



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



1 **Ata número 010/2017** do Colégio de Dirigentes – CODIR do Instituto Federal de Educação,
2 Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS. **Oitava Reunião Ordinária/2017**. Aos nove dias do
3 mês de novembro do ano dois mil e dezessete, às oito horas e vinte e cinco minutos, na
4 Reitoria, reuniram-se para a oitava reunião ordinária do ano de dois mil e dezessete, sob a
5 presidência da Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha,
6 professora Carla Comerlato Jardim, os Pró-Reitores: Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-
7 Graduação e Inovação Substituto, Diego Zeni; Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional,
8 Nídia Heringer; Pró-Reitor de Ensino, Édison Gonzague Britto da Silva; Pró-Reitora de
9 Extensão, Raquel Lunardi; Pró-Reitor de Administração, Vanderlei José Pettenon; e os
10 Diretores Gerais dos *campi*: Rosane Pagno, *Campus* Santo Ângelo; Carlos Socal, *Campus*
11 Jaguari; Alessandro Bazzan, *Campus* Panambi; Verlaïne Gerlach, *Campus* Santo Augusto;
12 Renata Rotta, *Campus* Santa Rosa; Carla Zappe, *Campus* São Borja; Rodrigo Ferreira
13 Machado, *Campus* Alegrete; Rodrigo Carlotto, *Campus* Júlio de Castilhos; João Carlos
14 Ribeiro, *Campus* Avançado de Uruguaiana; Carlos Trombetta, *Campus* Frederico
15 Westphalen; e João Flávio Cogo Carvalho, representando o *Campus* São Vicente do Sul. O
16 Colegiado de Dirigentes – CODIR foi convocado por meio do Mem. Circ. Nº 013/2017 -
17 Secretaria Executiva/Reitoria/IF Farroupilha, de 1º de novembro para tratar da seguinte
18 pauta: **Abertura:** aprovação e assinatura da Ata Nº 009/2017/CODIR; registro de
19 efetividade: relato das reuniões nas unidades, alteração da estrutura de homologação,
20 responsabilidade pelo acompanhamento; indicação de representante do IFFar na Câmara
21 de Educação do Campo do CONIF; Jogos Estudantis do IFFar; abono de faltas não
22 justificadas aos servidores técnico-administrativos em educação no âmbito do IFFar; e
23 informes gerais. **Campus Santo Augusto:** Atendimento Educacional Especializado –
24 Resolução CONSUP Nº 015/2015; atestados de saúde e homologação do ponto eletrônico;
25 e Sistema Integrado de Gestão: Gestão de Frotas. **PROAD:** informes gerais da Pró-Reitoria
26 de Administração. **PRDI:** Planejamento Orçamentário 2018; informes sobre Avaliação
27 Docente e Autoavaliação Institucional; informes sobre remoção e afastamento integral;
28 informes gerais da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional. **PROEN:** resultados da
29 Pesquisa do Perfil Socioeconômico dos estudantes que ingressaram em 2017; proposta
30 para alteração do Regulamento de Concessão de Auxílios para eventos tecnológicos e
31 científicos; divisão orçamentária 2018 – PNAES; rediscussão dos prazos previstos na
32 Resolução CONSUP nº 13/2016 referente à criação de cursos; e informes gerais da Pró-
33 Reitoria de Ensino. **PROEX:** informes gerais da Pró-Reitoria de Extensão. **PRPPGI:**
34 informes gerais da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; e **ASSUNTOS**

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like Raquel, Nídia, and others, along with checkmarks and other markings.]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



GERAIS. Após a abertura da sessão, a professora Carla Jardim agradeceu a presença de todos. Mencionou da realização da primeira reunião da Comissão Central e da Comissão de Logística do Plano de Desenvolvimento Institucional 2019 – 2026, à tarde. Posteriormente, pontuou sobre o **registro de efetividade dos servidores**, da orientação encaminhada, considerando algumas inconsistências apresentadas, motivadas pelo equívoco no registro desses bem como da própria homologação. Também pautou sobre a ação civil do Ministério Público Federal, com a necessidade de apresentação de todo conjunto documental que o IFFar utiliza para registro de efetividade. Destacou, conforme orientação, que foram sugeridas reuniões por Diretorias. Ainda, da importância que os homologadores compreendam a atividade. Colocou a palavra à disposição para esse assunto. Verlaïne Gerlach comentou das reuniões realizadas no *Campus* Santo Augusto; da responsabilização e compromisso com o registro de efetividade e das implicações na vida funcional. Rosane Pagno também pontuou das reuniões realizadas no *Campus* Santo Ângelo, inicialmente, em sessão geral e, posteriormente, por diretorias; e que na próxima semana serão encaminhadas as atas de registro dessas. Rodrigo Machado pontuou das estratégias utilizadas no *Campus* Alegrete: reuniões com grupos menores; também em cada diretoria; e que as atas também serão encaminhadas na próxima semana. Renata Rotta compartilhou como funcionou no *Campus* Santa Rosa; com reunião realizada em três turnos, para ciência de todos; atingindo quase totalidade dos servidores. Também que a capacitação dos homologadores realizar-se-á amanhã. Ainda destacou que são raras vezes que o Sistema Integrado de Gestão não funciona, somente quando há problemas de energia elétrica e que agora devemos efetivar o uso desse sistema. Rodrigo Carlotto pontuou da realização de reuniões em grupos no *Campus* Júlio de Castilhos e do entendimento e compreensão dos servidores. Também que, às vezes, uma minoria pode comprometer o trabalho de toda uma categoria. Professora Carla Jardim pontuou que, na Reitoria, o trabalho foi realizado e conduzido pelas Pró-Reitorias. Professor Édison Brito pontuou da capacitação com os homologadores bem como das reuniões realizadas. Professora Carla Jardim pontuou do estudo sobre o registro docente de efetividade e da possibilidade desse ocorrer via PID. Também que a regra institucional não mudou e precisamos construir soluções coletivas. Ainda, sobre os níveis de homologação, o grupo que estuda o registro de efetividade entende que uma das dificuldades possa ser o número elevado de homologadores. Também, que, talvez, diminuir o número desses possa otimizar o processo, passando a homologação para as diretorias, a fim de facilitar a comunicação. Solicitou análise dos dirigentes dessa possibilidade: se reduzindo a cadeia de homologadores facilitaria o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



69 processo para todos. Rodrigo salientou que quando o registro não é realizado corretamente,
70 torna-se um dificultador. Alessandro Bazzan considerou que centralizar possa ser uma
71 dificuldade para o *Campus* Panambi. Renata Rotta pontuou que diminuir o número de
72 homologadores facilita em termos de padronização e dificulta quanto às particularidades.
73 João Flavio Cogo pontuou do diálogo com os servidores para verificação de pendências
74 bloqueantes no SIG. Como encaminhamento, a professora Carla Jardim solicitou análise
75 sobre os aspectos positivos e negativos do número de homologadores, bem como da
76 possibilidade alternativa para o registro docente. Renata Rotta sugeriu que os
77 coordenadores continuem homologadores, considerando o bom andamento do setor. No
78 momento posterior, passou-se para a discussão da **indicação de representante do IFFar**
79 **na Câmara de Educação do Campo do CONIF**. Carlos Socal pontuou da especificidade do
80 *Campus* Jaguarí. Os *campi* São Vicente do Sul e Frederico Westphalen também se
81 colocaram como postulantes. Como encaminhamento, sugestão de diálogo no intervalo da
82 sessão. Posteriormente, a professora Carla Jardim pontuou sobre os **jogos estudantis**,
83 com data antes definida em 20 a 22 de outubro, porém considerando temporal, ocorrido em
84 19 de outubro, esses foram suspensos. Após, PROEN e DAE/Reitoria apresentaram
85 possibilidade de novas datas; porém *Campus* São Vicente do Sul manifestou
86 impossibilidade neste semestre. Professora Carla Jardim pontuou de homologação da
87 proposição PROEN e DAE/Reitoria da inviabilidade dos jogos ou, questionou, caso algum
88 *campus* possa se colocar à disposição até final de novembro. João Flavio trouxe como
89 justificativa a realização do ENEM, Enade e do Processo Seletivo em novembro. Também
90 da recuperação dos dias letivos aos sábados, em virtude do temporal que atingiu a região.
91 Sobre os jogos dos servidores, a professora Carla Jardim pontuou da situação semelhante:
92 seria no dia 11, próximo sábado, porém o lugar cedido (Colégio Militar de Santa Maria)
93 também foi atingido pelo temporal. Apresentou possibilidade de realização no dia 2 de
94 dezembro, mas em outro espaço. A professora Rosane Pagno questionou da estrutura
95 necessária. A professora Carla Jardim pontuou de ginásio de esportes bem como pista de
96 atletismo. Rodrigo Machado pontuou do levantamento de *campi* interessados, considerando
97 que é final de semestre. Como encaminhamento, Rosane buscará articular a realização na
98 cidade de Santo Ângelo. Após, passou-se para a pauta sobre o **abono de faltas não**
99 **justificadas aos servidores técnico-administrativos em educação no âmbito do IFFar** e
100 a professora Carla fez a leitura da proposta de parecer. Destacou da regulação de o que já é
101 cultura em muitas unidades bem como padronização dos trâmites. A professora Nídia
102 Heringer pontuou até oito abonos, se negociados com a chefia imediata, considerando

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



recessos institucionais e férias. A professora Carla Jardim fez a leitura da proposta de parecer, destacando: será facultado o abono de uma falta não justificada ao mês, mediante possibilidade institucional e acordo prévio com a chefia imediata, aos servidores técnico-administrativos em educação que estiverem em regime de 40 horas semanais e que não possuam processos de afastamento parcial ou licença servidor estudante. Ainda que não se aplica a concessão nos meses em que ocorram recessos autorizados administrativamente e/ou férias do servidor. Também, que o abono de faltas não justificadas deverá ser registrado pelo servidor no Sistema Integrado de Gestão/Registro de Frequência e homologado pela chefia imediata. Ademais, que a forma de registro junto ao Sistema Integrado de Gestão/Registro de Frequência deve obedecer ao que estabelece a Instrução Normativa PRDI nº 04/2016, que define tal registro como "abono/falta justificada". Em votação, aprovado por unanimidade o texto da proposta de parecer. Posteriormente, passou-se para os assuntos do *Campus* Santo Augusto, com apresentação de Verlaine. Inicialmente, sobre o **Atendimento Educacional Especializado** – Resolução CONSUP Nº 015/2015, pontuou dos códigos docentes, da necessidade de uma discussão mais precisa para que esse possa, efetivamente, realizar-se. Ainda, do estudo da legislação, pontuou, também, dos dois editais diferentes do IFFar, selecionando profissionais para trabalhar nessa área. Sugeriu padronização e estudo da Resolução nº 015/2015. Questionou como isso está ocorrendo nos diferentes *campi*, considerando a carga horária que não é fixa, a fim de realizar, de fato, o atendimento educacional especializado. Após, sugeriu revisão do documento supracitado. Sobre essa demanda, a professora Carla Zappe pontuou dos critérios para ingresso, tais como graduação em Tradução e Interpretação Letras/Libras ou curso superior e certificação de proficiência em tradução e interpretação de LIBRAS. Ainda pontuou que ministrar a disciplina de Libras exige outros conhecimentos, principalmente, quanto à proficiência. A professora Carla Jardim sugeriu chamar os pares para tomada de decisão e revisão do documento. Verlaine Gerlach sugeriu constituição de grupo de trabalho para essa discussão. Também fez leitura do anexo dessa Resolução, para construir novo entendimento, a fim que o atendimento especializado realize-se concretamente. Renata Rotta pontuou questões observadas no *Campus* Santa Rosa: não fragmentar os papéis, ou seja, o docente da disciplina em sala de aula comprometido com a aprendizagem do aluno. Já, nos casos de alunos com questões específicas, presença de monitores, sendo essa uma lacuna do IFFar. Pontuou como o professor pode intervir em diferenças de aprendizagem e sugeriu análise da forma de organização nos *campi*. Ainda de criar ferramentas e da sensibilidade. A professora Carla Jardim destacou que a Resolução traz as competências do

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



137 profissional responsável pelo atendimento educacional especializado. Também citou a
138 legislação da área. Ademais, pontuou do concurso realizado em 2009, com a exigência de
139 graduação em Educação Especial/Libras e, após, curso superior com proficiência em Libras.
140 Também do ingresso na Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.
141 Como proposta de encaminhamento, constituição de grupo de trabalho para possibilidade
142 de revisão da Resolução supracitada, trazendo diferentes entendimentos. Complementou da
143 exigência legal, que é direito dos alunos e que os professores precisam ser
144 instrumentalizados. Rosane pontuou da preocupação com o quantitativo de código de
145 vagas. Professor Édison Brito pontuou da questão das horas de atendimento, da
146 complexidade desse planejamento da regulamentação de atividade docente, em virtude das
147 diferentes demandas dos alunos. Para finalizar, a professora Carla Jardim pontuou que a
148 Coordenação de Ações Inclusas liderará essa discussão. Também sugeriu os Diretores
149 Gerais: Carla Zappe; Alessandro Bazzan; Verlaine Gerlach, em conjunto com Fernanda
150 Machado (coordenadora da revisão da Resolução 015/2015) e Édison Brito. Como prazo, 30
151 de junho de 2018 para apresentar a proposição ao grupo. Após, passou-se para a próxima
152 pauta do *Campus Santo Augusto*: **atestados de saúde e homologação do ponto**
153 **eletrônico**. Verlaine Gerlach pontuou que um dos principais motivos de solicitação de pauta
154 é relativo ao não lançamento de atestados de saúde durante o mês. Sugeriu descentralizar
155 essa atividade. Professora Nídia Heringer pontuou dos trâmites do lançamento no SIG.
156 Destacou que as perícias que passam pela Junta Médica possuem prazos específicos.
157 Verlaine Gerlach pontuou sobre o acesso ao SIG. Professora Carla Jardim pontuou da
158 centralização, mas que talvez falte anexar ainda no SIG. Sugeriu que o médico cadastre no
159 Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor, gere relatório e que passe a
160 permissão para inserção no SIG, com a designação de responsável. Como
161 encaminhamento, ficou acordada a formalização dos trâmites e capacitação o mais breve
162 possível. Após, passou-se para o terceiro ponto de pauta do *Campus Santo Augusto*: **SIG –**
163 **Gestão de Frotas**. Verlaine Gerlach pontuou das observações bem como da necessidade
164 de capacitação com os gestores de frotas. Como encaminhamento, ficou acordada a
165 verificação de chamados abertos e realização de reunião conjunta. Após, indagou sobre a
166 orientação acerca das férias aos servidores sem período aquisitivo, no que a professora
167 Nídia Heringer informou que essas foram enviadas por *e-mail*. Ainda, Verlaine Gerlach citou
168 a greve estadual e pontuou da implicância dessa no calendário acadêmico, no que professor
169 Édison Brito pautou a data 15 de fevereiro para apresentação de documento que comprove
170 requisito para ingresso. Ainda, os alunos que não concluíram o ensino médio não poderão

[Assinaturas manuscritas em azul]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



matricular-se. João Ribeiro pontuou das escolas em Uruguaiana. Professora Carla pontuou que escolas podem expedir atestado de conclusão. Ainda, que não podemos confirmar matrícula após 15 de fevereiro. Após, passou-se para a pauta da **Pró-reitoria de Administração, com informes gerais**. O professor Vanderlei Pettenon pautou sobre regulamentações; fluxos e planejamento de atividades. Também da liberação de limites orçamentários e dos recursos bloqueados pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Destacou a data até 24 de novembro como prazo de empenho para termos de convênio; 30 de novembro como prazo de empenho do orçamento da matriz e lei orçamentária anual. Ainda, 27 de novembro como prazo para devolução de termos de execução não empenhados com o mesmo número de transferência que foram liberados. Com relação à liberação de novos limites, apresentou possíveis leituras do Ministério da Educação. Com relação ao financeiro, 30 de outubro a liberação de limite de saque de tudo que estava liquidado até o dia 30 desse mês. Ainda, para ciência, da não previsão de liberação de financeiro neste mês. Após, pontuou e relatou obras em andamento bem como as paralisadas no IFFar. Verlaine Gerlach pontuou ainda das despesas inscritas em *Restos a Pagar* em 2017, no que Vanderlei Pettenon explicou que será apresentado na próxima reunião. Após, passou-se aos assuntos da **Pró-reitoria de Ensino**, com apresentação do professor Édison Brito. Fez leitura da minuta de alterações na Resolução CONSUP nº 06/2017, que trata do **Regulamento de Concessão de Auxílios da Assistência Estudantil do IFFar**. Professora Carla Jardim pontuou sobre o recurso PNAES. Rodrigo Carlotto pontuou da realidade do *Campus* Júlio de Castilhos. Professor Arthur pontuou da importância do estímulo à participação dos estudantes, através dos auxílios científicos. A professora Renata Rotta pontuou da questão da vulnerabilidade social e da ideia de tratar outro regulamento para fomento de eventos artísticos, esportivos, classistas, científicos e tecnológicos. O professor Hermes teceu comentários sobre a Fonte 100 bem como do atendimento critérios de vulnerabilidade socioeconômica. Na oportunidade, a professora Carla Jardim fez a leitura do Artigo 1º da Resolução CONSUP 06/2017, que traz os auxílios previstos neste regulamento e têm a finalidade de contribuir para a permanência e êxito dos estudantes do IFFar que vivenciam situação de vulnerabilidade socioeconômica. Ainda, PNAES para Assistência Estudantil e da reserva de 5% do funcionamento de cada Unidade para ações da Assistência Estudantil (quando não há vulnerabilidade socioeconômica). Após, a professora Carla sugeriu elaboração de outro regulamento o qual tratasse do uso desses 5%, fomento de participações dessa natureza, no que o professor Édison Brito explicou que a proposta apresentada seria emergencial, considerando demandas. A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



205 professora Carla Jardim pontuou da elaboração do outro regulamento, uma vez que a
206 intenção não é limitar para alunos vulneráveis economicamente. Ainda, questionou
207 indicação dos dirigentes para trabalhar na natureza do regulamento, no que Rodrigo Carlotto
208 pautou do estudo realizado em 2012. Rodrigo Machado colocou-se à disposição. Como
209 Grupo de Trabalho: Hermes Uberti; Rodrigo Machado; Edison Brito; e a assistente social
210 Carla Pires, a fim de minutar proposta de eventos científicos, desvinculada à Resolução
211 06/2017. Em votação, proposta aprovada por unanimidade. No momento posterior, Hermes
212 Uberti pautou dos **resultados da Pesquisa do Perfil Socioeconômico dos estudantes**
213 que ingressaram em 2017, com 64% de respondentes, maior contribuição até o momento:
214 68,91 por cento tem renda *per capita* inferior a 1,5 salário (sendo esse estabelecido pelo
215 PNAES). Também, apresentou o Orçamento 2018 para a Assistência Estudantil. Professor
216 Édison Brito pontuou da reunião no dia 27 de novembro com o Comitê Assessor de Ensino
217 para o planejamento do próximo ano, com a presença dos coordenadores do Programa
218 Permanência e Êxito. A professora Carla Jardim sugeriu pauta específica com os dirigentes
219 sobre essa matéria. Posteriormente, passou-se para a **rediscussão dos prazos previstos**
220 **na Resolução CONSUP nº 13/2016** referente à criação de cursos. A professora Carla
221 Jardim pontuou que esse ano tivemos uma leitura diferenciada, em virtude dos códigos de
222 vagas. Renata Rotta sugeriu apresentação de expectativa de cursos ao Conselho Superior,
223 que a professora Carla Jardim sugeriu análise e manifestação dos Projetos de Criação de
224 Curso na primeira reunião ordinária 2018. Também esclareceu que, para ofertas em 2019,
225 considerando regulamento atual, essas precisam ser submetidas ao Conselho Superior em
226 dezembro, com a solicitação de flexibilização de Resolução CONSUP nº 13/2016,
227 apresentação de proposta de cronograma. Como encaminhamento, ficou acordado que
228 todos os *campi* formalizem ao Gabinete da Reitora/SEE novos cursos cuja oferta será em
229 2019. Também a flexibilização dos prazos das Câmaras Especializadas do Conselho
230 Superior. Sugeriu reunião com os Colegiados de *Campus* até 30 de novembro para
231 definição dessa matéria. No momento posterior, dando continuidade à reunião, passou-se
232 para a **discussão da divisão orçamentária 2018 – PNAES**. O professor Hermes Uberti
233 pautou da metodologia de distribuição. Também do quantitativo de matrículas e índice
234 socioeconômico. Rodrigo Carlotto pontuou se o objetivo é a análise prévia para diagnóstico
235 dessas turmas, deveríamos conciliar com o momento de matrícula. Hermes Uberti pontuou
236 da solicitação para ser realizada no segundo semestre bem como da possibilidade de
237 estender prazo de resposta. A professora Carla Jardim consultou os dirigentes com a
238 repetição de metodologia usada, acrescidos os dados dessa pesquisa. Professor Édison

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



239 Brito salientou que o que definirá é o objetivo da pesquisa, com resgate da historicidade:
240 Assistência Estudantil e do Programa Permanência e Êxito. Pontuou intuito de traçar o perfil
241 dos estudantes para subsídios aos professores. Se mantido esse objetivo, deve-se realizar
242 no primeiro semestre, porém se a ideia é buscar outras informações, no segundo semestre.
243 Ainda entende que o diagnóstico é importante no primeiro momento, porém, se confirmado
244 essa alteração, terá que ser ajustado. Hoje, traçar perfil e diagnóstico da vida pregressa do
245 aluno. Ideia dos primeiros dias de aula, no acolhimento. A professora Carla Jardim pontuou
246 sobre os momentos de pesquisa. Alessandro Bazzan sugeriu momento de matrícula de
247 cursos iniciais, no que a professora Carla Jardim pautou que deve ser estudado. Definidos:
248 instrumento que será aplicado no início do ano letivo e que exclui questões relativas à
249 vivência. Após, em que instrumentos, pesquisa das vivências, se por meio da autoavaliação
250 institucional e como juntar esse banco de dados posteriormente. Professor Édison Brito
251 pontuou sobre a definição deste Colegiado de não abrir cursos novos até publicação do
252 BCNN. A professora Carla Jardim pautou de reverter essa tomada de decisão, pois BCNN
253 se publicada ano que vem, valerá a partir de 2020. Rosane Pagno pontuou da abertura de
254 cursos. Após, passou-se assuntos da **Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional**,
255 iniciando com os informes sobre **avaliação docente e autoavaliação institucional**,
256 apresentado por Raquel Goularte. Relatório regrado pela Nota Técnica 65. Após, pontuou
257 resultados sobre a avaliação docente, para fins didáticos e de progressão. Também
258 comentou da segunda etapa, que iniciará no dia 4 de dezembro. Também da expectativa de
259 datas em 2018. Alessandro Bazzan parabenizou o trabalho da CAIN. Rodrigo Carlotto
260 sugeriu a questão das senhas docentes responder para resposta de uma única vez.
261 Importante esse cuidado para tornar o processo mais atrativo. Raquel Goularte reforçou a
262 importância das reuniões presenciais. Rosane Pagno parabenizou a criação da unidade
263 organizacional CAIN e trabalho da equipe. Renata Rotta pontuou importância da avaliação
264 em todos os eixos. Após, **Planejamento Orçamentário 2018**. Gustavo Lotici explicou a
265 compilação de dados trabalho das unidades. Após, limites destinados cada unidade e
266 apresentou o recurso destinado IFFar. Também planejamento 2018: total custeio da 20 RL;
267 investimento da ação 20 RL; capacitação ação. Também, total de reservas obrigatórias.
268 Após, apresentou valores que apresentaram problemas. Gustavo Lotici pontuou que foi
269 alertado sobre as reservas institucionais. A professora Nidia Heringer pontuou que os
270 ajustes realizados até terça-feira, para posterior envio ao CONSUP. A professora Carla
271 Jardim pautou de levantar caminhos, pois é difícil de explicar algumas situações. Ademais,
272 na reitoria, para fins encaminhamento ao CONSUP, no planejamento orçamentário, não



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



273 somar com o valor da reitoria o valor da AE. Também teceu considerações das informações
274 apresentados na EaD, para ter mesmo caráter de organiuiização dos outros. Alessandro
275 Bazzan pontuou sobre o 2,5 de Fundo de TI. A professora Carla Jardim pontuou que é o
276 momento para diálogo e realizar ajustes, a fim de conhecer boas práticas. Também pautou
277 sobre os valores de segurança, se comparados com os *campi* Alegrete e Panambi. Rodrigo
278 Machado pontuou que o planejamento busca atender o ensino, prioritamente. João Flavio
279 Cogo pontuou dos cortes com diárias, viagens de estudo, e da importância manter qualidade
280 de ensino e da assistência estudantil. Rodrigo Carlotto pontuou sobre o serviço de refeitório
281 e que o erro de preenchimento na planilha apresentada será corrigido. Carlos Trombetta
282 pontuou das dificuldades, considerando período de cortes. Rosane Pagno pontuou do fundo
283 de TI, que não é percentual definido ato normativo do Conselho Superior. Nidia Heringer
284 pontuou da reunião com a Coordenação de Tecnologia da Informação no dia 27 de
285 novembro. A professora Carla Jardim pautou da importância da análise e comparação, para
286 ajustes finais, a fim de identificar questões que possam ser readequadas. Renata pontuou
287 sobre as questões da coordenação de pós-graduação. Como encaminhamento, discussão
288 no *campi* dessas questões apresentadas. Também, sugeriu vigilância monitorada. Renata
289 Rotta pontuou que o *Campus* Santa Rosa faz uso de alarmes. Vanderlei Pettenon e Gustavo
290 Lotici estudarão plano de ação para ajustes, a fim de equacionar discrepâncias apontadas.
291 A professora Carla Jardim pautou sobre a apresentação da EaD. Considerando horário,
292 Nidia Heringer pontuou da continuidade da reunião no dia 13 de novembro, no que os
293 dirigentes foram favoráveis, sendo a reunião suspensa. Aos treze dias do mês de novembro,
294 às treze horas e trinta minutos, por videoconferência, houve a continuidade da 8ª Reunião
295 do Colégio de Dirigentes, sob a presidência da Reitora do Instituto Federal de Educação,
296 Ciência e Tecnologia Farroupilha, professora Carla Comerlato Jardim, e com a presença dos
297 Pró-Reitores: Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Arthur Pereira Frantz;
298 Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional, Nidia Heringer; Pró-Reitor de Ensino, Édison
299 Gonzague Britto da Silva; Pró-Reitora de Extensão, Raquel Lunardi; Pró-Reitora de
300 Administração Substituta, Denize Sott; e os Diretores Gerais dos *campi*: Rosane Pagno,
301 *Campus* Santo Ângelo; Carlos Roberto Socal, *Campus* Jaguarí; Alessandro Bazzan,
302 *Campus* Panambi; Verlaine Gerlach, *Campus* Santo Augusto; Renata Rotta, *Campus* Santa
303 Rosa; Carla Zappe, do *Campus* São Borja; Rodrigo Ferreira Machado, *Campus* Alegrete;
304 João Carlos Ribeiro, *Campus* Avançado de Uruguaiana; Carlos Trombetta, *Campus*
305 Frederico Westphalen; Deivid Dutra de Oliveira, *Campus* São Vicente do Sul; Duílio
306 Bandinelli, representando o *Campus* Júlio de Castilhos. Após cumprimentar os dirigentes, a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



307 Reitora Carla Jardim passou a palavra à Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional. A
308 professora Nídia Heringer pontuou da publicação, na data de hoje, de **edital de remoção a**
309 **pedido do servidor**. Informou, também, que o **edital para afastamento integral**, conforme
310 definição realizada na 4ª Reunião Ordinária do Conselho Superior, ocorrida em 30 de
311 outubro, seguirá a Resolução nº 019/2011, pois a minuta que altera o texto da referida
312 resolução, apresentada na reunião, deve passar novamente por revisão, haja vista os
313 apontamentos dos conselheiros. Esse edital, acrescentou a professora Nídia Heringer, tem
314 previsão de lançamento dia 16 de novembro, e abará as qualificações no país e, pela
315 primeira vez, também no exterior. O Diretor Deivid Dutra de Oliveira indagou se o percentual
316 de afastamentos definidos para o *Campus* São Vicente do Sul já foi informado, no que a
317 Coordenadora da Coordenação de Gestão de Pessoas, Liana Gomes, informou que a
318 Coordenação Geral de Pessoas do *campus* deverá informar. Na sequência, professora
319 Nídia Heringer lembrou que já foi lançado, também, **edital de remoção por interesse da**
320 **administração**, quando houve cento e quarenta e seis pedidos e mais de trinta remoções.
321 Após, tratou do **concurso público para provimento de docentes**, a ser realizado pelo
322 Instituto Federal Farroupilha. Salientou que alguns *campi* ainda não enviaram o número de
323 vagas que devem ser preenchidas, e que sem essa informação não é possível o lançamento
324 do edital. A Diretora Verlaine Gerlach questionou da necessidade de que todos os *campi*
325 enviem a previsão de vagas até dia 17 de novembro, no que Nídia Heringer informou estar
326 no aguardo do envio do número de vagas, com a especificação das áreas. Salientou que,
327 em razão da realização do concurso por uma empresa, quando da solicitação de orçamento
328 é exigido da instituição que se tenha previsão das bancas a serem constituídas, por isso a
329 importância de saber as áreas específicas. A Diretora Renata Rotta indagou se a
330 classificação do servidor que se inscrever no edital de remoção a pedido ocorrerá dentro da
331 área que prestou concurso. Ainda, questionou o porquê de ser lançado edital de remoção
332 por interesse da administração. Professora Carla Jardim pontuou que, no momento da
333 inscrição, o docente deverá informar o concurso realizado, bem como a área e subárea. A
334 Diretora Verlaine Gerlach questionou se, havendo servidor que tem interesse em ser
335 removido para outro *campus*, a unidade poderia redefinir a área em que haverá concurso,
336 no que a professora Nídia pontuou da inexistência de tempo hábil para definição de área,
337 uma vez que o edital, depois de finalizado, necessita passar por vários trâmites. Ainda,
338 pontuou que, quando um *campus* solicita uma área no concurso, todos os demais estarão
339 contemplados. Na continuidade, o Diretor Alessandro Bazzan indagou acerca dos
340 afastamentos integrais e das vagas a serem ofertadas no concurso, mencionando situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



341 de servidor em iminência de defesa, no que a professora Nídia salientou a importância de
342 verificação dos percentuais de afastamento. A professora Carla comentou de *ranking*, com
343 esclarecimento de Priscilla Guedes de que o edital contempla as vagas desocupadas,
344 apenas. A professora Nídia Heringer comentou que a nova resolução será apreciada em
345 reunião ordinária de 2018 do Conselho Superior. Após, **informes gerais**. Nídia Heringer
346 teceu considerações sobre o Seminário de Acolhimento: solicitação de alteração de data e
347 proposição de nova nos dias 30 de novembro e 1º de dezembro. Verlaine Gerlach comentou
348 do período de exames; do encerramento de ano bem como da gestão financeira. Nídia
349 Heringer questionou se mais algum *campus* apresenta a mesma dificuldade. Carlos
350 Trombetta pontuou da parte funcional e pedagógica. A professora Carla Jardim questionou
351 sobre a possibilidade de realização no primeiro semestre de 2018. Verlaine Gerlach
352 questionou sobre a possibilidade de concentrar único dia, no que a professora Nídia
353 Heringer pontuou da complexidade da programação já em dois dias. Apresentou
354 preocupação em deixar para o ano que vem e que tenha outra vez a não participação, sem
355 contar a expectativa dos servidores. Como encaminhamento, considerando contexto de final
356 de ano, se não há implicação maior, deixa-se para o ano que vem, com o compromisso de
357 realização em março de 2018. Renata Rotta votou para este ano; Carla Zappe, ano que
358 vem; Rodrigo Carlotto, ano que vem; Deivid e Socal neutros, abstendo-se da decisão;
359 Rodrigo Machado, ano que vem; Rosane, este ano; João Carlos, abstenção. Pelas
360 manifestações, mais adequado início do próximo ano. Renata Rotta questionou dos
361 servidores aprovados em concurso, no que se esclareceu da possibilidade de realização em
362 junho. João Carlos Ribeiro pontuou sobre as questões de redistribuição bem como as
363 nomeações, considerando plano de início do ano letivo cursos integrados. Liana Gomes
364 prestou esclarecimentos sobre a área de matemática e educação física. Ainda do
365 levantamento em relação às demais nomeações. Alessandro Bazzan solicitou agilidade aos
366 que não informaram das demandas. A professora Carla teceu considerações sobre o prazo
367 encaminhado, que os *campi* receberam as orientações, e que precisamos de todas as
368 informações, visto que o prazo final concedido é a próxima sexta-feira. O intuito é de que no
369 início de dezembro se tenha todas as informações. Solicitou envio das informações na
370 sexta-feira para que na próxima semana a equipe da Pró-Reitoria de Desenvolvimento
371 Institucional possa se debruçar sobre essa questão. Após, a professora Nídia Heringer
372 pontuou sobre os atestados, que o material será encaminhado aos diretores. Também sobre
373 as diárias da Comissão do Planejamento Estratégico, no que a professora Carla Jardim
374 pontuou sobre centro de custos PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional e que isso

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



375 será dividido posteriormente. Verlaine Gerlach questionou sobre férias e período aquisitivo,
376 com esclarecimentos de Priscilla Guedes. A professora Carla Jardim pontuou sobre a
377 responsabilidade compartilhada entre os membros do Colégio de Dirigentes nos acordos em
378 mesa. Renata Rotta pontuou do bom senso considerando período de menor atividade no
379 *campus*. Alessandro Bazzan pontuou da solicitação informal como será padronizado no SIG.
380 Priscilla Guedes pontuou tutorial da solicitação de afastamento, que é no mesmo ambiente,
381 bem como do recesso do calendário acadêmico. Também comentou da reunião com os
382 servidores sobre esse assunto e da importância do registro em ata. Nídia Heringer
383 questionou outras dúvidas. Após, passou-se para os assuntos da **Pró-Reitoria de**
384 **Extensão**. Adriano Fontoura comentou sobre o Grupo de Trabalho Portal dos Egressos,
385 bem como das principais funcionalidades deste. Raquel Lunardi pontuou a intenção de
386 trazer todos os alunos matriculados para o Portal. Adriano Fontoura explicou das notícias,
387 as quais estarão vinculadas do site institucional com a TAG egressos; campanha para
388 atualização de cadastro; formulário de solicitação de egressos (aqueles que não estão
389 cadastrados no SIG); questionário de pesquisa; cursos e enquetes. Ademais, oportunidades
390 tais como ofertas de emprego; vantagem de parceria e cadastro da empresa. A professora
391 Carla Jardim comentou da proposta de atualização de curso de formação continuada.
392 Adriano Fontoura apresentou protótipo da página. Raquel Lunardi comentou que ainda essa
393 não está fechada e que aguarda sugestões. A ideia é que já utilizemos para as turmas
394 egressas neste ano. Renata Rotta questionou sobre a escolha via SIG, com esclarecimentos
395 do Adriano. A professora Carla Jardim questionou prazo para disponibilização ao público.
396 Como encaminhamento, período de testes no mês de novembro, até dia 30, para envio de
397 proposições e que deve ser compartilhado com equipes responsáveis. A Pró-Reitoria de
398 Extensão recebe observações até dia 30. Após, Raquel Lunardi comentou sobre a reunião
399 do CAPEP, a realizar-se amanhã. Também comentou da participação no Seminário de
400 Extensão da Região Sul e na FEISMA. Posteriormente, assuntos da **Pró-Reitoria de**
401 **Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação**, com Arthur Frantz. O pró-reitor destacou o
402 Encontro de Inovação Tecnológica e solicitou diálogo com os coordenadores. Também,
403 pontuou do edital de cursos de pós-graduação. Ainda do edital das incubadoras, até dia 16
404 proposta de negócio, em formato de vídeo. Sobre a MEPT 2018, informou da realização no
405 *Campus* Frederico Westphalen. Rosane questionou carga horária docente no Mestrado em
406 Jaguari, no que Arthur pontuou que os professores têm garantidas 15 horas para dedicação
407 no programa, conforme acordo com a CAPES e outras 25 horas para atuação em outras
408 atribuições. Ainda, que as disciplinas são modulares para que tenham mínimo deslocamento



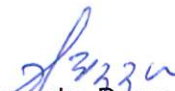
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



409 em Jaguari. Ademais, tudo deve estar demonstrado no plano da regulamentação da atividade
410 docente. Carlos Socal sugeriu possibilidade de envio por escrito dessas orientações, com
411 afirmativa de Arthur Frantz. A professora Carla Jardim solicitou reunião com os docentes do
412 programa e que essa é uma das pautas. Também, salientou que a RAD traz uma série de
413 formas de organização docente. Destacou que, o que ainda carece de regulamentação,
414 poderá ser viabilizado na nova minuta da RAD ou instrução normativa para esse projeto
415 especificamente. Alessandro Bazzan sugeriu à CPPD que fique mais esclarecido nessa
416 nova minuta. Ainda pontuou da carga horária atribuída no edital das incubadoras. Arthur
417 Frantz teceu considerações acerca dos critérios da CAPES. A professora Carla Jardim
418 questionou se haveria outras questões da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e
419 Inovação. Não havendo, passou-se aos **Assuntos gerais**. A professora Carla Jardim
420 pontuou dos Jogos dos Servidores, que ainda hoje haverá retorno sobre a realização no dia
421 2 de dezembro, na cidade de Santo Ângelo. Caso negativo, realizar-se-á em Frederico
422 Westphalen. Também comentou dos quatro intercambistas de Moçambique que estarão
423 conhecendo os *campi* do IFFar: São Vicente do Sul, Jaguari e Alegrete, todos da área
424 agrônômica, a fim de conhecerem os sistemas de produção agrários. Nada mais havendo a
425 tratar, a Reitora, Carla Comerlato Jardim, agradeceu a participação e encerrou a reunião às
426 dezesesseis horas, e as servidoras Cristiane Alves e Larissa Scotta lavraram esta ata, que
427 será assinada pelos presentes.

Santa Maria, 13 de novembro de 2017.


Carla Comerlato Jardim
Presidente do Colégio de Dirigentes


Alessandro Bazzan


Carla Tatiana Zappe


Carlos Devicenzi Socal


Carlos Guilherme Trombetta


Deivid Dutra de Oliveira


Arthur Pereira Frantz


Denize Sott


Diego Zeni


Duílio Bandinelli


Edison Gonzague Brito da Silva





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES




João Carlos de Carvalho e Silva Ribeiro

João Flávio Cogo Carvalho

Nídia Heringer


Raquel Lunardi


Renata Rotta


Rodrigo Carvalho Carlotto

Rodrigo Ferreira Machado


Rosane Pagnó

Vanderlei José Pettenon


Verlaine Gerlach

