIR foi convocado por meio do Mem. Circ. Nº 001/2016 –
18 Secretaria Executiva/Reitoria/IF FARROUPILHA, de 05 de julho de 2016, com a seguinte
19 pauta: **Abertura:** aprovação e assinatura das atas; Regimento da Comissão de Ética;
20 Código de Ética Profissional da Instituição; Processo Seletivo 2017 – Cursos Técnicos
21 Integrados: metodologia e proposta de cronograma; Reditec 2016; e informes gerais.
22 **Campus Jaguarí:** ampliação da Moradia Estudantil - execução e pagamento. **Campus São**
23 **Vicente do Sul:** Sistema Acadêmico; orientação de alunos em estágio no período de férias
24 docente. **Campus São Borja:** horário de expediente durante o recesso de inverno. **PRDI:**
25 vagas/servidores para o Concurso Público; e informes gerais da Pró-Reitoria de
26 Desenvolvimento Institucional. **PROAD:** Matriz orçamentária 2017; limites orçamentários
27 2016; cronograma de licitações; proposta de capacitação de diretores; liberação do Termo
28 de Execução Descentralizado - TED; e informes gerais da Pró-Reitoria de Administração.
29 **PROEN:** informes gerais da Pró-Reitoria de Ensino. **PRPPGI:** informes gerais da Pró-
30 Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação. **PROEX:** informes gerais da Pró-Reitoria
31 de Extensão; e **ASSUNTOS GERAIS.** Após a abertura da sessão, passou-se para
32 apresentação da primeira pauta e a presidente da Comissão de Ética, Silvana Kaminski,
33 explicou as alterações no **Regimento Interno da Comissão de Ética.** Relatou a inclusão do
34 Artigo 3º, § 3, sobre os critérios da candidatura; bem como a inclusão do Artigo 8º, o qual
35 estabelece prazo mínimo de 60 dias antes do término mandato para encaminhar a
36 recomposição da CE. Explicou as modificações no Artigo 9º, em que a candidatura dos
37 servidores interessados em compor a Comissão de Ética será por meio edital específico
38 para este fim; e Artigo 10 que “a seleção dos membros dar-se-á através de sorteio em
39 sessão pública realizado pela CE, sendo divulgado amplamente”. Comentou também da
40 exclusão do Artigo 12. Posteriormente, comentou da inclusão do Artigo 13, “caso o membro
41 da Comissão de Ética, que representa um determinado *Campus*, seja removido e/ou
42 transferido por interesse próprio ou da administração, automaticamente deixa de representar
43 o *Campus* perdendo, portanto, sua cadeira na referida comissão”. Silvana K. finalizou a
44 apresentação com o relato da inclusão do Artigo 29 (“ao denunciado, denunciante e

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "RC" and "A".



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



45 investigado é vedada a gravação de oitiva em qualquer fase do processo"); e Artigo 46 ("em
46 qualquer época, a CE poderá propor a modificação de seu Regimento Interno, visando
47 melhor andamento de seus trabalhos"). Por último, sinalizou o acréscimo da palavra
48 renúncia no artigo 3º, § 2. Colocou-se à disposição para esclarecimentos. Não havendo
49 manifestação, após, passou-se para a apreciação do **Código de Ética Profissional** dos
50 servidores públicos civis da Instituição. Silvana apresentou os princípios fundamentais e
51 normas de conduta ética. Também comentou sobre o Capítulo III, dos direitos, deveres e
52 vedações; bem como das penalidades. Por último, relatou as disposições finais e
53 transitórias. Questionou observações dos dirigentes. A professora Carla teceu
54 considerações sobre a visita técnica *in loco* da equipe da Secretaria Executiva da Comissão
55 de Ética Pública da Presidência da República, no ano passado e, também, que os
56 documentos aguardam parecer jurídico. Após, CODIR manifestou-se favorável aos
57 documentos apresentados. Como próximo ponto de pauta, o servidor Marcos Antônio de
58 Oliveira apresentou **Processo Seletivo 2017**, relatando aos dirigentes sobre a reunião da
59 Comissão Permanente de Processo Seletivo. Comentou das etapas e dos prazos mínimos
60 para execução dos procedimentos, passando para a análise da proposta de cronograma PS
61 2017/I: período de inscrições, de 15/08/2016 a 23/09/2016; prova objetiva no dia 20/11/2016;
62 e a finalização do processo no dia 20 de janeiro, com resultados dos recursos e
63 homologação. Também explicou sobre os prazos mínimos para o ensalamento. A professora
64 Carla colocou a palavra à disposição e destacou positivamente a conclusão das chamadas
65 em janeiro. A professora Nidia salientou que a proposta apresentada é técnica,
66 considerando dificuldades relatadas nos diversos *campi*, e que a construção do cronograma
67 foi coletiva, a fim de qualificar o processo. Também destacou o cenário externo das escolas
68 estaduais e passou a palavra para observações. Rodrigo Carlotto comentou sobre o período
69 de confirmação de vaga dos cursos técnicos integrados, de 12 a 16 de dezembro, relatando
70 que as escolas estarão em recesso; e do atestado de provável formando, sugerindo que
71 este processo seja em janeiro, simultaneamente com Sisu, destacou que é uma
72 consideração da chefe do Setor de Registros Acadêmicos do *Campus* Júlio de Castilhos.
73 Rodrigo Ferreira destacou o curto prazo de inscrições pelo número de inscritos; e da
74 preocupação com a divulgação. Thiago Bressan também pontuou do curto período de
75 inscrições e da distância com a data da prova. Também sugeriu inscrições *offline*,
76 considerando divulgações nas cidades interioranas. Luiz Fernando parabenizou a comissão
77 pela antecipação do processo. Também manifestou sobre o retorno da greve de algumas
78 escolas, com calendário até início de janeiro, a fim de refletir o documento para
79 apresentação na confirmação de matrícula. Também reiterou ampliação no período das
80 inscrições. César pontuou amadurecimento da proposta e apresentou preocupação em
81 relação ao material que será divulgado. Também da documentação exigida; e sugeriu
82 chamada pública com critérios no lugar de uma segunda chamada. Luiz Fernando pontuou
83 que talvez não seja viável, explicando das vagas remanescentes da primeira chamada.
84 Nidia pontuou do parecer jurídico e que a chamada pública seria um novo processo,
85 portanto, com outras características. O professor Marcelo questionou sobre os cursos
86 subsequentes, no que professora Carla explicou nota do ENEM. Findando esse processo,
87 havendo vagas remanescentes, abertura de chamada pública, com a nota do ENEM e,
88 posteriormente, sorteio. A professora Carla acrescentou da realização das feiras de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



89 primavera. Gustavo L. comentou que esse material é uma proposta para alcançar
90 denominador comum. Destacou que o prazo elaborado é considerado necessário para a
91 execução das atividades. Também pontuou da segunda chamada; do parecer jurídico dessa;
92 e da possibilidade de 15 a 20 dias para chamada pública. Gustavo L. esclareceu da
93 documentação; e que confirmação de vaga não é matrícula. Também sobre o período de
94 inscrições e que a divulgação no *Campus* já inicia antes. Como encaminhamento, a
95 professora Carla questionou sobre os impactos da confirmação de vaga em janeiro e que
96 precisamos de propostas. João Carlos pontuou, considerando a mudança do período de
97 inscrições, que não consegue visualizar o real benefício em aumentar o período de
98 inscrições em relação à divulgação. Luiz Fernando sugeriu não alterar primeira chamada; e
99 apresentou proposta de inscrição até o fim de outubro. Alexander pontuou da escuta dos
100 registros acadêmicos; e da divulgação institucional. Nídia falou sobre a construção do
101 processo seletivo a partir das matrículas, considerando elemento apontado pelos registros
102 acadêmicos. Verlaine concordou com a data proposta de inscrições; e pontuou sobre a
103 preocupação com o material pronto para o início da divulgação. Concordou com a ideia de
104 Cesar de realizar uma única chamada posteriormente. Sugeriu dois dias de ampliação até o
105 dia 25 de setembro. Ana Rita pontuou sobre a segunda chamada, que considera importante.
106 Luiz Fernando também concordou com a segunda chamada. Cesar pontuou que Nídia já
107 explicou acerca do parecer jurídico. Como encaminhamento: mantido uma segunda
108 chamada, findo o processo; após, abertura de novo processo, por meio de chamada pública,
109 havendo vagas remanescentes; sendo a proposta aprovada. O professor Édison pontuou
110 questão da greve e da documentação. A professora Carla pontuou da possibilidade de
111 permitir estudantes que ainda não tenham concluído, em virtude da greve, façam a
112 confirmação de vaga. A professora Carla pontuou da confirmação dos cursos e vagas. A
113 professora Nídia pontuou dos cursos PROEJA e da definição de todos os cursos da
114 instituição. Rodrigo C. pontuou do período de confirmação das vagas, se ele foi consenso
115 dos registros acadêmicos. Marcos pontuou que não foi consenso, mas foi sugerido nas
116 avaliações do processo seletivo anterior. Édison pontuou que não vê problema documento
117 provisório por ser confirmação de vaga. Como encaminhamento, ficou acordada a
118 suspensão deste ponto de pauta para retomada no início da tarde. A professora Carla ainda
119 comentou da mala direta para envio de informações aos estudantes cadastrados/inscritos.
120 Édison esclareceu que o único documento flexibilizado seria da confirmação de vaga; bem
121 como cota de escola pública com histórico escolar dos anos anteriores. A professora Carla
122 sugeriu estudo de possibilidade de ampliação do período de inscrições. Vitor T. sugeriu o
123 uso de *kit* básico para divulgação. Ficou acordada que a definição dos materiais deverá ser
124 repassada para a Secretaria de Comunicação. Ponto de pauta suspenso. Na sequência,
125 **Reditec 2016**: a professora Carla destacou o importante momento de participação do
126 Instituto. Nos informes gerais, a professora Carla comentou sobre o processo eleitoral,
127 enfatizando a participação destacada da comunidade acadêmica. Após, conforme
128 solicitação do professor Cesar, também comentou sobre a distribuição dos recursos da
129 Assistência Estudantil; da composição do grupo de trabalho; do estudo dos critérios, e que a
130 deliberação está suspensa por não ter consenso e que devemos dar encaminhamento.
131 Cesar pontuou da complexidade do tema e da avaliação criteriosa da alteração da
132 metodologia. Comentou que a proposta apresentada diminui o valor recebido e que essa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



133 poderá inviabilizar o *Campus* Santo Ângelo. Comentou da necessidade de dados técnicos e
134 que, atualmente, é o tema que mais lhe preocupa. Pontuou que, mantendo proposta
135 apresentada, será muito difícil a situação. A professora Carla comentou do valor do PNAES
136 na Diretoria de Assistência Estudantil e que a distribuição acontecerá no lançamento do
137 orçamento. A professora Carla pontuou estudo contínuo no segundo semestre e que a
138 metodologia será definida com a Diretoria de Assistência Estudantil. Também, sobre as
139 FCCs, a professora Carla pontuou da Portaria 246/2016 MEC, em que a distribuição para a
140 instituição será mediante a comprovação de oferta de cursos que possuam matrículas
141 registradas no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica:
142 curso técnico presencial de nível médio regular; curso técnico de nível médio regular, na
143 modalidade Educação a Distância; curso técnico de nível médio na modalidade de
144 Educação de Jovens e Adultos; curso superior presencial regular; curso superior regular, na
145 modalidade EaD; e curso de pós-graduação *strict sensu* regular. Após, também comentou
146 sobre a dificuldade cumprimento Resolução do Conselho Superior, que trata do plano de
147 atividades semestrais docentes; e que, neste semestre, somente três *campi* enviaram para
148 publicização. A professora Carla também destacou que atendimento individualizado ao aluno
149 é obrigatório. Destacou que a discussão será estabelecida no Conselho Superior. A
150 professora Carla solicitou publicização deste semestre. Também que será elaborada
151 instrução de orientação quanto ao preenchimento. Ana Rita questionou da publicação, no
152 que a professora Carla esclareceu da importância da disponibilização dos planos docentes,
153 inclusive em meios físicos. Após, a professora Carla pontuou da formalização dos processos
154 de afastamentos parciais. Também comentou da matrícula de aluno especial, explicando
155 diferença da matrícula regular no curso de pós-graduação *strict sensu*; e que o aluno
156 especial poderá ser afastado mediante compensação em serviço, quando não houver
157 compatibilidade com a jornada de trabalho. O professor Luiz Fernando pontuou dos grupos
158 de pesquisa, no que a professora Carla explicou se não possui caráter institucional não
159 pode ser liberado sem compensação. Verlane apontou como se dará a participação,
160 considerando mestrado em Portugal. Arthur comentou um dia por semana de afastamento
161 parcial para qualificação para os servidores. Também sugeriu agendamento de férias, a fim
162 de evitar compensação. O professor Marcelo pontuou do Regulamento Atividade Docente:
163 elaboração e submissão de artigos e projetos registrados CNPq, no que a professora Carla
164 esclareceu a composição do plano de atividade docente deve estar vinculada às questões
165 formais da instituição. Como último assunto, a professora Carla pontuou que, atualmente,
166 estamos sem banco de professores substitutos; e informou que a Gestão de Pessoas está
167 realizando levantamento de cada professor substituto para que a situação possa ser
168 equalizada. Após, passou-se para o ponto de pauta do **Campus Jaguari**; com a ampliação
169 da Moradia Estudantil – execução e pagamento. Thiago B. também apresentou
170 preocupação com turma de Pronatec, do Centro de Referência Santiago, do não
171 recebimento de recursos para empenho do pagamento e que as aulas já irão findar. Sobre o
172 recurso do Pronatec, a professora Carla comentou da liberação do pagamento conforme
173 recebimento de documentos. Ademais, que o recurso foi destinado para pagar os alunos até
174 o mês de abril e outras demandas. Também pontuou das perspectivas E-Tec e Pronatec.
175 Com relação à obra pautada, destacou que são recursos de investimentos ainda não
176 liberados. Como ponto subsequente, **Campus São Vicente do Sul**, e o professor Luiz

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be "Luiz" and several other initials and marks.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



177 Fernando pontuou das dificuldades do Sistema Acadêmico; da necessidade de conclusão do
178 semestre para implantação do próximo; e do processamento de informações a
179 operacionalizações para finalização do semestre. A professora Carla pontuou problema da
180 RNP e, posteriormente, ocorrências do próprio sistema. Comentou que muitos lançamentos
181 somente ocorreram no final de semestre; e da solicitação de prazo para o segundo semestre
182 para o lançamento de aulas. O professor Édison pontuou do prazo máximo para
183 lançamentos e encerramos até, no máximo, dia 18 de julho. Destacou que todos devem
184 encerrar as turmas no dia 18 para acrescentar o próximo calendário no sistema. Alexander
185 reafirmou que o não recebimento de um *campus* acarreta problema a todas as unidades.
186 Ressaltou que o mais importante, neste momento, é o uso da funcionalidade. Como próximo
187 ponto de pauta, o professor Luiz questionou da orientação de alunos em estágio no período
188 de férias docente, da necessidade do professor orientador coincidindo com período de
189 férias. Raquel fez a leitura do Artigo 22, inciso I e II, do regulamento de estágios. Também
190 pontuou que será encaminhada orientação para servir como parâmetro frente essas
191 situações. Édison pontuou de capacitação para os Coordenadores de Curso e Colegiados
192 de *Campus*. A professora Carla solicitou que essa realize-se em agosto, no máximo. O
193 professor Luiz Fernando pontuou que o estágio deveria estar vinculado ao ensino,
194 salientando da importância do constante diálogo e articulação. No momento posterior,
195 passou-se para da pauta do **Campus São Borja** e o professor Alexandre questionou sobre o
196 horário de atendimento durante o recesso de inverno. Destacou a questão financeira, a fim
197 de economizar recursos. Rodrigo Ferreira pontuou da jornada ininterrupta e do recesso.
198 Sobre isso, a professora Carla pontuou que as doze horas ininterruptas retrocedem na
199 ausência de um servidor. Sobre a solicitação do Alexander, a professora Carla pontuou que
200 demanda será analisada com Procuradoria da Instituição. A professora Nídia pontuou que a
201 concessão de uma semana para o servidor é distinta do que acontece em janeiro/horário de
202 verão, que é estabelecido conforme Decreto Ministerial. Posteriormente, Gustavo L. solicitou
203 intervalo para diálogo com respectivos registros acadêmicos. No momento posterior,
204 passou-se para discussão das vagas **Concurso Público**, que realizar-se-á no segundo
205 semestre. A professora Nídia pontuou da formalização e definição das áreas que serão
206 oferecidas. Após, apresentou as vagas em aberto dos *campi*. Questionou Verlaine B., de
207 Santo Augusto, explicando sobre nomeação judicial, sendo já descontadas de uma das
208 vagas (que eram duas). A professora Nídia também questionou o prazo de encerramento
209 para as questões prática e sugeriu treze de julho como prazo. Passou a palavra para os
210 dirigentes. A professora Nídia fez menção ao questionamento via WebTV, sobre códigos de
211 vagas, no que explicou que são novos. Rodrigo Ferreira pontuou remoção da jornalista para
212 UNIPAMPA; e questionou do período: da possibilidade de colocar código de vaga no
213 concurso, no que a professora Carla apresentou negativa. Ana Rita questionou da
214 finalização do processo, considerando período letivo. A professora Carla pontuou sobre o
215 apontamento do Ministério Público no concurso passado, sugerindo contratação de
216 empresas especializadas. Apresentou que a COPERVES não se propõe a realizar prova de
217 desempenho didático docente e que talvez devêssemos buscar outro ente para realização
218 do concurso público. O professor Marcelo sugeriu andamento edital dos técnico-
219 administrativos em educação, considerando que são concursos diferentes. No momento
220 posterior, foi retomada a pauta do Processo Seletivo, e Gustavo L. apresentou segunda



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



221 proposta, com as sugestões da parte da manhã. Apontou do prazo para recursos referentes
222 às questões das provas e/ou gabarito preliminar, no dia 29 de novembro. O professor
223 Marcelo pontuou do fechamento das notas. A professora Nídia questionou acerca da data
224 dos exames. Como encaminhamento, aprovada a nova proposta de período de inscrições:
225 15/08/2016 a 09/10/2016. Aprovado também o período de conformação de vagas:
226 13/12/2016 a 16/12/2016. Ficou acordado período de inscrições até 09/10/2016 e
227 10/10/2016 como último dia para entrega Laudo Médico (candidato PcD). A professora Nídia
228 pontuou videoconferência com a Secretaria de Comunicação na quarta-feira, às 10 horas,
229 para verificar materiais utilizados no Processo Seletivo. Nos informes gerais, colocou-se à
230 disposição para esclarecimentos. Nos informes gerais da **Pró-Reitoria de Ensino**, foi
231 pautado sobre a produção das versões dos hinos do Brasil e do Rio Grande do Sul em
232 Língua Brasileira de Sinais (Libras), a fim de garantir a acessibilidade comunicacional. Nos
233 informes gerais da **Pró-Reitoria de Extensão**, Raquel pontuou do Seminário de Extensão
234 Universitária da Região Sul (Seurs). Nos informes gerais da **Pró-Reitoria de Pesquisa,**
235 **Pós-Graduação e Inovação**, Arthur pontuou sobre o convênio realizado com o Instituto
236 Politécnico do Porto e o IF Farroupilha e da retificação de edital dispensando a exigência de
237 envio de cópia de passaporte para realização da inscrição na seleção. Como ponto
238 subsequente, passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de Administração**. O professor
239 Vanderlei Pettenon iniciou com a capacitação para os diretores, e que deverá pautar lógica
240 da LOA; da matriz orçamentária bem como demais dispositivos legais. A professora Carla
241 comentou de formação com a CGU para todas as diretorias. Também pontuou sobre os
242 Termos de Execução encaminhados. Comentou sobre definição dos novos termos de
243 agosto, se serão liberados; e que o cenário de investimento poderá chegar, no máximo, até
244 setenta por cento do consignado; e que, possivelmente, não teremos todo recurso
245 disponível. Com relação aos limites de 2016, pontuou do trabalho com limites de até
246 noventa por cento do custeio. Ademais, com relação ao financeiro, recebimento de cem por
247 cento da fonte 100 e em torno de quarenta e cinco por cento dos demais, sendo esses
248 divididos em investimentos e restos a pagar. Colocou-se à disposição para esclarecimentos.
249 O professor Marcelo pontuou do contingenciamento e da necessidade de definição de
250 estratégias institucionais e não somente individuais. O professor Pettenon pontuou da
251 comissão da racionalização, no que a professora Carla explicou que esta recomendou que
252 cada *campus* estabelecesse a sua comissão, considerando as diferentes demandas e
253 peculiaridades. O professor Marcelo sugeriu discussão coletiva, a fim de compreender a
254 situação. O professor Cesar pontuou da falta de uniformidade em alguns aspectos
255 institucionais, reforçando a falta do Pettenon para discussão. A professora Carla pontuou
256 que as estratégias serão pautadas a fim de disseminar boas práticas. Como sugestão, para
257 compartilhamento, cada *campus* elegerá ações/estratégias para posterior espaço de
258 discussão. Após, o professor Pettenon apresentou aos dirigentes gráfico de análise da
259 evolução do valor total da matriz e matrículas totais em milhões e mil, com recorte 2013 a
260 2016. Explicou evolução da matriz real; e do montante total. Também pontuou dos índices
261 que compõem o crescimento da matriz. Comentou ainda do crescimento do valor total da
262 matriz. Posteriormente, relatou projeções para construção da matriz. Ainda explicou da
263 definição dos pisos: piso e teto da pré-expansão; piso expansão; piso expansão agrícola;
264 piso *Campus* Avançado; piso Reitoria; e valor complemento expansão (valor matrícula total).

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'R' and several other marks.

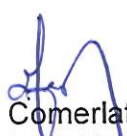


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



265 Posteriormente, apontou os gastos com segurança; limpeza; terceirizados; entre outros.
266 Apresentou a proposta da matriz encaminhada Setec. Comentou do ganho real da evolução
267 real. Destacou ainda alunos concluintes x ingressantes bem como relação de
268 aluno/professor para o cálculo da matriz. Colocou-se à disposição para esclarecimentos.
269 Nada mais havendo a tratar, a Reitora, Carla Comerlato Jardim, agradeceu a participação e
270 encerrou a reunião, e eu, Cristiane Alves, lavrei esta Ata, que será assinada pelos
271 presentes.

Santa Maria, 07 de julho de 2016.

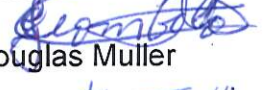

Carla Comerlato Jardim
Presidente do Colégio de Dirigentes

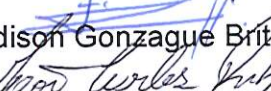
Alexander Machado

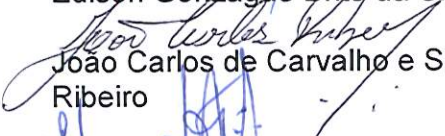
Ana Rita Kraemer da Fontoura

Arthur Frantz


César Eduardo Stevens Kroetz


Douglas Muller

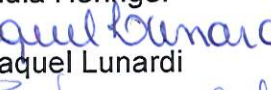

Édison Gonzague Brito da Silva


João Carlos de Carvalho e Silva
Ribeiro


Luiz Fernando Rosa da Costa


Marcelo Eder Lamb


Nidia Heringer


Raquel Lunardi


Rodrigo Carlotto

Rodrigo Ferreira Machado

Thiago Bressan

Vanderlei Pettenon


Verlaine Gerlach