



CÂMPUS SÃO BORJA

INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA



bookline

manual de instruções

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA – CAMPUS SÃO BORJA



bookline

## Cadastro de novos usuários

**Autores**

Claiton Marques Correa  
Fernando Luis de Oliveira

São Borja

## Cadastro

Para utilizar a aplicação cada usuário deve ser identificado, isso ocorre através de um cadastro que deve ser realizado no site da aplicação, para criar o cadastro siga os passos abaixo:

1. Acesse preferencialmente através do computador a página: <http://bookline.iffarroupilha.edu.br>
2. Clique no item “cadastre-se” (Figura 1)
3. Selecione o vínculo com IF Farroupilha
4. Preencher todos os campos (Figura 2)
5. Clicar em gravar

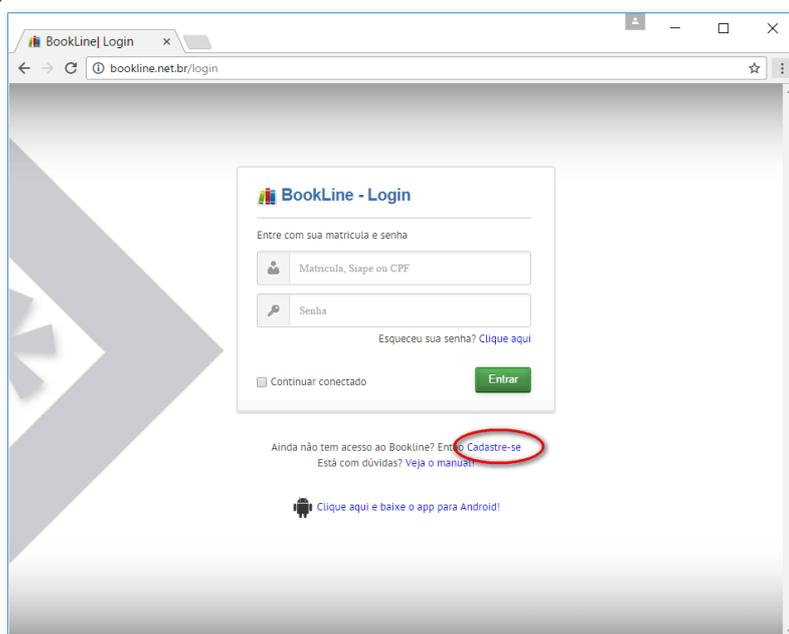


Figura 1 – Tela inicial do sistema Bookline – Servidor.

A figura 1 representa a tela de autenticação da aplicação no site de avaliação. Na sequencia se faz necessário definir o vínculo com o IF Farroupilha, neste caso deve-se selecionar a opção “Sou servidor do IF Farroupilha” conforme ilustrado na figura 1.1.

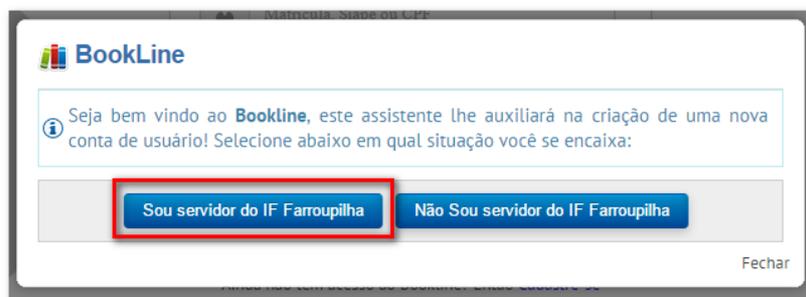


Figura 1.1 – Seleção de vínculo

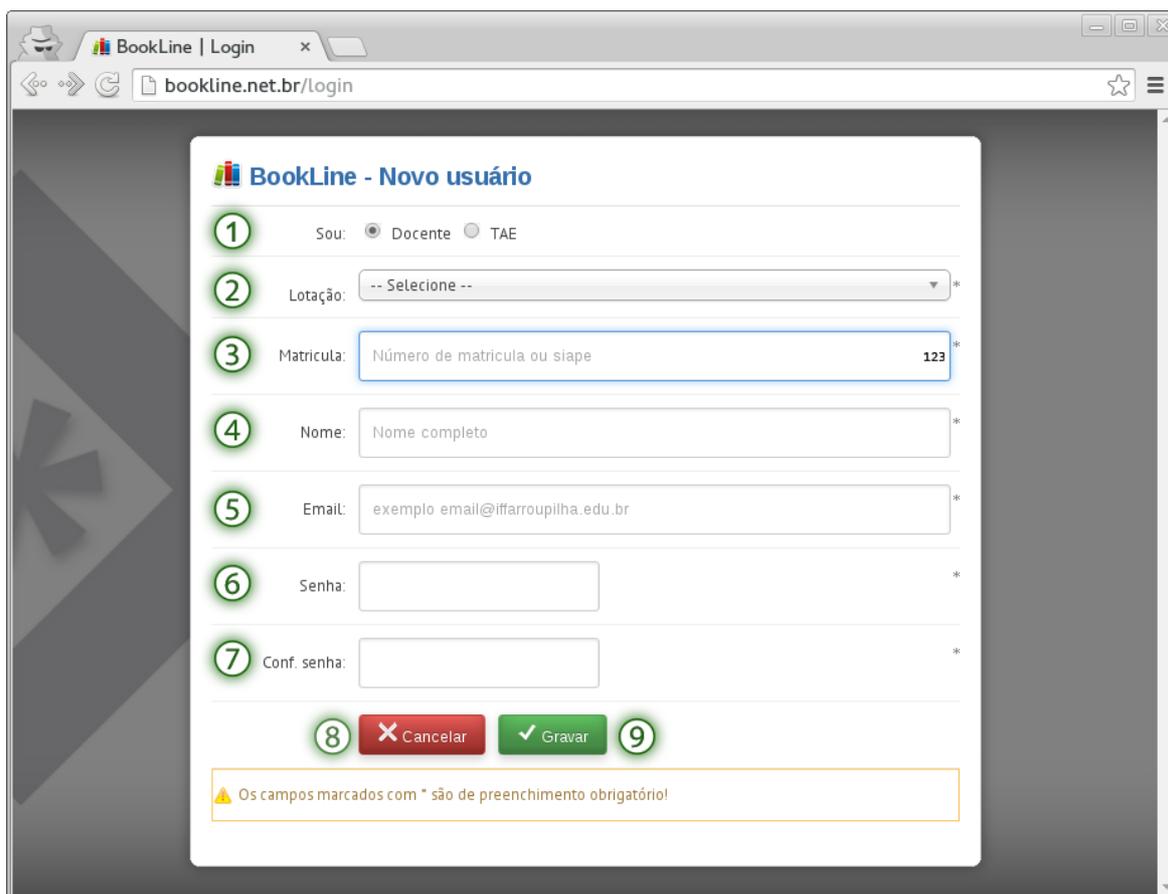


Figura 2 – Tela de cadastro.

A figura 2 apresenta a tela de cadastro de novo usuário (servidor), nesta tela todos os campos são de preenchimento obrigatório! Pode-se observar que junto a imagem são acrescentados alguns algarismos, essa prática será adotada para esclarecer o funcionamento de cada componente.

Item	Definição
1	Utilizado para diferenciar se o novo usuário é um professor (docente) ou técnico administrativo educacional (TAE)
2	Utilizado para informar onde o servidor está lotado, ou seja, onde este trabalha (atua)
3	Deve ser utilizado o número do SIAPE, esta informação será utilizada para acessar o sistema
4	Nome completo do servidor
5	E-mail para contato, preferencialmente deve-se utilizar o endereço de e-mail institucional
6	Senha de acesso ao sistema
7	Confirmar a senha informada
8	Cancela o cadastro
9	Efetiva o registro do novo usuário

Tabela 1 – Detalhamento dos componentes – Figura 2.