



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
REITORIA**

**MEMORANDO CIRCULAR Nº 533/2019 - GABINETE DO(A) REITOR(A) / REITORIA / IF Farroupilha
(Identificador: 201905506)**

Santa Maria-RS , 08 de Julho de 2019.

Ao grupo: **CHEFIAS DE GABINETE, CODIR, DIRETORES GERAIS, PRÓ-REITORES.**

Assunto: Convocação para a 5ª Reunião Ordinária do CODIR/2019

Senhores(as) Pró-Reitores(as) e Diretores(as) Gerais,

Pelo presente, de ordem da Presidente do Colégio de Dirigentes – CODIR do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, **convocamos V. S.as para a 5ª Reunião Ordinária/2019 do Colégio de Dirigentes**, a realizar-se no **dia 11 de julho, às 8 horas e 30 minutos, por videoconferência**, para tratar da seguinte pauta:

Abertura

- Aprovação e assinatura das Atas nº 003/2019/CODIR e 005/2019/CODIR.
- Discussão e votação da ordem do dia.
- Programa para Desenvolvimento em Energias Renováveis e Eficiência Energética na Rede Federal (ENERGIF) – Marco Antonio Juliatto.
- Relato de reuniões com o Secretário da SETEC sobre as principais ações planejadas pela SETEC/MEC.
- Período de inscrições para o Processo Seletivo de Cursos Técnicos Integrados – Comissão Permanente de Processos Seletivos.
- Estudos relativos à Estrutura Organizacional do IFFar – Grupo de Trabalho.
- Informes gerais.

Campus Panambi

- Processo Seletivo dos Cursos Superiores: utilização notas ENEM.

Campus Santa Rosa

- Licitações/funcionamento dos refeitórios em 2020.
- Mapeamento das atividades da auditoria.

Campus Santo Ângelo

- Resolução das CD4 e FG2.
- Contratação de seguros para alunos.

Campus São Borja

- Eleições da Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação (CIS).

PROAD

- Proposta de distribuição do orçamento da Emenda Impositiva da Deputada Maria do Rosário.
- Informes gerais da Pró-Reitoria de Administração.

PRDI

- Diretoria de Gestão de Pessoas – DGP

- 1) Minuta da instrução normativa que regulamenta o Cadastro Contínuo de Remoção a Pedido e as diretrizes para o processo de cadastro de reserva de servidores interessados em remoção a pedido do IFFar.
- 2) Minuta do edital de Chamada Pública para Redistribuição.
- 3) Cronograma do edital de seleção para afastamento integral.
- 4) Informes relativos ao Concurso TAE.
- 5) Provimento relativo à carreira Docente.
- 6) Pagamento PIIQP 2019/1 e Edital PIIQP 2019/2.

- Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI

- 1) Dados Institucionais.
- 2) Planejamento 2020.
- 3) Minuta da instrução normativa que dispõe sobre a implantação e funcionamento do processo eletrônico no âmbito do IFFAR.

- Informes gerais da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional.

PROEN

- Direção de Assistência Estudantil

- 1) Alteração do Regulamento Moradia Estudantil.
- 2) Alteração do Regulamento de Concessão de Auxílio Permanência e Auxílio Eventual.
- 3) Realização da Mostra Cultural.

- Assessoria Pedagógica - Cursos Técnicos

- 1) Alteração das Diretrizes administrativas e curriculares para a organização didático-pedagógica da Educação Profissional Técnica de Nível Médio no IFFar.

- Curso On-line Pergamum para os(as) bibliotecários(as).

- Informes gerais da Pró-Reitoria de Ensino.

PROEX

- Realização dos Jogos do IFFar e participação na etapa nacional.

- Incubadoras sociais.

- Formação empresas juniores.

- EnergIF.

- Informes gerais da Pró-Reitoria de Extensão.

PRPPGI

- Apresentação do Programa de Mestrado PROFEPT.

- Apresentação e discussão sobre recursos para programas de pós-graduação *Stricto Sensu* no IFFAR.

- Apresentação da construção do Plano Estratégico de Inovação do IFFAR.

- Informes gerais da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.

ASSUNTOS GERAIS

Informamos que a documentação a ser analisada segue anexa.

Atenciosamente,

(Autenticado em 08/07/2019 13:21)

ANGELA MARIA ANDRADE MARINHO

CHEFE - TITULAR

Matrícula: 1812050

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **533**, ano: **2019**, tipo: **MEMORANDO CIRCULAR**, data de emissão: **08/07/2019** e o código de verificação: **2e3094476d**