



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



1 **Ata número 011/2019** do Colégio de Dirigentes – CODIR do Instituto Federal de Educação,
2 Ciência e Tecnologia Farroupilha/RS. **Nona Reunião Ordinária/2019**. Aos vinte e nove dias
3 do mês de outubro do ano dois mil e dezenove, às oito horas e trinta minutos, por
4 videoconferência, reuniram-se para a nona reunião ordinária do ano de dois mil e dezenove,
5 sob a presidência da Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
6 Farroupilha, Carla Comerlato Jardim, os Pró-Reitores: Pró-reitor de Desenvolvimento
7 Institucional Substituto, Gustavo Lotici Heining; Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e
8 Inovação, Arthur Frantz; Pró-Reitor de Ensino, Édison Britto; Pró-Reitor de Extensão
9 Substituto, Adriano Fontoura; o Diretor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Diego
10 Zeni; a Diretora de Administração, Orçamento e Finanças Denize Maria Sott; Diretores
11 Gerais dos *campi*: Alessandro Bazzan, *Campus Panambi*; Verlaine Gerlach, *Campus Santo*
12 *Augusto*; Renata Rotta, *Campus Santa Rosa*; Rodrigo Machado, *Campus Alegrete*; Rodrigo
13 *Carlotto*, *Campus Júlio de Castilhos*; Carlos Trombetta, *Campus Frederico Westphalen*; João
14 *Flavio Cogo Carvalho*, Diretor de Ensino, *Campus São Vicente do Sul*; Carla Zappe,
15 *Campus São Borja*; Anelise Cruz, *Campus Avançado Uruguaiana*, Carlos Socal, *Campus*
16 *Jaguari*; Rosane Rodrigues Pagno, *Campus Santo Ângelo*. O Colegiado de Dirigentes –
17 CODIR foi convocado por meio do Memorando Circular nº 854/2019 – Gabinete do (a) Reitor
18 (a) /Reitoria/IF Farroupilha, de 23 de outubro de 2019. A reunião tem início às 8h 30, por
19 videoconferência e a Presidente do Colégio de Dirigentes, Professora Carla, dá as boas
20 vindas a todos os presentes. Informa que foi encaminhada na sexta-feira, a retificação do
21 horário da reunião, por meio do Memorando nº 863/2019 Gabinete do (a) Reitor (a)
22 /Reitoria/IF Farroupilha, de 25 de outubro de 2019 e comunica que a pauta deverá ser
23 vencida ainda pela manhã. Na sequência apresenta os participantes da reunião. Presidente
24 Carla apresenta como Informes Gerais a reunião extraordinária do CONIF, a ser realizada
25 no dia 30 de outubro e o novo texto do Programa Future-se. Conforme Presidente Carla, a
26 SETEC informou que a data limite para as proposições era até dia 28 de outubro, sendo que
27 o secretário verificou que as contribuições do CONIF poderiam ser encaminhadas até o dia
28 01 de novembro. Relatou que o Professor Pettenon está participando do FORPLAN/CONIF.
29 Coloca que o IFFar irá pensar uma data e estratégia para discutir esse documento. Orienta
30 para que os grupos se reúnam e discutam antes da reunião, lembrando que o instituto não
31 tem mais obrigatoriedade de adesão. Na sequência, Presidente Carla apresenta o
32 memorando da CIS, explicando o que foi proposto, no caso, 2% de servidores em
33 afastamento na unidade, o qual percebe como mais adequado. Irá solicitar para que a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



34 CPPD se manifeste a respeito, se concorda e se possuem o mesmo entendimento para dar
35 prosseguimento ao instrumento regulatório. O novo regramento terá vigência a partir do
36 primeiro dia útil do ano seguinte. Presidente Carla passa os informes da PROEN. Professor
37 Edison relata sobre o orçamento da assistência estudantil, que será utilizado a mesma
38 metodologia de 2017 e 2018, sem retenção e utilizando os dados dos alunos matriculados,
39 considerando o grau de vulnerabilidade. Professor Edison coloca que o Professor Hermes e
40 Professor Pettenon possuem maior conhecimento para explicar sobre esta matéria.
41 Presidente Carla sugere que Professor Edison elabore uma planilha com os valores
42 disponíveis antes da discussão final. Professor Alessandro informa que no *campus* Panambi
43 adotaram uma divisão diferente do orçamento. Presidente Carla explicou o rateio
44 considerava as unidades com déficit acentuado. Pontuou que o Professor Pettenon propôs
45 que o valor total (menos o valor de % 5 para reitoria) seja rateado entre as unidades,
46 considerando os dados apresentados. A planilha poderá ser analisada para tratar do
47 assunto. A seguir Professor Edison apresentou regulamento de processo de
48 reconhecimento e certificação de saberes. O processo foi encaminhado para os *campi*, após
49 para Comitê Assessor de Ensino, PROJUR e ao CODIR. Relata que a minuta deve ser
50 aprovada na reunião do CONSUP em dezembro. A instituição deve certificar os professores
51 com 10 anos de casa (PROEJAFIC). Aprovado o regulamento pode-se aprovar o Projeto
52 Pedagógico. Presidente Carla coloca que o regulamento abre a perspectiva quando se fala
53 em certificação. A partir da vigência do documento pode-se realizar um conjunto bem
54 significativo de certificações. Esse regulamento irá possibilitar que o profissional possa ser
55 certificado pelo seu conjunto de conhecimentos adquiridos, atendendo às pessoas que não
56 conseguem ir à escola, mas que são detentoras conhecimento. Professor Alessandro
57 pergunta se o regulamento passou pela CAEN. Professor Edison informa que foi aprovado
58 pelo Comitê Assessor de Ensino. Professora Renata pergunta quando foram encaminhados
59 os documentos para análise dos dirigentes. Presidente Carla informa o número do
60 memorando eletrônico. Professor Alessandro informa que se o regulamento passou pelo
61 CAEN está tudo certo. Professor Edison informa que existem muitas situações de alunos
62 que concluíram o curso técnico, mas faltou concluir o estágio curricular e, muitas vezes,
63 atuam sem possuir o diploma. O regulamento irá possibilitar que esses estudantes sejam
64 certificados. A certificação se dará a partir de um curso que é ofertado pela instituição. A
65 maior dificuldade é que com os cursos que foram extintos, mas pode-se verificar qual
66 *campus* ainda mantém o curso. Também é muito importante reforçar com os Coordenadores
67 de Curso informando a relevância desta ação. Presidente Carla explica que os alunos

PR

A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



68 entram no curso e possuem domínio sobre determinado assunto. Sendo assim, eles
69 poderão solicitar essa certificação. Professor Gustavo pergunta no caso de um aluno do
70 curso técnico, se poderá ser certificado um aluno em um curso do catálogo, sem que haja
71 este curso específico na instituição. Professor Edison exemplifica: a pessoa exerce a
72 profissão de pescador, mas não possui documento que formalize essa formação. A unidade
73 irá realizar um trabalho de identificação dessa atuação e irá certificar. A pessoa tem
74 conhecimento e exerce a profissão, será nesse sentido. A seguir, a ideia é que essas
75 pessoas continuem os estudos. Presidente Carla relata que muitos profissionais não têm
76 conhecimento de que os espaços do IF podem ser utilizados por eles. É importante pensar
77 uma estratégia para potencializar essa ação. O IFFar está com 11 anos e neste momento
78 será realizada a certificação dos colegas que ainda não são licenciados. Professora Renata
79 relata que é importante que haja capacitação para esses professores que irão trabalhar na
80 certificação, verificando também a questão da carga horária, pois este cômputo não está
81 dentro das horas de planejamento. Por este motivo pontua a importância de ter cuidado para
82 realizar esta ação. Professor Edison explica que a certificação será, neste momento, para os
83 professores que atuam no IF. A ideia é que seja realizada avaliação por uma banca, com
84 critérios previamente estabelecidos: comprovação das habilidades da docência, trajetória
85 acadêmica, cursos de formação na área pedagógica. A certificação dos docentes terá um
86 projeto padrão que está sendo organizado juntamente com a CPPD. Professor Edison julga
87 não ser necessário que os professores devam participar de uma prova didática, pois já
88 prestaram o concurso público, tendo sido avaliados por este critério. A ideia é que montem a
89 sua melhor aula e apresentem para a banca. Presidente Carla coloca que as demais áreas,
90 a partir da resolução devem organizar, planejar e capacitar para que possa ser realizada a
91 ação e, posteriormente incluir no plano de ação. Professor Edison informa que esse
92 regulamento, o qual será aprovado, refere-se à formação de professores. Professor Gustavo
93 relata que no lançamento do CERTIFIC, a SETEC chamou os IFs para que realizassem uma
94 capacitação, sendo que o IFFar foi sede desta capacitação. Para o próximo ano devemos
95 nos preparar; colocou como sugestão convidar Professora Sônia do CETISM para ministrar
96 uma capacitação. Presidente Carla coloca que devemos criar as condições para
97 implantação para outras áreas; neste momento apenas para os docentes. Professor
98 Trombetta pergunta se a certificação será para o professor ou para o *campus*. Presidente
99 Carla informa que estamos trabalhando em um regulamento que irá credenciar todas as
100 unidades a ser uma entidade certificadora. O maior fator motivador são nossos professores,
101 pois iremos certificar o docente que não é licenciado. Outras formações será feito um projeto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



102 pedagógico, elencando quais conhecimentos mínimos um profissional deve apresentar (um
103 pedreiro exemplo). Professor Trombetta faz analogia a um RSC. Professor Trombetta relata
104 que não concorda, pois nada melhor que a sala da aula para mostrar o que o docente
105 desenvolveu. Reforça que não concorda com RSC e não concorda com esse regulamento
106 também. Professor Edison esclarece que pela CNE todos os docentes com 10 anos de casa
107 podem ser certificados (Resolução nº 06 da educação técnica e LDB). Com base nesse
108 quesito é que está sendo proposta a certificação, pois é um direito do docente. Presidente
109 Carla coloca como inegável que a participação em atividades formativas é muito importante,
110 mas a questão legal deve ser respeitada. Ainda, pontua que o trabalhador brasileiro nem
111 sempre pode cursar aula à noite. Por essa perspectiva é muito importante valorizar a
112 profissão que a pessoa já exerce. Presidente Carla reforça a importância de que após a
113 certificação, esses profissionais tenham interesse em se inserir nos cursos da instituição.
114 Professor Edison pontua todos os *campi* incluíram como meta a oferta do PROEJAFIC,
115 sendo que pode ser uma oportunidade para a certificação parcial, promovendo a
116 qualificação do PROEJAFIC. Presidente Carla pergunta se há mais dúvidas e pontua que
117 esse assunto ainda será debatido no CONSUP em dezembro (**EMITIDO PARECER Nº**
118 **025/CODIR**). Não houve manifestação dos dirigentes quanto a dúvidas referente à matéria.
119 A seguir, Professor Edison passa aos informes gerais da PROEN. Pontuou referente à
120 certificação formação pedagógica, reunião CAEN e CPPD. Ainda, referiu ao seminário de
121 avaliação e planejamento, sendo que a valorização da vida foi o tema trabalhado nos *campi*.
122 A liberação tardia do orçamento impediu a realização de vários eventos que não poderão
123 ser realizados, citando como exemplo o Seminário das Licenciaturas e dois encontros com
124 Coordenadores de Cursos Técnicos e Coordenadores dos Cursos superiores. Professor
125 Edison se coloca à disposição e encerra a fala. Presidente Carla informa que irá gravar um
126 vídeo explicando a questão da liberação do orçamento, pontuando que mesmo com a
127 liberação dos valores várias ações previstas anteriormente não puderam ser realizadas em
128 virtude de questões de organização e agenda de palestrantes. Presidente Carla passa a
129 palavra para PRPPGI, mas antes faz o registro da participação da servidora Rita
130 Berni, atualmente lotada no Gabinete e que está secretariando a reunião do CODIR.
131 Com a palavra Professor Arthur, o qual participou por videoconferência no *campus*
132 São Borja, apresenta a metodologia para construção da política de inovação. Coloca
133 que é uma pauta emergente, com vistas a garantir relevância e visibilidade
134 institucional, propiciando agilidade na construção de projetos. Após explanação
135 inicial passa a palavra ao Professor Diego para apresentação da metodologia.

R

dt



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



136 Professor Diego, da PRPPGI, relata que a metodologia utilizada é similar a que foi
137 desenvolvida para construção do PDI. Pontua que é muito importante o
138 envolvimento da comunidade acadêmica para construção coletiva dessa política. Na
139 sequência, passa a palavra para Professor Marcos, PRPPGI que irá dar
140 prosseguimento na apresentação da metodologia, por meio de um *power point*.
141 Inicia a apresentação citando o marco legal; a ideia é que a política possa formalizar
142 a inovação dentro do instituto. Professor Marcos citou as incubadoras tecnológicas
143 como ações de empreendedorismo, ações que já são realizadas dentro da
144 instituição, mas que devem ser institucionalizadas e fomentadas, levando para a
145 sociedade o que está sendo produzida no IFFar. Ainda, pontua que o marco legal
146 modifica várias outras leis, desde a questão de licitações, liberação de professores
147 para que possam participar de projetos em instituições privadas. Por esta razão
148 existe a necessidade de formalizar e criar um documento relacionado ao marco
149 legal. Ressalta que a política de inovação está organizada em vários documentos,
150 sendo que este será o documento norteador, referenciando tudo o que já foi
151 realizado sobre a temática de inovação no IFFar. Coloca que a política de inovação
152 vai permear todas as áreas e os servidores TAES terão oportunidade. Sobre a
153 metodologia pontua que haverá uma Comissão Central, a qual irá coordenar o
154 trabalho. Informa que Procurador irá participar junto à Comissão na construção das
155 minutas dos documentos, sendo que esta já é uma demanda realizada pelos
156 Procuradores e o mesmo se dispôs. A Comissão específica (financeiros pessoas,
157 infraestrutura, gestão, parcerias) será constituída por edital. Presidente Carla sugere
158 que no quesito “parcerias” deva haver um representante da sociedade civil
159 organizada. A Comissão de Apoio será constituída por 05 servidores lotados na
160 Reitoria e tratará de apoio mais técnico. Presidente Carla informa que a AGU já
161 possui documentos chancelados nessa área inovação e que a participação de
162 Procuradores na comissão irá propiciar maior segurança jurídica na construção dos
163 documentos. Professor Arthur relata que as comissões específicas não irão trabalhar
164 de forma paralela; a metodologia será sequencial, ou seja, uma comissão inicia e
165 finaliza os trabalhos; após finalização dos trabalhos daquela comissão iniciam as
166 atividades de outra. Professor Marco apresenta o cronograma, informando que o

BR dr



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



167 edital pode ser lançado neste ano. Abre para sugestões. Professor Diego sugere
168 que o seminário inicial de apresentação seja *on line* (web ou vídeo). Professor Arthur
169 pergunta se algum diretor tem alguma outra sugestão. Considerando que não há
170 sugestões pede para colocar em votação a metodologia e calendário, bem como
171 possa fazer a indicação dos representantes para as comissões. Professor Adriano
172 elogia a metodologia proposta, pois a política permeia a inovação social. Diante das
173 questões da PROEX como: inovação social, parcerias, empreendedorismo,
174 empresas juniores, convênios, propõe que a PROEX participe da Comissão Central.
175 Professor Edison pontua que no momento em que se fala de inovação o tema
176 remete à tecnologia. Sugere que fosse incluída uma linha onde fosse possível
177 pensar metodologias inovadoras para o ensino. Professora Renata coloca que a
178 curricularização não pode estrar desvinculada. Professor Diego coloca que a política
179 de inovação está atrelada às legislações já existentes e na medida em que o
180 documento for elaborado as inclusões e/ou alterações serão realizadas conforme a
181 pertinência. Entende como positiva a participação da PROEX. Professor Arthur
182 pontua que a construção da política será à luz do marco legal, dentro do que a
183 legislação apresenta. Coloca que a ideia de uma Comissão Central mais enxuta é
184 pelo motivo de que esta comissão fará a articulação com todas as áreas. Entende
185 que a PROEX terá uma participação mais significativa nas Comissões Específicas.
186 Presidente Carla argumenta que a inclusão da PROEX não dificultará o trabalho da
187 Comissão Central. Pontua também que o ensino deve estar incluído na comissão.
188 Considera pertinente incluir na comissão central as duas Pró-Reitorias e sugere que
189 fosse um servidor indicado pelos pró-reitores, para que se tenha maior agilidade na
190 consecução dos trabalhos. Presidente Carla solicita a inclusão da PROEX E PROEN
191 na Comissão Central e nas Comissões Específicas nas parcerias, incluir um
192 representante da sociedade civil organizada. Professor Diego informa que as
193 Comissões Específicas serão constituídas por meio de edital.
194 Presidente Carla pontua que o edital será construído baseado no que está
195 apresentado no marco legal. Professor Gustavo pergunta por qual motivo consta no
196 máximo um discente para constituir as Comissões Específicas. Sugere aumentar
197 para dois discentes. Professor Diego relata que a ideia é que um maior número de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



198 pessoas se aproprie da temática inovação. Presidente Carla pergunta se existe mais
199 alguma questão quanto à constituição das comissões. Na sequência passa ao
200 cronograma, perguntando se há questionamentos. Não houve manifestação.
201 Professor Gustavo pergunta quanto à formação das Comissões Específicas, quem
202 irá realizar a capacitação. Professor Marco informa que a Comissão Central ficará
203 encarregada de realizar a formação, trazendo as questões legais, com vistas a
204 nortear o trabalho que será desenvolvido. Professor Diego informa que irão trazer
205 uma pessoa para realizar uma palestra sobre o marco legal. Presidente Carla
206 pergunta se há mais algum questionamento. Professor Gustavo pergunta sobre o
207 trabalho a ser desempenhado, se já possui uma ordem de trabalho das comissões.
208 Professor Diego responde que ainda não tem esta definição. Presidente Carla relata
209 que por ser uma nova Política será expedido um ato formal do CODIR. Retoma a
210 explanação sobre a construção da política, apresentando o cronograma, com as
211 etapas descritas. Pergunta aos dirigentes se alguém é contrário e que se manifeste
212 verbalmente, se for o caso. Não havendo manifestações contrárias informa que será
213 expedido parecer do CODIR, aprovando por unanimidade a Metodologia para
214 elaboração da Política de Inovação (**EMITIDO PARECER N° 026**). Nos informes
215 gerais, Professor Arthur agradece e propõe uma nova data MEPT. Professor Diego
216 sugere que seja em outubro e que *Campus* de SVS seria sede do MEPT 2020 e
217 solicita uma proposição de data. Agradeceu aos servidores e direção do *Campus*
218 Santa Rosa pela realização evento. Presidente Carla informa que seria a vez do
219 *campus* São Vicente do Sul. Por questões de infraestrutura os *campi* de Santo
220 Ângelo e Jaguari não teriam como sediar o evento. Pediu que se manifestassem.
221 Professora Rosane manifestou que não teria condições em face da infraestrutura.
222 Presidente Carla solicita para que Professor Socal se manifeste sobre a questão.
223 Professor Gustavo relembra a questão da prova do Integrado. Professor Socal
224 informa que o Centro de Referência de Santiago tem como sediar a próxima edição
225 do MEPT. Presidente Carla pergunta se alguém se opõe. Não houve manifestação
226 contrária. Fica definido que a realização da MEPT – 11ª Edição será no Centro de
227 Referencia de Santiago – *Campus* Jaguari, em outubro. Professor Arthur solicita que
228 seja definido em qual semana do mês de outubro. Professor Diego propõe a semana

R



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



229 de 19 a 23/10 /2020, devendo estabelecer quais dias. Professor Socal chama
230 atenção para data do Processo Seletivo. Presidente Carla informa o Processo
231 Seletivo será realizado em um domingo. Deverá ser verificado se haverá condições
232 do CR Santiago receber os alunos e que PRPPGI fará essa análise minuciosa junto
233 com Campus Jaguari. Deste modo, fica estabelecida a semana de 19 a 23/10/2020
234 para realização da 11ª Edição da MEPT. Professor Marcos pontua a importância
235 dos DGs realizarem a indicação para a Comissão Central o mais breve possível.
236 Professor Arthur orienta para que realizem a solicitação por meio de memorando aos
237 DGs. A seguir, Presidente Carla passa para a pauta da PRDI. Professor Gustavo
238 passa a palavra para Raquel, Coordenadora de Avaliação Institucional, a qual irá
239 pontuar algumas questões sobre avaliação docente. Raquel está no *Campus*
240 Panambi e inicia a fala lembrando os principais fluxos: no dia 15/10 reuniram-se
241 CPPD e CPA, onde ficou definido que até dia 29 ou 30/10 seriam apresentados os
242 formulários. No dia 04 de novembro será realizada a avaliação docente I e até
243 dezembro a avaliação docente II. Até o momento não recebeu as informações.
244 Solicita que a CPPD local entre em contato com a CPPD institucional para afinar a
245 comunicação. Professora Renata pergunta até quando podem ser enviados os
246 formulários. Raquel informa que os formulários devem ser encaminhados até
247 amanhã (30/10), para que possa incluir no sistema. Presidente Carla pontua que a
248 CPPD tem autonomia de atuação na comissão. Chama a atenção para o fato de que
249 ainda há muita dificuldade para trabalhar adequadamente os dados extraídos.
250 Pontua a importância de que cada gestor se reúna com a CPPD para alinhar as
251 questões. Raquel pergunta se a avaliação será pelo SIGAA. Presidente Carla
252 informa que será somente para os cursos superiores nesse momento. Será
253 realizada uma customização do sistema. Raquel e Francisco pontuam que o SIGAA
254 não tem condições de operacionalizar os dados para progressão referente
255 avaliação docente II. Professora Renata informa que recebeu as notas pelo SIGAA.
256 Relata que teve dificuldades na avaliação do Curso de Arquitetura quando precisou
257 acessar as notas. Após, conseguiram recuperar pelo SIGAA a nota. Raquel informa
258 que algum diretor deve ter inserido a nota no SIGAA. O SIGAA não tem suporte
259 necessário para realizar a avaliação por meio do sistema. A CPPD local tem acesso



260 todos os resultados. Caso haja dificuldades a CPPD Central pode informar.
261 Professor Arthur relata que na UFRN existem duas categorias no SIG, uma para
262 Curso Superior e outra para Curso Técnico e que a avaliação dos docentes e
263 técnicos é realizada pelo sistema. Presidente Carla relata que é uma ótima notícia se
264 não houver mais essa limitação do sistema. Pergunta se há mais alguma informação
265 referente avaliação docente. Raquel coloca que Francisco – desconhecia essa in-
266 formação referente ao SIG. Irá verificar junto à CPPD, TI e CPA esta questão.
267 Presidente Carla coloca que nada mais havendo sobre essas questões, agradece a
268 Raquel e Francisco e passa para a próxima pauta. Professor Gustavo apresenta a
269 minuta de Assentamento Funcional Digital (AFD). A mesma foi elaborada pela
270 gestão de documentos e gestão de pessoas, tendo sido discutida no CAGEP e
271 CADIP. Professor Gustavo informa que a minuta versa sobre a digitalização das
272 pastas funcionais dos servidores, possibilitando aos órgãos de controle o acesso a
273 essas pastas. Esta ação irá diminuir as demandas dos órgãos de controle, sendo
274 que a implantação do AFD ocorre por força de lei. A inclusão dos documentos
275 digitalizados será realizada em duas etapas: inicialmente será realizada inclusão de
276 documentos funcionais a partir de 01/07/2016; e, posteriormente haverá inclusão do
277 legado (documentos anteriores a 01/07/2016). Todo o processo para inclusão está
278 descrito na minuta. Ainda, relata que já estão realizando capacitações com a gestão
279 de documentos nos *campi*, via web. A ideia é finalizar todo esse processo até o fim
280 da gestão da pró-reitora. Presidente Carla pergunta se há alguma dúvida. Não
281 houve manifestação. Presidente Carla coloca que em breve a PRDI fará contato
282 para organizar um cronograma de movimentação das pastas funcionais dos
283 servidores. A ideia é organizar um esquema formal para transportar as pastas
284 funcionais para Reitoria, com vistas à realização do assentamento digital. Como
285 sugestão coloca iniciar pelos *campi* menores. Professor Gustavo informa que a
286 sugestão da Presidente Carla já foi acatada, os *campi* já foram demandados pela
287 PRDI. Solicitaram as pastas dos aposentados para ter uma ideia de quanto tempo é
288 necessário para realizar o processo. Ainda, haverá a possibilidade de que uma
289 empresa contratada possa auxiliar no processo. Também coloca que o servidor terá
290 acesso a sua pasta no SIGEPE. Presidente Carla coloca que o MPOG abriu uma



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



291 licitação para quem tivesse interesse nesse trabalho; a ideia é contratar a empresa
292 para auxiliar nessa demanda. Também coloca que a partir de 01 de novembro não
293 serão mais emitidas portarias físicas; todas serão pelo SIG, que serão publicadas
294 diretamente no Boletim de Serviço. Professor Gustavo pontua sobre o concurso
295 público, que tem mais de 6.000 inscritos, sendo que tudo está transcorrendo dentro
296 da normalidade. Verlaine pergunta quanto ao reaproveitamento do banco e também
297 quanto à remoção, pois é importante ter conhecimento de como irá acontecer essa
298 movimentação, para que não perder os prazos e se coloca a disposição para
299 auxiliar. Professor Gustavo agradece o apoio oferecido. Relata que o procedimento
300 é basicamente o mesmo, primeiramente verifica-se se há interesse na remoção e
301 depois segue para a nomeação. Informa que estão trabalhando com a maior
302 agilidade possível para atender estas questões. Verlaine informa que estão
303 aguardando o ranqueamento para a remoção. Presidente Carla esclarece que a
304 PRDI está trabalhando nestas questões. Finalizada a reunião na parte da manhã.
305 Retorno previsto para as 13h e 30min. Reunião reinicia à tarde. Presidente Carla
306 registra a presença da Diretora de Ensino/PROEN Joze. Presidente Carla passa a
307 palavra para Denize PROAD. Denize informa a liberação de 100% do valor do
308 custeio e que os empenhos devem ser executados até 08 de novembro. O que não
309 for empenhado será remanejado. Pontuou que caso alguma unidade precise
310 remanejar despesas de custeio para capital solicite por meio de *e-mail*. Verlaine
311 pergunta se é possível remanejar antes do dia 13 de novembro. Denize informa que
312 até o dia 08 de novembro é a data limite para envio das despesas de custeio e que
313 após fará o remanejamento no sistema. O prazo sempre reabre em dezembro, mas
314 não pode garantir que aconteça. Presidente Carla pontua que o prazo reabre para o
315 MEC, mas pode reabrir ou não para o IFFar. Denize informa que irá encaminhar o
316 cronograma do prazo de empenhos, com a orientação dos procedimentos. Relata
317 que em início de dezembro abre o prazo para inscrição de restos a pagar, mas ainda
318 não há data definida e pede para que verifiquem os saldos de empenho para que
319 não reste saldo. Informa também que a Diretoria de Compras e Licitações irá reunir
320 as equipes dos *campi* para definir o cronograma de 2020 referentes a compras
321 compartilhadas. Quanto aos Restos a Pagar relata que já foi encaminhado

BR

A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



322 orientações a todos os *campi*. Verlainne pontua referente à licitação para cuidadores
323 de alunos com PCD, pois em face da demora na conclusão do processo licitatório
324 perderam alunos. Citou o caso de um aluno que não teve atendimento de um
325 Tradutor de Libras; possui 05 alunos nessa condição. Reforça que a licitação
326 encontra-se com muito atrasada. Coloca a importância das licitações ocorrerem no
327 tempo estipulado para que não haja impacto junto aos alunos que necessitam desse
328 atendimento especial. Presidente Carla pergunta qual o status da licitação. Verlainne
329 responde que o processo licitatório tem um ano, mas não sabe qual status atual.
330 Informa que o campus Júlio de Castilhos é o responsável. Presidente Carla pergunta
331 para Rodrigo. Rodrigo coloca que foi uma licitação muito complexa; realizaram uma
332 reunião com PROAD para alinhar pontos divergentes. Presidente Carla solicitou
333 para Denize verificar junto a PROAD qual o status da licitação. Verlainne sugere para
334 cada unidade realizar sua análise, para que a equipe de Júlio de Castilhos não fique
335 sobrecarregada. Presidente Carla coloca que o restante da tramitação será feita em
336 Júlio de Castilhos e caso essa ação de revisão esteja atrasando o processo poderia
337 pensar em acatar sugestão da Verlainne. Presidente Carla passa a seguir para a
338 pauta da PROEX. Ana Carla apresenta a minuta referente regulamento do Núcleo
339 de Educação e Gestão Ambiental. Ana Carla coloca que foi composto GT para
340 elaborar a minuta e que o documento foi baseado em outro já organizado por
341 Alegrete. Presidente Carla relata que foi aprovada no CONSUP a Resolução nº
342 072/2018 que trata da Política Ambiental Institucional, a qual tinha como meta
343 construir um regulamento contemplando as questões do meio ambiente. Presidente
344 Carla informa que a composição dos núcleos será por meio dos DEPP dos *campi*,
345 com um mandato de dois anos, restando informar quantos membros cada núcleo
346 terá. Presidente Carla coloca que deve ser verificada a vinculação do núcleo.
347 Consta no PDI que a política ambiental tem orçamento vinculado a PRDI. Deste
348 modo o órgão institucional a qual o núcleo está vinculado é a PRDI. Presidente Carla
349 coloca que esta questão deve ser alinhada e sugere a retirada da pauta em face do
350 descompasso da informação. A seguir Adriano pontua sobre os jogos dos
351 servidores; serão realizados no Colégio Militar e a data acertada foi dia 30 de
352 novembro. Quanto à questão do transporte Presidente Carla coloca que cada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



353 campus irá providenciar o seu deslocamento. Renata pergunta sobre diárias.
354 Presidente Carla informa que o evento não tem o custeio de diárias e que irá
355 verificar se pode ser contratado almoço para os servidores. Na sequência Adriano
356 pontua sobre o Programa de energia. A reunião será por *web* e solicita que os
357 representantes dos *campi* participem, com vistas a consolidar o plano de trabalho.
358 Ana Carla pontua sobre planejamento de energia para 2020. Coloca a ideia de
359 organizar formações internas para os servidores. Por fim, Adriano coloca que os
360 editais os quais estariam encerrando as submissões neste mês, em face do número
361 pequeno de propostas submetidas, serão prorrogados até 28 de fevereiro. A seguir,
362 Presidente Carla passa a palavra para Denize, com vistas a esclarecer o status
363 licitação referente aos cuidadores - Tradutores de Libras. Denize pontua que a
364 Diretoria de Compras e Licitações montou o parecer e encaminhou para PROJUR e,
365 após, foi enviado ao *campus* para que fosse incluído o cadastro. Relata que no dia
366 de hoje entra em vigor as novas regras para o pregão. Falou com Gustavo de Júlio
367 de Castilhos e que deve estar tudo correto para início das aulas. Presidente Carla
368 coloca que ao longo da semana a equipe de licitação do *campus* de Júlio de
369 Castilhos estará lançando os itens; qual prazo para estar homologada. Denize
370 explica que após homologar depende de retornar novamente para PROAD, e é
371 possível que seja passível de nova análise. Presidente Carla esclarece que não
372 houve o lançamento dos itens antes de entrar em vigor as novas regras; o processo
373 deverá retornar para nova análise e novo parecer. Presidente Carla informa que irá
374 verificar pessoalmente a questão após o término da reunião. Reforça que todos
375 devem estar atentos aos prazos. Verlaine pontua que a licitação prevê um conjunto
376 de profissionais, não apenas tradutor, mas também monitor para atender as diversas
377 necessidades especiais dos alunos, cita inclusive cuidador de saúde. Essas
378 compras compartilhadas nessa questão da complexidade precisam ser revistas, não
379 que o *campus* de Júlio de Castilhos seja o responsável, mas o fluxo precisa ser
380 revisto. Presidente Carla informa que algo será feito, nem que seja desmembrar a
381 licitação. Coloca que é uma licitação compartilhada, ou seja, toda a cadeia tem
382 participação. Temos de ter essa licitação homologada ainda dentro deste exercício.
383 É necessário encontrar caminhos mais ágeis; o prazo para contratar um profissional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



384 dessa natureza não pode demorar todo este tempo, conclui. Na sequência a
385 Presidente Carla coloca a questão do ajuste do CD3 vinculado à DEAD. Esclareceu
386 que ao final do ano passado, com a saída da Diretora anterior, o sistema extinguiu a
387 CD4 destina à Diretoria e liberava apenas uma CD3. Por este motivo a atual Diretora
388 ficou recebendo esta remuneração. Com a proposição de readequação de funções
389 na estrutura da EAD, Presidente Carla propõe a inversão das funções: CD3 da
390 DEAD seja repassado para Chefe de Gabinete e o CD4 da Chefia de Gabinete seja
391 redirecionado para DEAD. Coloca a palavra a disposição. Não houve óbice. Deste
392 modo, ficou definido a CD3 para Chefia de Gabinete e CD4 para DEAD. O ajuste
393 será realizado ainda nesta semana. Após, Presidente Carla pontua sobre a
394 suspensão das capacitações. No mês de maio, após o corte do orçamento várias
395 ações que estavam previstas para serem realizadas tiveram de ser suspensas,
396 sendo uma delas os pedidos de afastamento para capacitação. Agora, em virtude da
397 liberação do orçamento vários colegas estão pleiteando esse afastamento para
398 capacitação. Do ponto de vista orçamentário entende que seria possível, mas
399 considera injusto para aqueles colegas que não solicitaram ou que tiveram seus
400 pedidos recusados. Presidente Carla entende que deva manter a suspensão, por
401 questão de justiça com quem não teve a oportunidade de solicitar. Pede a
402 manifestação dos dirigentes sobre a matéria. Renata concorda com o
403 posicionamento. Pondera que se torna difícil contemplar todos os colegas neste
404 momento. Coloca que para muitos pode ter a ideia que está sobrando dinheiro, mas
405 devemos mudar a lógica do pensamento e buscar a administração do recurso, com
406 vistas a estruturar os laboratórios e propiciar a manutenção de investimentos em
407 insumos para não comprometer a atividade fim da instituição. Presidente Carla
408 concorda com Renata, pois esse saldo orçamentário pode representar a garantia
409 para realizar algumas ações que não foram possíveis durante este ano. O cenário
410 para próximo ano não é animador, pois já inicia com 43 % de bloqueio. Verlaine
411 concorda com a Presidente e com Renata. É necessário dar as condições mínimas
412 para iniciar o ano letivo. Presidente Carla pergunta se há mais colocações. Não
413 havendo, propõe pela manutenção do parecer que suspende o custeio institucional
414 da capacitação dos servidores. Pergunta se alguém é contrário. Não houve

BR *A*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



415 manifestações. Deste modo, fica mantido o parecer do CODIR sobre a suspensão
416 dos pedidos de afastamento para capacitação. Encerra este ponto de pauta. Por
417 fim, pontua sobre a satisfação referente à realização de vários eventos no mês de
418 outubro. Foram eventos que, por conta de questões orçamentárias, tiveram de ser
419 remodelados, mas que propiciaram momentos de integração e reflexão. Agradeceu
420 a todos e também aos *campi* que sediaram os eventos. Pergunta se algum dirigente
421 tem um assunto geral a ser tratado. Rodrigo Machado pergunta referente às férias
422 dos servidores que ainda não tem direito de gozá-las. Presidente Carla informa que
423 ainda não conversou a Prof. Nídia e Prof. Gustavo. Solicitou dois dias para
424 apresentação de uma proposta. Caso queiram, podem encaminhar as propostas no
425 grupo de *whatsapp* para que na sexta-feira possa ser definido. Verlaine coloca que
426 nos anos anteriores informaram o período de entrada em outubro e depois seria feita
427 a compensação. Renata retoma a questão dos prazos referente aproveitamento de
428 concursos, com vistas a nomear até final do ano. Pergunta se é necessário solicitar
429 nomeação. Gustavo coloca que se os *campi* tiverem uma demanda e esta não
430 interferir no edital de remoção, podem indicar que a PRDI irá organizar. Renata
431 pergunta quando será divulgada a data de corte da remoção. Gustavo coloca que a
432 data de corte é até dia 15. Irá solicitar que seja encaminhado às DGPs dos *campi* o
433 cronograma, para que possam notificar as demandas. Verlaine pergunta sobre
434 ranqueamento. Presidente Carla explica que extraíram os dados para o novo
435 ranqueamento e pergunta para Gustavo se há previsão Gustavo. Gustavo informa
436 que não tem previsão, irá realizar após termino das inscrições. Verlaine relata que
437 depende disso pra fazer as movimentações; se fosse possível fazer até dia 10.
438 Gostaria de iniciar o ano letivo com essas questões definidas. Presidente Carla
439 informa que amanhã serão publicados os dois últimos ranqueamentos em atraso.
440 Não havendo remoção de imediato podem pedir aproveitamento de concurso.
441 Pergunta se tem mais algum assunto geral. Verlaine informa que não farão feriado
442 no dia 28 de outubro; será feriado quinta e sexta feira. (feriado municipal na quinta-
443 feira e dia do servidor ficou para sexta-feira). Nada mais havendo a tratar, a Reitora,
444 Carla Comerlato Jardim, agradeceu a participação e deu por encerrada a reunião às
445 dezesseis horas, e a servidora Rita Berni lavrou esta ata, que será assinada pelos
446 presentes.

BR

Rita Berni



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



447

448

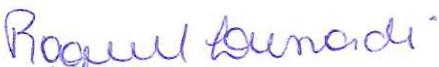
Santa Maria, 29 de outubro de 2019.


Carla Comerlato Jardim

Presidente do Colégio de Dirigentes

Alessandro Callai Bazzan

Arthur Pereira Frantz


Adriano Fontoura

Carla Tatiana Zappe

Carlos Roberto Socal

Carlos Guilherme Trombetta

Denize Maria Sott

Édison Gonzague Britto da Silva

Gustavo Lotici Heining

João Flavio Cogo

Renata Rotta

Rodrigo Carlotto

Rodrigo Ferreira Machado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
COLÉGIO DE DIRIGENTES



Rosane Rodrigues Pagno

Verlaine Gerlach

Uma assinatura manuscrita em azul, localizada no canto inferior direito da página.