



**MINISTÉRIO DE EDUCAÇÃO**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA**

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**NÚCLEO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**



**AVALIAÇÃO  
INSTITUCIONAL**

**IFFAR**

**Relatório Autoavaliação**

***Campus* Júlio de Castilhos**

**ANO BASE 2020**



## **AUTORIDADES INSTITUCIONAIS**

**Rodrigo Carvalho Carlotto**

Diretor Geral

**Silvia Regina Montagner**

Diretor de Ensino

**Juliano Perlin de Ramos**

Diretor de Pesquisa, Extensão e Produção

**Daniela Schittler**

Diretor de Desenvolvimento Institucional

**Gustavo Cauduro**

Diretor de Administração

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b> .....	4
<b>1.1 Contexto de pandemia ano 2020</b> .....	5
<b>1.2 Núcleo de Autoavaliação do Campus Júlio de Castilhos</b> .....	6
<b>1.3 Planejamento e Metodologia da Autoavaliação</b> .....	6
<b>1.3.1. Análise e apresentação dos dados</b> .....	6
1.3.2. Instrumentos de avaliação .....	8
<b>1.4 Quantitativo de Participação</b> .....	9
<b>2 RESULTADOS POR EIXOS E DIMENSÕES</b> .....	11
<b>2.1 POTENCIALIDADES</b> .....	12
<b>2.2 FRAGILIDADES</b> .....	17
<b>2.3 QUESTÕES ABERTAS</b> .....	19
<b>3 PLANO DE AÇÕES</b> .....	24
<b>3.1 Plano de Ação - Campus Júlio de Castilhos</b> .....	24
<b>4 CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	28

## 1 INTRODUÇÃO

O *Campus* Júlio de Castilhos, pertencente ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, localizado na RS 527 - Estrada de acesso secundário para Tupanciretã/RS, no município de Júlio de Castilhos, estrategicamente está na mesorregião Centro Ocidental Rio-Grandense. Possui uma área total de 42 hectares, incluindo um parque florestal, e fica a aproximadamente 7 km da sede do município. Foi implantado na Fase I da Expansão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e iniciou suas atividades letivas em 2008, na Unidade Descentralizada de Ensino (UNED) de Júlio de Castilhos, inaugurada em 29 de maio de 2008.

Com a Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, tornou-se o *Campus* Júlio de Castilhos. Atua nos Eixos Tecnológicos: Recursos Naturais; Gestão e Negócios; Informação e Comunicação e Produção Alimentícia. Atualmente, oferta os cursos Técnicos em Agropecuária e Informática integrados ao ensino médio, e o Curso Técnico em Alimentos na modalidade subsequente ao ensino médio; Técnico em Comércio pelo Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (PROEJA); Tecnólogos em Produção de Grãos e Gestão do Agronegócio; Licenciaturas em Ciências Biológicas e Matemática; Bacharelado em Administração e Especialização em Gestão Escolar. No ano de 2021, o *Campus* Júlio de Castilhos dará início a sua primeira turma do Bacharelado em Agronomia.

Atualmente, conta com 1255 discentes, sendo 31 do curso de pós-graduação, 502 de cursos superiores, 722 dos demais, vindos de municípios da região, como Tupanciretã, Cruz Alta, Santa Maria, Pinhal Grande, Nova Palma, e claro, do município sede do *Campus*. Do total de discente de ensino superior 173 estão matriculados no Curso de Bacharelado em Administração, 105 no CST em Gestão do Agronegócio, 77 no CST de Produção de Grãos, 98 no Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas e 49 no Curso de Licenciatura em Matemática.

O total de servidores efetivos é 126, sendo 67 docentes e 59 técnicos administrativos em educação (TAES) e 39 colaboradores terceirizados. Além destes, há a colaboração, atualmente, de 10 professores. Salienta-se que, no ano de 2020, em virtude da pandemia do COVID-19, as atividades administrativas foram realizadas em trabalho remoto, e as aulas foram ministradas de forma *online* e no formato EaD.

O presente relatório corresponde à análise da Autoavaliação Institucional do ano de 2020, realizada no *Campus* Júlio de Castilhos. Trata-se da apresentação do resultado evidenciado na pesquisa com os segmentos que compõem a comunidade acadêmica (discentes, docentes, técnico-administrativos em educação e sociedade civil).

## 1.1 Contexto de pandemia ano 2020

Como medidas emergenciais para atender a especificidade da pandemia do COVID-19, destaca-se, principalmente: o incremento dos auxílios financeiro/permanência aos estudantes; empréstimos de bens (computadores, notebooks, tablets ...) para fins de efetivação das práticas pedagógicas e de trabalho remoto; alterações nas orientações das práticas profissionais e estágios; flexibilização nos prazos de atividades como trancamento de matrículas, certificações, diplomações e conclusão de cursos; cancelamento de cerimônias de formaturas. Além dessas atividades institucional, o *Campus* realizou semana acadêmica dos cursos integrados de Alimentos junto com o Campus de Santo Augusto, com palestras e gincana, atendimento individualizado aos estudantes com dificuldade de aprendizado, contatos individualmente com os estudantes e famílias e acompanhamento através da rede de atendimento do *Campus*.

Devido a pandemia do Covid-19 o calendário letivo acadêmico e institucional, teve a seguinte organização:

<b>Datas de:</b>	<b>Atividades</b>
11 de fevereiro a 16 de março	atividades presenciais
17 de março a 15 de maio	atividades acadêmicas e administrativas remotas
16 de maio a 20 de julho	suspensão do calendário letivo (continuaram as atividades administrativas)
21 de julho a 25 de setembro	retomada das atividades letivas do primeiro semestre
28 de setembro a 09 de outubro	recesso escolar
13 de outubro a 26 de fevereiro	reinício do ano letivo 2020 segundo semestre

Quadro 2 - Organização institucional ano 2020

Salienta-se que com a necessidade de adequar as atividades institucionais, todos os segmentos tiveram prejuízos, no entanto, a instituição, de forma preventiva, realizou todas as ações possíveis para proteger a sua comunidade e manter a qualidade de operacionalização das atividades. É relevante mencionar que a Portaria nº 347/2020 do IFFar, que torna indeterminado o prazo de suspensão das atividades presenciais na instituição ainda está em vigência. Nesse sentido, todas as etapas de conclusão da autoavaliação 2019, assim como todas as etapas (não só as de conclusão) da autoavaliação 2020 foram realizadas por meio do trabalho e ensino remoto, à medida do possível a cada segmento, concomitantemente, às atividades de trabalho, ensino e estudo de cada representação.

## **1.2 Núcleo de Autoavaliação do Campus Júlio de Castilhos**

A composição atual do Núcleo de Autoavaliação do *Campus* Júlio de Castilhos foi constituída pela Portaria nº 144, de 20 de junho de 2018, sendo composta por:

### ***Membros Docentes:***

Siomara Cristina Broch

Gisele Rocha Paim;

Luci Schumacher;

### ***Membros TAE:***

Alex da Luz Pereira;

Roni Peterson Brum Lopes;

Elizângela A. Munitor Franklin (Substituída por Raquel Audrei Dias)

### ***Membros Discentes:***

Elvis Grigolo dos Santos;

Cleidiane Somavilla;

Lucimara R. Padilha

### ***Membros da Sociedade Civil:***

Berenice Nunes;

Liege Camargo da Costa.

## **1.3 Planejamento e Metodologia da Autoavaliação**

A Autoavaliação 2020 foi realizada e seguiu os mesmos moldes de metodologia das autoavaliações anteriores, com participação de toda a comunidade acadêmica e representação da sociedade civil, de forma aberta e cooperativa. Os instrumentos integram os segmentos: Docente, Técnico-administrativo em Educação, Discente (dos cursos superiores – presenciais e a distância -, dos cursos de pós-graduação, dos cursos técnicos presenciais) e Sociedade Civil Organizada. Os questionários foram revisados e adaptados conforme o contexto vivenciado pela instituição em 2020, o qual impactou a todas as pessoas, direta ou indiretamente. Nesse sentido, a CPA buscou contemplar, no que foi possível, os cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no Art. 3º da Lei 10.861/2004 que institui o SINAES.

### **1.3.1. Análise e apresentação dos dados**

Os questionários de autoavaliação foram disponibilizados para a consulta e apontamentos durante o final do ano de 2020 (de 16 de novembro a 30 de dezembro

precisamente). Após a coleta de dados, os resultados foram extraídos e organizados em planilha pela CPA e compartilhada com o núcleo de autoavaliação. Em reunião com o grupo da CPA atuante em cada unidade, elaborou-se a planilha, já com a classificação de fragilidades e potencialidades conforme escala estabelecida pelo grupo. A partir disso, o núcleo, ao analisar as sinalizações apontadas nos instrumentos de coleta de dados, redigiu o relatório da unidade. Tal ação caracteriza um movimento continuado e ativo de participação, tanto na construção coletiva de um instrumento amplo, eficaz e democrático, para atender aos diferentes níveis de participação da comunidade acadêmica quanto na verificação dentre outros, principalmente dos seguintes itens:

- Infraestrutura, organização administrativa e desenvolvimento institucional;
- Políticas de sustentabilidade ambiental e financeira;
- Políticas de atendimento aos discentes e servidores.

Foram utilizadas para resposta ao questionário a Escala ordinária de Likert com as seguintes opções: Muito Bom; Bom; Regular; Ruim; Muito Ruim; Não sei/Não Conheço; Inexistente/Não se aplica. Os dados foram agrupados de acordo com os critérios de avaliação em 4 identificadores de resultados:

- **Positivo:** agrupados com o conceito muito bom e bom
- **Regular:** considerando o conceito regular
- **Negativo:** Agrupando os conceitos ruim, muito ruim
- **Neutro:** não sei/desconheço
- **Não se aplica:** considerando apenas a opção Inexistente/não se aplica

A análise dos dados para identificação de aspectos relevantes do processo de avaliação, identificando assim linhas de ações que auxiliaram na construção do plano de ação e na identificação de fragilidades e potencialidades, utilizando um quadro síntese conforme a pontuação alcançada em determinado critério de avaliação. Foi definido como Potencialidade as categorias **Manter e Desenvolver** e Fragilidade as categorias **Corrigir e Intervir**, conforme dados abaixo.

- **Manter (75% a 100%):** quando a avaliação **positiva** é igual ou maior que 75% ( $\geq 75$ ).
- **Desenvolver (50% a 74,99%):** quando a avaliação **positiva** é igual ou maior que 50% e menor que 75% ( $\geq 50$  e  $< 75$ ).

- **Corrigir (25% a 49,99%):** quando a avaliação **positiva** é maior ou igual a 25% e menor que 50% ( $\geq 25$  e  $< 50$ ).
- **Intervir (0% a 24,99%):** quando a avaliação **positiva** é menor que 25% ( $\geq 0$  e  $< 25$ ).

### 1.3.2. Instrumentos de avaliação

Anualmente, os instrumentos da Autoavaliação passam por revisão da CPA, de modo a adequar conforme o contexto da instituição e as condições da pesquisa. Desde 2019, os estudantes e os servidores utilizam o próprio CPF para acesso aos instrumentos. O segmento sociedade civil organizada utilizou *tokens*, gerados aleatoriamente pelo sistema, para acesso.

Em 2020, todos os instrumentos foram revisados e refeitos, com o intuito de tornar a participação dos respondentes o mais simples e objetiva possível, tendo em vista todo o contexto de adaptação do trabalho e estudo remotos. A CPA trabalhava com 8 questionários em 2019 e, em 2020, buscou atender os mesmos segmentos com apenas 3 questionários: um para servidores, um para discentes e um para sociedade civil. Além disso, outras alterações ocorreram, entre elas, a inclusão de mais um curso superior EaD (matemática) e a inclusão dos cursos de Pós- Graduação do IFFar.

A CPA utilizava o sistema lime survey na pesquisa, mas como o contexto exigiu praticidade, economicidade de tempo e objetividade, o grupo optou por veicular os questionários no google forms. Os links foram divulgados pelo site e por e-mail, e o acesso ao questionário foi através do link do formulário correspondente ao segmento e utilizando o e-mail institucional, a fim de garantir que apenas servidores e alunos do IFFar preenchessem os formulários específicos, além de garantir o preenchimento único por pessoa. Os questionários apresentaram questões de múltipla escolha, questões alternativas e espaço para sugestões e avaliações espontâneas.

O processo continuou anônimo e sigiloso, buscando manter a identidade do respondente resguardada, o e-mail é utilizado apenas para acesso, e somente a CPA teve acesso à extração dos dados. A autoavaliação tem como finalidade o autoconhecimento da instituição para auxiliar na busca por melhorias, por isso, nunca foi tão importante como agora a instituição se autoconhecer, mostrar com dados a qualidade dos serviços ofertados e ter subsídios para (re)planejar.

#### 1.4 Quantitativo de Participação

O processo de Autoavaliação Institucional realizado em 2020 teve a participação no *Campus* Júlio de Castilhos nas proporções apresentadas nas Tabelas 1 e 2.

Tabela 1. Participação geral na pesquisa Autoavaliação Institucional 2020, *Campus* Júlio de Castilhos.

SEGMENTO	PARTICIPAÇÃO
Docente	40
TAE	42
Discente	163
Sociedade Civil	24
<b>Total</b>	<b>269</b>

Os 163 discentes que participaram da Autoavaliação Institucional do ano de 2020 representam 13% do número total de discentes dos cursos do *Campus* Júlio de Castilhos de 1255 total de alunos do *Campus* JC.

A representatividade dos TAES na pesquisa foi de 71%. Os docentes foram convidados a responder um questionário global e outro referente aos cursos em que atuam. Dessa forma, o total de docentes participantes foi de 40, o que representa 60% dos docentes vinculados ao campus.

Tabela 2. Participação por curso/eixo na pesquisa Autoavaliação Institucional, *Campus* Júlio de Castilhos

Discentes		
Curso/Eixo	2019	2020
Téc. Integrado	85	82
Téc. Subsequente	2	3
Sup. Licenciatura	10	26
Sup. Tecnólogo	5	18
Sup. Bacharelado	7	34
Total	109	163

Observa-se que, no ano de 2020, houve um ligeiro aumento no número de discentes participantes. Quanto aos servidores, a participação das categorias TAE e Docente foi bem mais significativa no ano de 2020.

O planejamento estratégico da Autoavaliação institucional no IFFar envolve a realização das seguintes etapas:

- \* revisão da composição dos núcleos,
- \* reunião geral de planejamento,
- \* reuniões por núcleos,
- \* sensibilização da comunidade acadêmica e externa,
- \* coleta dos dados,
- \* reunião geral para organização das etapas de tabulação e análise de dados, elaboração dos relatórios e revisão do cronograma da CPA,
- \* análise de resultados e elaboração de relatórios por unidade,
- \* elaboração do relatório institucional,
- \* envio do relatório à pesquisa institucional e

\* devolutivas.

## **2 RESULTADOS POR EIXOS E DIMENSÕES**

Nesta seção, são apresentadas análises indicativas de ação, agrupadas por eixo e dimensão. São um total de cinco eixos, onde são distribuídas as 10 dimensões previstas na Lei do SINAES:

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional:

Dimensão 8: planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da Autoavaliação institucional.

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional:

Dimensão 1: a missão e o plano de desenvolvimento institucional.

Dimensão 3: a responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas:

Dimensão 2: a política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Dimensão 4: a comunicação com a sociedade.

Dimensão 9: políticas de atendimento aos estudantes.

- Eixo 4: Políticas de Gestão:

Dimensão 5: as políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Dimensão 6: organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Dimensão 10: sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

- Eixo 5: Infraestrutura Física:

Dimensão 7: infraestrutura física, especialmente a de ensino de pesquisa e de extensão, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

As análises realizadas consideram os percentuais de respostas para cada dimensão, mas destacam as questões em que ocorreram divergências mais representativas de percentuais. Todas as tabelas encontram-se no apêndice desse relatório.

Da análise das tabelas presentes no apêndice desse relatório foram elencadas as potencialidades e fragilidades em cada um dos eixos. Essas fragilidades e potencialidades são apresentadas na sequência. Para o presente relatório, serão considerados os resultados dos discentes dos cursos superiores: 78 alunos, além dos instrumentos dos segmentos TAE, Docentes e Sociedade Civil.

## 2.1 POTENCIALIDADES

<b>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</b>
<b>Dimensão 8:</b> Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da Autoavaliação institucional
<b>Manter:</b> O conhecimento sobre o processo de autoavaliação da instituição realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) por parte dos discentes.
<b>Desenvolver:</b> O conhecimento sobre o processo de autoavaliação da instituição realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) por parte dos docentes, TAE e Sociedade Civil.

  

<b>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>
<b>Dimensão 1:</b> A missão e o plano de desenvolvimento institucional.
<b>Manter:</b> A coerência entre os objetivos centrais (missão, visão e valores) e as práticas da instituição (discentes e sociedade civil).
<b>Desenvolver:</b> A coerência entre os objetivos centrais (missão, visão e valores) e as práticas da instituição (docentes e TAE).
<b>Dimensão 3:</b> A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

**Manter:**

Como as ações do IFFar têm influenciado a qualidade de vida da comunidade com relação à:

- Defesa do meio ambiente (TAE e discentes);
- Desenvolvimento econômico e social (TAE, discentes e sociedade civil);
- Esporte e lazer (Discentes);
- Produção cultural e artística (TAE e discentes);
- Promoção da cidadania e inclusão social (TAE, discentes e sociedade civil).

**Desenvolver:**

- Defesa do meio ambiente (Sociedade Civil);
- Esporte e lazer (TAE e Sociedade Civil);
- Produção cultural e artística (Sociedade Civil);
- Promoção da cidadania e inclusão social (Docentes).

**EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS**

**Dimensão 2:** A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

**Manter:**

- A qualidade das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão promovidas de forma on-line pela instituição (TAE e discentes);
- A participação da sociedade civil de forma on-line, em atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão (seminários, eventos, projetos, capacitações, lives) promovidas pela instituição, durante o período da Pandemia.

**Desenvolver:**

- A qualidade da formação que o seu curso oferece – discentes;
- A qualidade das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão promovidas de forma on-line pela instituição (docentes);
- O nível de conhecimento sobre o Projeto Pedagógico do seu curso (PPC) – discentes;
- A participação dos docentes, TAE e discente de forma on-line, em atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão (seminários, eventos, projetos, capacitações, lives) promovidas pela instituição, durante o período da Pandemia.

**Dimensão 4:** A comunicação com a sociedade.

**Manter:**

O relacionamento do IFFar com a sociedade em relação à:

- Aplicação do conhecimento científico produzido e transferência de tecnologia (Discentes e Sociedade Civil);
- Formação de profissionais de acordo com as necessidades do mundo do trabalho (TAE, discentes e Sociedade Civil);
- Identificação de necessidades da sociedade (Discentes e Sociedade Civil);

- Proposição/Execução de ações em parceria com empresas/instituições (Discentes e Sociedade Civil).

Em relação a eficiência dos meios de divulgação e comunicação do IFFar:

- Acompanhamento de reuniões de Colegiado, Colégio de Dirigentes e/ou Conselho Superior (atas e/ou transmissão) (TAE);
- Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA) Moodle ou SIGAA (Discentes);
- Eficiência do e-mail institucional (Docentes, TAE e discentes);
- Eficiência do material digital (discentes);
- Eficiência redes sociais (facebook, Instagram, Youtube e Watts) (discentes).

#### **Desenvolver:**

O relacionamento do IFFar com a sociedade em relação à:

- Aplicação do conhecimento científico produzido e transferência de tecnologia (TAE);
- Formação de profissionais de acordo com as necessidades do mundo do trabalho (Docentes);
- Identificação de necessidades da sociedade (TAE);
- Proposição/Execução de ações em parceria com empresas/instituições (TAE);
- Avaliação dos serviços prestados pelos canais de ouvidoria (Discentes e Sociedade Civil).

Em relação a eficiência dos meios de divulgação e comunicação do IFFar:

- Acompanhamento de reuniões de Colegiado, Colégio de Dirigentes e/ou Conselho Superior (atas e/ou transmissão) (Docentes e Discentes);
- Eficiência do material digital (Docentes e TAE);
- Eficiência material impresso (discentes);
- Eficiência redes sociais (facebook, Instagram, Youtube e Watts) (TAE);
- Eficiência SIG (Docentes, TAE e discentes);
- Eficiência Sitio Institucional (discentes).

**Dimensão 9:** Políticas de atendimento aos estudantes.

#### **Manter:**

A atuação da instituição referente:

- À comunicação com a instituição (Assistência estudantil, SAP, Registros Acadêmicos) – (TAE e discentes)
- Às ações de assessoria e apoio didático-pedagógico (SAP e Assistência Estudantil – (Discentes);
- Às ações da Assistência Estudantil do IFFar, considerando os auxílios: Inclusão Digital, Kit alimentação, Emergencial, Eventual e Estudante Atleta (Assistência Estudantil) – (Docentes, TAE e discentes);
- Ao atendimento à saúde dos discentes (Saúde e Psicologia) – (Discentes);
- Ao atendimento educacional especializado (AEE) – (Discentes);
- Às monitorias e aos projetos de ensino e bolsa de atividades de apoio educacional (Diretoria de Ensino e Assistência Estudantil) – (Discentes);
- À promoção da arte e cultura, diversidade, esporte e lazer (Discentes).

#### **Desenvolver:**

A atuação da instituição referente:

- À comunicação com a instituição (Assistência estudantil, SAP, Registros Acadêmicos) – (docentes);
- Às ações de assessoria e apoio didático-pedagógico (SAP e Assistência Estudantil – (Docentes e TAE);
- Ao atendimento à saúde dos discentes (Saúde e Psicologia) – (Docentes e TAE);
- Ao atendimento educacional especializado (AEE) – (Docentes e TAE);
- Às monitorias e aos projetos de ensino e bolsa de atividades de apoio educacional (Diretoria de Ensino e Assistência Estudantil) – (Docentes e TAE);
- À promoção da arte e cultura, diversidade, esporte e lazer (Docentes e TAE).

#### EIXO 4: POLITICAS DE GESTÃO

Dimensão 5: As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Manter:

- Atuação da Comissão Interna de Supervisão – CIS (TAES);
- Atuação da Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD (Docentes);
- O ambiente de trabalho (remoto) no seu campus (relações interpessoais) – (docentes e TAE);
- A sua satisfação no desempenho de suas funções profissionais na instituição – (Docentes e TAE);
- O relacionamento com o seu coordenador de curso, seu relacionamento com os colegas de classe e o seu relacionamento com os seus professores – (Discentes).

Desenvolver:

As ações para melhoria da saúde e qualidade de vida – TAE. Como você avalia as políticas de incentivo à capacitação:

- Afastamento para Capacitação a cada 5 anos- (Docentes);
- Programa Institucional de Desenvolvimento (PID) – (Docentes e TAE);
- Programa Institucional de Incentivo à Qualificação Profissional (PIIQP e PIIQPE) – (Docentes e TAE);
- Critérios de escolha para cargos de chefia e direção – (Docentes e TAE)

Dimensão 6: Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Manter:

A integração entre o trabalho desenvolvido pela Reitoria e o seu Campus (discentes)

A atuação das seguintes instâncias:

- Colegiado (discentes);
- CODIR (Discentes);
- CONSUP (TAE, discentes).

Avaliação da TI (Tecnologia da Informação) nos seguintes aspectos:

- Contrato de impressão - (TAE);
- Equipamento – (TAE e discentes);
- Internet(discentes, docentes e TAE);
- Programa e aplicativos (discentes).

O suporte da equipe de TI (Tecnologia da Informação) aos sistemas institucionais:

- E-mail institucional (Discentes, Docentes e TAES);
- SIGAA (discentes).

A coordenação do seu curso, quanto à:

- Democracia – (Discentes);
- Devolutiva – (Discentes);
- Eficiência – (Discentes);
- Receptividade de demandas – (Discentes);
- a coordenação a qual está vinculada – (Docentes).

A gestão do Campus/Unidade, quanto à:

- Democracia – (Discentes);
- Devolutiva – (Docentes e discentes);
- Eficiência – (Discentes);
- Receptividade de Demandas – (TAE e discentes).

Desenvolver:

- A integração entre o trabalho desenvolvido pela Reitoria e o seu Campus (TAE)
- A atuação das seguintes instâncias: Colegiado (Docentes e TAE), CODIR (Docentes e TAE) e CONSUP (Docentes).

Avaliação da TI (Tecnologia da Informação) nos seguintes aspectos:

- Contratos de impressão (docentes);
- Equipamentos (Docentes);
- Programa e aplicativos (Docentes e TAE);
- Telefonia (docentes e TAE);
- Vídeo-monitoramento (Docentes e TAE).

O suporte da equipe de TI (Tecnologia da Informação) aos sistemas institucionais:

- Ao Moodle (docentes e TAE e discentes);
- Ao SIG/SIGAA (Docentes e TAE).

A gestão do Campus/Unidade, quanto à:

- Democracia – (Docentes e TAE);
- Devolutiva – (TAE);
- Eficiência – (Docentes e TAE);
- Receptividade de Demandas – (Docentes).

Dimensão 7: Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

## EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

**Dimensão 7:** Infraestrutura física, especialmente a de ensino de pesquisa e de extensão, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

### **Manter:**

A infraestrutura disponível para o desenvolvimento de suas atividades quanto:

- Ao computador/notebook para estudo – (Discentes);
- Ao local que utiliza para estudo/trabalho (sala, quarto) – (Discentes);
- Ao mobiliário (mesa e cadeira) de estudos/trabalho – (Discentes);
- Ao smartphone para estudo/trabalho – (Docentes e discentes).

O funcionamento do SIG quanto:

- Às condições para executar minhas atividades no SIG - (discentes);
- Às informações presentes no SIG são exibidas de forma – (discentes);
- À forma geral, o funcionamento do SIG – (discentes).

### **Desenvolver:**

A infraestrutura disponível para o desenvolvimento de suas atividades quanto:

- À conexão com a Internet – (Docentes, TAE e discentes);
- Ao computador/notebook para estudo – (Docentes e TAE);
- Ao local que utiliza para estudo/trabalho (sala, quarto) – (Docentes e TAE);
- Ao mobiliário (mesa e cadeira) de estudos/trabalho – (Docentes e TAE);
- Ao smartphone para estudo/trabalho – (TAE).

O funcionamento do SIG quanto:

- Às condições para executar minhas atividades no SIG
- Às informações presentes no SIG são exibidas de forma – (docentes).

## 2.2 FRAGILIDADES

### EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

**Dimensão 8:** Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da Autoavaliação institucional

Nada consta

### EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Dimensão 3:** A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

### **Corrigir:**

Como as ações do IFFar têm influenciado a qualidade de vida da comunidade em relação à: Defesa do meio ambiente, Desenvolvimento econômico e social, Esporte e lazer; e Produção cultural e artística (docentes).

### **EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS**

**Dimensão 4:** A comunicação com a sociedade.

**Corrigir:**

O relacionamento do IFFar com a sociedade em relação à:  
Aplicação do conhecimento científico produzido e transferência de tecnologia (docentes);  
Identificação de necessidades da sociedade(docentes);  
Proposição/Execução de ações em parceria com empresas/instituições (docentes).

Os serviços prestados pelos canais de ouvidoria (docentes e TAE).

Os meios de divulgação e comunicação do IFFar classifique o grau de eficiência do:  
- Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA) Moodle ou SIGAA (doentes e TAE).  
- Redes sociais (Facebook, Instagram, YouTube, WhatsApp) (docentes);  
- Sítio institucional (site) (docentes e TAE).

### **EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO**

**Dimensão 10:** Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior

**Corrigir:**

O seu conhecimento sobre os critérios de planejamento, distribuição e execução dos recursos financeiros quanto:  
- Ao IFFar (docentes).

**Dimensão 5:** as políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

**Corrigir:**

As ações para melhoria da saúde e qualidade de vida (docentes);  
As políticas de incentivo à capacitação:  
Afastamento para Capacitação – a cada 5 anos (TAE).

**Dimensão 6:** organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

**Corrigir:**

A integração entre o trabalho desenvolvido pela Reitoria e o Campus (docentes);

## EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

**Dimensão 7:** infraestrutura física, especialmente a de ensino de pesquisa e de extensão, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

### Corrigir:

A infraestrutura disponível para o desenvolvimento de suas atividades (TAE e discentes). Sobre o funcionamento do SIG, avalie:

- As informações presentes no SIG (TAE);
- O funcionamento do SIG de modo geral (docentes e TAE).

### Intervir:

A infraestrutura disponível para o desenvolvimento de suas atividades (docentes).

## 2.3 QUESTÕES ABERTAS

Dimensão 1		
Docentes	A preocupação é apenas em aprovar o máximo de alunos possíveis sem preocupação com qualidade de aprendizado que fica maquiado em ações inconsistentes e inadequadas.	
	Considero que a pesquisa e as questões relacionadas ao desenvolvimento sustentável precisam amadurecer bastante.	
	Por que razão o IFFar não promove a iguadade de aoportunidade racial nos cargos das direções (nos campi), das pro-reitorias (na reitoria) e nos demais setores (do IFFar??? Por que motivo a CPA não faz levantamento sobre oportunidades por raça no IFFar? Por que motivo a comunidade acadêmica não participa na construção dos instrumentos de avaliação da CPA?	
TAE	Acho que a certificação pelo Enceja não condiz com a missão e visão da instituição	
	Alcançar excelência pode ser excludente.	
	Melhorias na qualidade.	
Discentes	Deficiência em educadoras especiais	Bio
	Mais ênfase no mercado de trabalho	ADM

<b>Dimensão 2</b>		
Docentes	A atividade que ficou mais prejudicada com as atividades remotas foi a pesquisa. Extensão ainda conseguiu-se fazer alguma ação na modalidade EAD.	
	Estamos aprendendo ainda a lidar com toda essa situação. Muito a aprender ainda.	
	Por que motivo o IFFar não aplicou, até hoje, os 40% da carga horária dos cursos para atividades remotas (e à distância)??? Por que motivo, até agora, os campi não têm autonomia nessa questão para determinar quais disciplinas terão que ir para à distância? Ensino, extensão e pesquisa não entra na política educacional porque são básicas da instituição. Então, qual é realmente a política do IFFar para promover o desenvolvimento local/regional onde estão situados os campi????	
	Tem que dar mais ênfase ao ensino. As atividades de extensão e pesquisa realizadas no IFFar, pouco ajudam no aprendizado do corpo discente. Pautam-se em questões ideológicas.	
TAE	A maioria dos eventos proposto ocorreram a tarde ou após as 18:00 e, em isolamento, com a família ficou bastante difícil participar.	
	Maior abrangência e divulgações dos projetos (trabalho não coletivo, planejamento e comunicação falhos).	
	Seria interessante se incluir mais capacitações referentes à operação de tecnologias digitais na educação, além de discussões para aperfeiçoamento das funcionalidades do SIG, notadamente o Sigaa, de forma a colaborar para uma melhor eficiência na gestão	
	Muitas vezes não consegui acompanhar como gostaria devido demanda de trabalho.	
Discentes	As disciplinas são ministradas de forma isolada num contexto de multinacionais. As disciplinas poderiam estar ligadas a realidade da região.	ADM
	Mais pesquisa e extensão.	
	Mais seminários	MAT
	Pouco acesso à internet e a computador para as atividades remotas.	Grãos
<b>Dimensão 3</b>		

Docentes	Por que motivo a pessoa da raça negra não fazem parte do corpo diretiva dos campi e da reitoria? Por que motivos os servidores negros e negras são excluídos (de convite) para as direções nos campi e na gestão na reitoria???	
TAE	A inserção junto a comunidade ainda é inexpressiva mesmo com algumas atividades muito importantes sendo realizadas.	
	Muitos temas abordados em lives e cursos são de interesse da comunidade e se tratam de temas que contribuem para melhoria da qualidade vida da mesma.	
	Oferta de educação pública, profissionalizante e gratuita.	
Discentes	Mais divulgação.	ADM
	Deveria ser oferecido aulas de educação física, danças e demais projetos sociais a fim de envolver seus alunos do curso superior fazendo com que esse seja de tempo integral.	Bio
	Desenvolver o esporte.	Info
<b>Dimensão 4</b>		
Docentes	Nunca utilizei os canais da ouvidoria, por isso respondi não sei.	
TAE	Funcionalidades poucas práticas, necessidade de muita busca/ pesquisa.	
	Nos casos que tive conhecimento houve orientação clara e objetiva.	
	O SIG é extremamente ineficiente como um meio de divulgação e comunicação para os servidores TAEs, os quais não tem dentro do sistema uma tela inicial de informativos como os servidores docentes têm.	
Discentes	Mais transparência.	ADM
	A ouvidoria do Campus não funciona.	BIO
	Quanto a ouvidoria, deveriam receber e fazer com que os assuntos levados a ouvidoria sejam ouvidos e sejam feitos alguma coisa para ajudar aos estudantes e não deixar com que outros professores que mandam mais negarem tudo. Os alunos deveriam ser ouvidos.	
<b>Dimensão 5</b>		

Docentes	Penso que a docência deve ser respeitada dentro de suas especificidades. Estamos sendo tratados como operários de obra, ponto entrada, ponto saída. A responsabilidade e o comprometimento com as ações docentes são características da maioria dos servidores. Caso exista algum que não cumpra as responsabilidades, este deve ser chamado pela chefia e não todos responderem por pontos eletrônicos. No período em que casa estivemos, não foi necessário vigilância de colegas servidores ou ponto eletrônico.	
	Por que motivo os servidores negros e negras (TAE e Docentes) não são convidados para cargos de direção nos campi e na reitoria??? A eleição para Direção geral e reitoria é um caminho democrático. Mas por que motivo diretores e diretoras eleitos não escolhem servidores e servidoras da raça negra para as direções nos campi e na reitoria?	
TAE	Falta de organização, planejamento coletivos, resulta na não comunicação (dificultando o trabalho nos LEPEPs e interesse em equipe/pessoas).	
	O critério para a escolha de cargos de chefia no campus são os cargos de confiança da direção, geralmente os apoiadores de campanha.	
Discentes	Coordenadora esta de parabéns, pela eficiência e dedicação.	ADM
<b>Dimensão 6</b>		
Docentes	Por que motivo a reitora ainda continua como presidente do CONSUP? Por que motivo não escolher, via eleição dos eleitos para Consup, presidente do Consup servidores fora da vinculação (direções) na reitoria?? Esse modelo atual é urgente rever porque, a reitora administra e ao mesmo tempo dita as regras e comanda a aprovação das regras no consup. Não tem independência e existe um conflito de interesse total. Neste caso, não existe a separação entre gestão da reitoria e consup. Portanto, as decisões sempre terão um potencial de vício capaz de prejudicar a comunidade acadêmica.	
	Reitoria, por vezes, toma decisões pouco democráticas, instigando os Campi a realizarem determinadas tarefas vindas "de cima para baixo".	
TAE	TI, colegas muito capacitados, bons profissionais.	
<b>Dimensão 7</b>		
Docentes	Melhorar o Interface. Muitas informações para pouco uso.	
TAE	a emissão de relatórios é muito ruim. Difícil	
	Sistema lento.	
Discentes	Ativar o refeitório.	ADM

	Apenas o chat do Sigaa o qual não me adaptei, pois as mensagens não estavam sendo visualizadas e quando recarregava o sistema saia fora.	SUB AGRO	-
<b>Dimensão 8</b>			
Docentes	É urgente a construção coletiva oriunda da comunidade acadêmica a construção de novos instrumentos de avaliação mais democrático e que avalie todos os gestores nominalmente. Não existe, na CPA, avaliação nominal dos gestores e dirigentes do IFFar (nos campi e na reitoria). Os instrumentos atuais já são ultrapassados.		
TAE	Afins de melhorias, avaliações coletivas por áreas de coordenações e posterior afinamentos das discussões profissionais.		
<b>Dimensão 9</b>			
Docentes	As monitorias não ocorreram.		
	Quando é que o IFFar vai desenvolver um Plano Institucional para Assistência dos Alunos? O professor Dr. Paulino Tavares levantou a necessidade da Consolidação de uma Proreitoria para Assuntos Estudantis e Diretorias para Assuntos Estudantis nos campi em 2016 durante as eleições para reitoria e direção geral. O que o IFFar fez de 2016 para 2020??? Porque a reitoria não fez alteração para criar essa proreitoria (e as diretorias nos campi)???		
TAE	Projetos escassos com pouca acessibilidade, esporte inexistente.		
Discentes	A motivação às vezes é pouca mas respiro fundo e penso é só uma fase tudo vai passar e logo estaremos todos juntos novamente celebrando a vida de cada um de nós.		ADM
	Retorno das aulas presenciais		
	Motivação para os estudos é tudo.		AGRO
	Ninguém aguenta mais EaD. Socorro.		INFO
	Se continuar o período remoto e a EaD não ficarei muito motivo acho que iria ficar até um pouco desmotivado. Porém me sentiria mais entusiasmado com as aulas e atividades presenciais.		

	A respeito dos auxílios financeiros e dos kits alimentação que o campus Júlio de Castilhos tem oferecido, tem contribuído muito para que muitos estudantes não desistissem. O auxílio financeiro nos ajudam a pagar a internet, sendo assim podendo dar continuidade aos estudos e atividades que são aplicadas. Os kits alimentação foram muito bem vindos nesse tempo de pandemia. "Gostaria que fosse revisto as bolsas financeiras, no meu caso moro em um edícula no fundo do terreno dos pais, tem 2 peças e com a ajuda financeira do campus consegui colocar internet para realizar as atividades.	Comércio
	Regular apenas pelo fato do Técnico Agropecuária demandar aulas presenciais, as quais serão de suma importância para fazer o estágio obrigatório.	SUB-AGRO
<b>Dimensão 10</b>		
TAE	Fomentar a capacitação profissional na elaboração e execução de projetos que promovam visibilidade, ciência e extensão da instituição IFFar junto a comunidade geral.	

### 3 PLANO DE AÇÕES

Diante da análise apresentada e da identificação das Potencialidades e Fragilidades apontadas acima, segue o Plano de ações da unidade:

#### 3.1 Plano de Ação - Campus Júlio de Castilhos

<b>PLANO DE AÇÕES <i>CAMPUS</i> JULIO DE CASTILHOS</b>					
<b>EIXO 2: Desenvolvimento Institucional</b>				<b>Acompanhamento</b>	
O quê?	Quando ?	Como?	Respons ável	1ºsem/2021	2ºsem/2021

A forma que ações do IFFar têm influenciado a qualidade de vida da comunidade em relação à : Defesa do meio ambiente, Desenvolvimento econômico e social, Esporte e lazer; e Produção cultural e artística.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Desenvolver projeto/programa integrador com foco específico de atuação na comunidade;  -Proposição de projetos que abordem a temática da Educação Ambiental junto à comunidade;	Equipe Diretiva, NUGEA	X	X
<b>EIXO 3: Políticas Acadêmicas</b>				<b>Acompanhamento</b>	
O quê?	Quando ?	Como?	Responsável	1ºsem/2021	2ºsem/2021
Aplicação do conhecimento científico produzido e transferência de tecnologia.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Estímulo ao processo de incubação social e criação de empresas júnior.	Equipe Diretiva, DPEP, NIT, Extensão	X	X
Identificação de necessidades da sociedade(docentes).	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Sistematizar protocolos para consultas a sociedade;  -Maior divulgação/incentivo do que já é feito (Ensino, Extensão, Pesquisa)  - Aprimorar as ferramentas de divulgação das ações.	Equipe Diretiva, Extensão	X	X

Proposição/Execução de ações em parceria com empresas/instituições .	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Fortalecer parcerias junto a Prefeitura de Júlio de Castilhos e empresas locais;  -Levantamento de demandas junto as empresas, através da associação comercial dos municípios	Setor de Estágio, NIT, Equipe Diretiva	X	X
Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA) Moodle ou SIGAA. Redes sociais (Facebook, Instagram, YouTube, WhatsApp) e Site institucional.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Formações específicas para os servidores possam melhor apropriarem-se das ferramentas disponíveis;  -Levantamento de demandas específica sobre as ferramentas apontadas.	DE,DPDI, Gabinete	X	X
<b>EIXO 4: Políticas de Gestão</b>				<b>Acompanhamento</b>	
<b>O quê?</b>	<b>Quando ?</b>	<b>Como?</b>	<b>Responsável</b>	<b>1ºsem/2021</b>	<b>2ºsem/2021</b>
O conhecimento sobre os critérios de planejamento, distribuição e execução dos recursos financeiros.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Desenvolvimento de ferramenta mais efetiva e simples para a divulgação;  -Proposição de uma capacitação sobre elaboração do Plano de Ação do Campus.	DAD	X	X

As políticas de incentivo à capacitação (Afastamento para Capacitação – a cada 5 anos )	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Melhor divulgação das políticas de incentivo para os servidores;	DPDI, CGP	X	X
As ações para melhoria da saúde e qualidade de vida.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Realizar pesquisa de Clima Organizacional; -Levantamento de demandas específicas;  Proposição de ações específicas ( comunicação não violenta, oficinas com a temática da saúde mental, etc.)	Equipe de Saúde, GGP	X	X
A integração entre o trabalho desenvolvido pela Reitoria e o Campus.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Intensificação da reuniões de integração entre Reitoria e os Campi  -Continuidade da Reitoria itinerante	Equipe Diretiva	X	X
<b>EIXO 5: Infraestrutura Física</b>				<b>Acompanhamento</b>	
O quê?	Quando ?	Como?	Responsável	1ºsem/2021	2ºsem/2021
A infraestrutura disponível para o desenvolvimento de suas atividades	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Levantamento de demandas individualizadas, com posterior elaboração de plano de execução	Equipe Diretiva	X	X

Informações presentes no SIG e o funcionamento do SIG de modo geral.	Primeiro e segundo semestre de 2021	-Levantamento de demandas, registros, chamados e encaminhamento para a Direção de Tecnologia da Informação	DPDI, CTI	X	X
--	-------------------------------------	--	-----------	---	---

#### 4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A autoavaliação tem como finalidade o autoconhecimento da instituição para auxiliar na busca por melhorias, por isso, nunca foi tão importante como agora a instituição se autoconhecer, mostrar com dados a qualidade dos serviços ofertados e ter subsídios para (re)planejar. Embora este ano tenha sido atípico para a autoavaliação, a reformulação das perguntas (com um questionário mais enxuto) e utilização do Google Forms para a pesquisa foi um ponto positivo, pois trouxe mais rapidez e agilidade na interpretação dos dados e na elaboração do relatório.

Devido a várias questões (afastamentos, licenças) o grupo acabou reduzido e mesmo com todas as dificuldades impostas pela pandemia, como a não realização de reuniões presenciais, houve união e trabalho entre os membros que permaneceram no núcleo e a CPA. As dificuldades foram superadas e as atividades realizadas dentro dos prazos estabelecidos, e com a possibilidade de renovação da CPA e núcleo acreditamos que o grupo ficará mais fortalecido para a realização da próxima autoavaliação.